

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2023**

**PROVVEDIMENTO DI ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SVILUPPO SOFTWARE,
GESTIONE, ASSISTENZA E MANUTENZIONE NELL'AMBITO DEL SISTEMA
RILEVAZIONE ASSENZE PRESENZE (RAP)**

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall'art. 12.4 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte, DÀ ATTO che nella seduta odierna:

RICHIAMATI:

- la nota '**Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento**' predisposta dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A) - e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - il fabbisogno espresso dalla Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A.", relativamente all'**acquisizione di servizi di sviluppo software, gestione, assistenza e manutenzione nell'ambito del sistema rilevazione assenze presenze (RAP)**;
 - il **contesto di riferimento** in cui si inserisce l'approvvigionamento e le motivazioni che hanno determinato la richiesta;
 - la **modalità di approvvigionamento**, in particolare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che ne sono alla base;
 - le valutazioni alla base della **determinazione del prezzo e il prospetto economico complessivo dell'appalto**, da cui si evince che il valore dell'appalto ai sensi della normativa pro tempore vigente è pari a **Euro 459.794,77** (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e contributo A.N.AC.), comprensivo dell'opzione di proroga di massimo 6 mesi e degli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, - pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹;
 - le **condizioni di fornitura e la durata contrattuale**;
 - gli esiti dell'istruttoria **ex Legge 208/2015 e s.m.i.** dai quali si evince che per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'**acquisto in deroga ex art. 1, c. 516** della suddetta Legge;

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

CONSIDERATO che:

- la deroga **ex Legge 208/2015** e s.m.i. deve essere motivatamente autorizzata dall'Organo di vertice amministrativo del Consorzio;
- dato il valore dell'appalto, superiore a 150.000,00 Euro (oltre oneri di legge), in linea con l'iter deliberato dall'Assemblea consortile nelle sedute del 21 marzo 2016 e del 14 gennaio 2019, l'autorizzazione all'acquisto in deroga è di competenza del Consiglio di Amministrazione;

POSTO, inoltre, che:

- la spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto risulta **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- il presente approvvigionamento è contemplato nel "**Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024**"² del CSI-Piemonte (rif. CUI S01995120019202200070);

VISTO, infine, che

- per l'approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)** individuato nel "Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024" e contestualmente nominato è **Franco Gola**, Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A." del Consorzio.

il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- HA AUTORIZZATO il CSI-Piemonte, ex art. 1 comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., a procedere all'approvvigionamento in oggetto in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514 della Legge 208/2015 e s.m.i.;
- HA APPROVATO l'affidamento, mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.³, a favore della società **Mondo EDP S.r.l.** per l'*"Acquisizione di servizi di sviluppo software, gestione, assistenza e manutenzione nell'ambito del sistema rilevazione assenze presenze (RAP)"*, da espletarsi mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", per un periodo di **27 mesi** a decorrere dalla stipula del contratto o, in caso di urgenza⁴, dall'esecuzione anticipata, per un importo complessivo massimo stimato di spesa pari ad **Euro 381.158,62** (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso – pari a Euro zero, salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI;
- HA AUTORIZZATO la previsione, nel Contratto derivante dall'affidamento in oggetto, di un'opzione di proroga, per un periodo massimo di ulteriori 6 mesi, per un importo massimo stimato di spesa pari **Euro 78.636,15** (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e contributo A.N.AC., e oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 0,00 oltre oneri di legge);

² Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2022 e successivamente aggiornato (rif. Provvedimento del Consiglio di Amministrazione del 26 maggio 2023)

³ Ovvero ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2 del D. Lgs. 36/2023, in caso di pubblicazione della procedura successiva all'acquisizione di efficacia del Decreto medesimo

⁴ Ai sensi della normativa pro tempore vigente

- HA APPROVATO il prospetto economico complessivo dell'appalto contenuto nel Documento "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento";
- HA DELEGATO al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti relativi all'approvvigionamento in oggetto in favore di Mondo EDP S.r.l., tramite l'emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi non oltre 30 giorni dalla data dell'odierna seduta, esplicitando e definendo – entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la presente deliberazione – tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione;
- HA DELEGATO il Direttore Generale:
 - alla sottoscrizione del relativo contratto d'appalto;
 - ad assumere e a sottoscrivere gli eventuali atti conseguenti, autorizzando – ove prevista – la relativa spesa, nonché a sottoscrivere i correlati atti contrattuali;
- HA DEMANDATO ai competenti uffici del Consorzio tutte le azioni funzionali ad ottemperare agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 1, c. 516, della L. 208/2015 e s.m.i.

Si allega:

- "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento" (Allegato A)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione

(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione

(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2023000240	G21-2381-000B G21-2381-000E	72210000-0-000	S01995120019202200070	SI

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 23 GIUGNO 2023**

MOTIVAZIONI E MODALITÀ DELL'APPROVVIGIONAMENTO

**ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SVILUPPO SOFTWARE, GESTIONE,
ASSISTENZA E MANUTENZIONE NELL'AMBITO DEL SISTEMA
RILEVAZIONE ASSENZE PRESENZE (RAP)**

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del “progetto di fattibilità tecnica ed economica”, di cui all’art. 23, comma 15 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

L’oggetto del presente approvvigionamento è l’acquisizione di servizi di sviluppo software, servizi di gestione, assistenza e manutenzione nell’ambito del sistema Rilevazione Assenze Presenze (nel seguito definita anche “RAP”) per il CSI e per gli Enti clienti, Consorziati e non.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l’approvvigionamento

2.1 Contesto

Il servizio Rilevazione Assenze Presenze è finalizzato al governo della prestazione lavorativa riferita alle ore di presenza e assenza dei dipendenti.

È erogato dal CSI-Piemonte (di seguito anche “CSI”) mediante l’applicativo “IrisWIN-IrisWeb” ed è ad oggi contenuto nell’ambito dei Servizi al Personale, come indicato nell’attuale “Catalogo e Listino dei servizi del CSI-Piemonte”.

I servizi - oltre ad essere fruiti da CSI-Piemonte stesso - sono attualmente erogati a 27 Enti, tra cui si citano:

- Regione Piemonte
- Consiglio Regionale del Piemonte
- Città di Torino
- Città Metropolitana di Torino
- AIPO - Agenzia Interregionale fiume PO

- Aziende del comparto Sanità (ASO Mauriziano, ASO Novara, ASL Biella)
- Finpiemonte
- diversi Enti Locali e Agenzie

per un totale complessivo di circa 25.000 amministrati gestiti.

2.2 Quadro di sintesi e motivazioni dell'affidamento

Si riportano le principali motivazioni del presente affidamento.

1) Infungibilità rilevata da pregresse consultazioni del mercato	
- Gara Europea CSI 05/14	Unico concorrente e aggiudicatario: Mondo EDP S.r.l.
- Contratto Quadro Consip SGI – Lotto 2 (Contratto Esecutivo AC18_005_CONSIP)	Subappalto totale del servizio da parte del R.T.I. Engineering Ingegneria Informatica S.p.A. - Municipia S.p.A. - Engiweb Security S.r.l. - NTT Data Italia S.p.A. - PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. - SQS Italia S.p.A. a Mondo EDP S.r.l. (in linea con quanto previsto dallo stesso Contratto Quadro previa autorizzazione di Consip S.p.A.)
- Manifestazione di interesse CSI (Aprile 2020)	La manifestazione non ha riscontrato alcun operatore economico in grado di svolgere il servizio
- Affidamento diretto a Mondo EDP S.r.l. (DA20_069)	Affidamento diretto dei servizi sviluppo software, servizi di gestione, assistenza e manutenzione per un periodo di 36 mesi (data inizio contratto 01/10/2020, data scadenza contratto 30/09/2023).

2) Infungibilità tecnica e futura strategia	
- Codice sorgente e strategia nazionale	<p>Nel 2014 veniva definito un accordo transattivo con la società Mondo EDP S.r.l. per l'acquisizione del codice sorgente.</p> <p>Contemporaneamente, venivano elaborati indirizzi nazionali volti alla realizzazione di una piattaforma unitaria per la Pubblica Amministrazione italiana, denominata 'NoiPA', che costituisce sia uno standard sia un vincolo per quanto riguarda l'eventuale sviluppo di altri prodotti sul mercato rivolti alla PA.</p> <p>Di conseguenza, la scelta del Consorzio di investire internamente per costituire un'autonoma offerta di servizi del settore e, quindi, di mantenere il <i>know how</i> sul codice sorgente - su cui anche a tale fine si erano come sopra acquisiti i diritti - non risultava più sostenibile, come anche emerso nell'ambito del Business case redatto per l'"Evoluzione piattaforma servizi di gestione e sviluppo per le risorse umane".</p> <p>Nel corso degli anni successivi, al tempo stesso, il rilascio dell'evoluzione (Cloudify-NoiPA) della piattaforma NoiPA ha presentato, e presenta tuttora, grandi ritardi e incertezze sui tempi di effettivo rilascio.</p>

<p>- Consultazione preliminare di mercato</p>	<p>In conseguenza alla situazione incerta legata all'effettivo rilascio della piattaforma Cloudify-NoiPA e in ragione del fatto che la piattaforma dei servizi al personale, di cui la RAP è parte integrante, sconta una obsolescenza tecnologica di difficile gestione, a partire dal 2021 è stata quindi avviata un'analisi che ha condotto alla pubblicazione di una Consultazione preliminare di mercato¹, svolta nel mese di marzo 2022, volta all'individuazione di possibili soluzioni alternative.</p> <p>L'esito della consultazione ha evidenziato l'esistenza sul mercato di soluzioni applicative all'interno di piattaforme dedicate ai servizi al personale e ha portato all'indizione di una gara europea per l'acquisizione di una soluzione per gli enti clienti del Consorzio e relativi servizi, che comprenda anche la RAP. L'indizione di tale procedura di approvvigionamento è sottoposta all'autorizzazione del CdA² nell'odierna seduta.</p>
---	--

3) Affidamento per una durata utile alla transizione verso la nuova piattaforma dei Servizi al Personale

<p>- RoadMap processo di transizione alla nuova Piattaforma</p>	<p>I tempi di progettazione, indizione e aggiudicazione della gara e di completamento delle fasi di migrazione di tutti gli enti dall'attuale piattaforma verso quella nuova prevedono una roadmap che vede l'avvio su quest'ultima degli ultimi enti aderenti a decorrere dal 01/01/2026.</p> <p>Per garantire la continuità del servizio RAP (oggi acquisito tramite il contratto d'appalto stipulato a seguito di affidamento diretto rif. DA20_069 e in scadenza al 30/09/2023) fino al 31/12/2025 è quindi necessario, nelle more del completamento della migrazione e, al fine di consentire l'erogazione del servizio in continuità, procedere con un nuovo affidamento a decorrere dal 01/10/2023 e per la durata meglio declinata in prosieguo.</p>
<p>- Perdita di strategicità della scelta di investire internamente</p>	<p>Allo stato attuale risulta – anche alla luce dello scenario complessivo come sopra rappresentato – ulteriormente confermato come investire nell'acquisizione di <i>know-how</i> interno sulla soluzione a suo tempo acquisita (basata peraltro su una pila tecnologica di nicchia quale è il software Delphi, nonché al di fuori delle pile tecnologiche standard del CSI), è diseconomico e senza alcuna traiettoria strategica.</p>

4) Struttura dell'affidamento diretto volta a garantire un eventuale graduale passaggio alla nuova Piattaforma

<p>- Impostazione di clausole contrattuali che consentano flessibilità nella fruizione dei servizi</p>	<p>Servizio a canone (gestione applicativi e supporto utenti, manutenzione correttiva e migliorativa) modulato sulla rilevazione mensile del numero totale degli amministrati gestiti</p>
--	---

¹ Rif. "Consultazione preliminare di mercato Piattaforma servizi di gestione e sviluppo per le risorse umane (rif. APIM22_008) ai sensi e per gli effetti dell'art. 66 del D.Lgs. n. 50/2016, nonché per le finalità di cui all'art. 68 del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i."

² Rif. Gara europea per l'acquisizione di una soluzione di servizi al personale per gli enti del consorzio e relativi servizi

	in ambito RAP ³ , tenuto anche conto della roadmap di migrazione degli enti alla nuova piattaforma dei servizi al personale, prevedendo, di conseguenza, la rimodulazione mensile dell'importo da riconoscere al fornitore. Mensilmente, infatti, saranno calcolati gli amministrati gestiti (personale in servizio) presenti per ogni ente e su questo valore sarà calcolato l'importo oggetto di fatturazione.
- Eliminazione del vincolo della completa fruizione dei servizi al fine di gestire il passaggio alla nuova soluzione	Attività a consumo (gg/persona a misura e gg/persona a corpo) in modo da gestire, nell'ambito del contratto che sarà stipulato, la graduale cessazione dei costi dovuti al passaggio alla nuova soluzione

Pertanto, alla luce di quanto sopra descritto e nelle more dell'aggiudicazione della gara citata e del completamento della migrazione alla relativa nuova piattaforma di gestione dei servizi al personale (che prevede l'avvio dell'ultimo gruppo di Enti sulla nuova piattaforma a far data dal 1° gennaio 2026), al fine di garantire la continuità delle attività richieste dagli Enti/Clienti legate ai servizi di manutenzione del software IrisWin - IrisWeb, si rende necessario procedere con l'acquisizione dei servizi per le attività di sviluppo software⁴, servizi di gestione, assistenza e manutenzione per il sistema RAP mediante affidamento alla società Mondo EDP S.r.l., che, alla luce delle risultanze delle verifiche di mercato effettuate, nonché della manifestazione di interesse effettuata – come da punto 1) delle tabelle di cui sopra -, risulta essere l'unico fornitore in possesso delle competenze tecniche e delle conoscenze necessarie per erogare il servizio, con particolare riferimento alle attività legate alla transizione dall'attuale applicativo RAP alla nuova piattaforma per la gestione dei servizi al personale.

Le attività di manutenzione e di supporto specialistico erogate dal fornitore Mondo EDP S.r.l., infatti, oltre a garantire la continuità del servizio, dovranno agevolare la migrazione dello storico dei dati alla nuova piattaforma e la mappatura di tutte le logiche di processo e di calcolo per poter configurare opportunamente la nuova soluzione.

3. Spesa prevista

Il Contratto d'Appalto avrà decorrenza dalla stipula, o, in caso di urgenza⁵, dall'esecuzione anticipata, e avrà durata di **27 mesi**, ovvero inferiore, nel caso in cui l'importo massimo stimato del Contratto, quale risultante dall'applicazione del ribasso offerto dall'aggiudicatario, dovesse esaurirsi prima della naturale scadenza.

Il CSI Piemonte si riserva inoltre la facoltà di attivare un'opzione di proroga⁶ per un periodo massimo di ulteriori **6 mesi**, cautelativamente prevista al fine di garantire la continuità del servizio, qualora l'attuale roadmap della traiettoria di migrazione

³ La migrazione di un ente verso la nuova piattaforma rappresenta nei fatti una reale diminuzione nel conteggio mensile degli amministrati gestiti e di conseguenza una riduzione dell'importo di canone mensile riconosciuto e fatturato

⁴ Attività eventualmente richieste dagli Enti per soddisfare fabbisogni di sviluppo necessari a garantire la continuità del servizio fino all'adozione della nuova Soluzione da parte di tutti gli Enti coinvolti (entro gennaio 2026)

⁵ Ai sensi del combinato disposto dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge n. 120/2020 e s.m.i.

⁶ Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

alla nuova piattaforma dei servizi al personale dovesse subire dei rallentamenti o temporanee battute di arresto con conseguente ripianificazione delle scadenze.

L'importo complessivo stimato di spesa è pari a **Euro 381.158,62** oltre oneri di legge (oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi interferenza, non soggetti a ribasso, pari ad euro zero, oltre oneri di legge) ed è stato determinato dalle seguenti basi d'asta:

Tipo di servizio	Servizio	Riferimento Catalogo CSI 2023	Metrica	Importo a base d'asta
Gestione, Manutenzione, Assistenza	Gestione applicativi, supporto utenti, manutenzione correttiva e adeguativa	Piattaforma del Personale - Servizio RAP Base	Amministrati elaborati mensili	0,485 €
Servizi di supporto	Supporto Specialistico	Service Specialist	gg/pp	295,75 €
Sviluppo Software	Sviluppo, Manutenzione evolutiva e migliorativa di software ad hoc	Team Risorse - Servizi di sviluppo - Ambiti Gestionali	gg/pp	260,24 €

Tabella 1 – Basi d'asta

Gli importi a base d'asta dei servizi sono stati fissati in coerenza con il Catalogo CSI 2023 e ne riflettono la medesima composizione e metrica.

In particolare, per il calcolo dell'importo complessivo massimo stimato oggetto del presente approvvigionamento, si è operato facendo riferimento:

- per il canone di gestione, manutenzione e assistenza alla base d'asta del precedente affidamento;
- per i servizi di supporto e sviluppo software, erogati "a corpo" e "a consumo", alla composizione di un team mix "ottimale" di figure professionali coinvolte nei servizi, utilizzando le tariffe giornaliere del catalogo del CSI in essere alla data odierna.

Le previsioni - ad oggi definite - delle attività richieste per l'ambito in oggetto riflettono l'andamento dei consumi e dell'impegno medio osservati nel Contratto in essere, ma tengono anche conto della roadmap di migrazione degli enti alla nuova piattaforma dei servizi al personale e prevedono, di conseguenza, per i servizi "a canone", la rimodulazione mensile dell'importo da riconoscere al fornitore. Ogni mese saranno calcolati gli amministrati gestiti (personale in servizio) presenti per ogni ente e su questo valore sarà calcolato l'importo oggetto di fatturazione anche al fine di gestire la graduale cessazione dei costi dovuta al passaggio alla nuova soluzione.

Si stimano, pertanto, gli impegni quantitativi, in termini di amministrati gestiti (per il servizio "a canone") e in gg/persona per i servizi "a corpo/consumo", come segue:

Tipo di servizio	Servizio	Metrica	Anno 2023 (ott-dic)	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026 Proroga (gen-giu)	Totale
Gestione, Manutenzione, Assistenza	Gestione applicativi, supporto utenti, manutenzione correttiva e adeguativa	Amministrato gestito	75.573	302.292	258.027	129.014	764.906
Servizi di supporto	Supporto Specialistico	gg/pp a consumo	12	40	40	20	112
Sviluppo Software	Sviluppo, Manutenzione evolutiva e migliorativa di software ad hoc	gg/pp a corpo	25	75	75	39	214

Tabella 2 – Quantificazione impegno per Servizi

L'importo complessivo stimato di spesa relativo all'opzione di proroga⁷ è pari a **Euro 78.636,15**.

Pertanto l'importo complessivo di **Euro 459.794,77** (comprensivo dell'opzione di proroga e oltre oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi interferenza, non soggetti a ribasso, pari ad euro zero, oltre oneri di legge), risulta così articolato:

- ✓ Anni 2023-2025:
 - attività "a canone" per la Gestione, Manutenzione e assistenza, pari a Euro 308.407,62;
 - attività "a consumo" per il Supporto specialistico, pari a Euro 27.209,00;
 - attività "a corpo" per Sviluppo software ed evolutive, pari a Euro 45.542,00.
- ✓ Proroga anno 2026:
 - attività "a canone" per la Gestione, Manutenzione e assistenza, pari a Euro 62.571,79
 - attività "a consumo" per il Supporto specialistico, pari a Euro 5.915,00;
 - attività "a corpo" Sviluppo software ed evolutive, pari a Euro 10.149,36.

Tali importi rappresentano il perimetro economico massimo per 27 mesi (più 6 di eventuale proroga) - come tali non vincolanti. In particolare, sul servizio "a canone", si procederà mensilmente con la rilevazione del numero degli amministrati gestiti e su questo valore sarà conteggiata la quota da riconoscere al fornitore.

Le prestazioni "a corpo" e "a consumo" saranno riconosciute sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio.

⁷ Ai sensi dell'art. 106, comma 11, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Dagli importi e le stime sopra indicati derivano così le seguenti stime suddivise per annualità:

Servizio	Metrica	Anno 2023 (ott-dic)	Anno 2024	Anno 2025	Totale	Anno 2026 Proroga (gen-giu)	Totale con proroga
Gestione applicativi, supporto utenti, manutenzione correttiva e adeguativa	Amministrato gestito	36.652,91	146.611,62	125.143,10	308.407,62	62.571,79	370.979,41
Supporto Specialistico	gg/pp a consumo	3.549,00 €	11.830,00 €	11.830,00 €	27.209,00 €	5.915,00 €	33.124,00 €
Sviluppo, Manutenzione evolutiva e migliorativa di software ad hoc	gg/pp a corpo	6.506,00 €	19.518,00 €	19.518,00 €	45.542,00 €	10.149,36 €	55.691,36 €
		46.707,91 €	177.959,62 €	156.491,10 €	381.158,62 €	78.636,15 €	459.794,77 €

Tabella 3 – Importi di spesa

Si riporta infine nel seguito il costo sostenuto negli ultimi 3 anni nell'ambito dell'attuale contratto in corso:

Anno 2020 (da ottobre 2020)	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023 (stima fino a settembre 2023)	Totale
179.668,57 €	173.137,13 €	126.650,70 €	109.753,78 €	589.210,78 €

Tabella 4 – Costi negli ultimi tre anni

4. Prospetto economico complessivo dell'appalto

A) Importo per servizi		
A1	Importo massimo stimato di spesa servizi di sviluppo software, gestione, assistenza e manutenzione nell'ambito del sistema RAP (27 mesi)	381.158,62
	Totale A	381.158,62
B) Importo per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		
B1	Oneri per la sicurezza	0,00
	Totale B	0,00

	Totale A + B	381.158,62
C) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
C1	Spese per pubblicità, contributo A.N.AC. (Autorità Nazionale Anticorruzione)	410,00
C2	Opzione di proroga servizi di sviluppo software, gestione, assistenza e manutenzione nell'ambito del sistema RAP (massimo ulteriori 6 mesi)	78.636,15
	IVA ed eventuali altre imposte	
C3	IVA (al 22%) di A	83.854,90
C4	IVA (al 22%) di B	0,00
	Totale C	162.901,05
	Totale A + B + C	544.059,67

Il **valore dell'appalto** ex art. 35 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è, quindi, pari ad **Euro 459.794,77** (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e contributo A.N.AC.), comprensivo dell'opzione di proroga di massimo 6 mesi e degli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, - pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge) -, salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri, come definiti per mezzo di apposito DUVRI.

Ai sensi dell'art. 106, comma 12 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nel corso dell'esecuzione dell'appalto il Consorzio si riserva la **facoltà di esercitare il quinto di legge** in aumento delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo contrattuale offerto.

Con riferimento a ciascun Ambito di Applicazione nel quale è suddivisa la presente procedura, **il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera** – in analogia a quanto disposto dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. – in quanto i servizi oggetto del presente appalto – che si sostanziano in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata - sono riconducibili ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico.

5. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

I servizi professionali oggetto dell'approvvigionamento saranno utilizzati sia per l'erogazione del "servizio in continuità" sia nell'ambito di progetti di sviluppo e di servizi occasionali, che si renderanno necessari per i Sistemi Informativi degli Enti/Clienti utilizzatori della soluzione RAP, come sopra esposto, e saranno comunque attivati secondo le effettive necessità (ed i corrispondenti affidamenti dei servizi da parte degli Enti/Clienti) che si manifesteranno nel corso della durata contrattuale.

I costi dell'approvvigionamento trovano copertura economica:

- per i servizi “a canone”, nei ricavi derivanti dall’adesione degli Enti al servizio di piattaforma applicativo “Servizi al Personale” per lo specifico “Servizio RAP base (Rilevazione Assenze Presenze)” e “Servizi al Personale – altri servizi peculiari – RAP altri servizi”, così come indicato nel “Catalogo e Listino dei servizi del CSI-Piemonte” - valido a decorrere dal 1° gennaio 2023 - approvato dal CdA nella seduta del 21 ottobre 2022.
- per i servizi “a corpo” e “a consumo”, nei piccoli progetti di evoluzione *software* che ogni anno vengono commissionati dai vari Enti che usufruiscono del servizio.

L’approvvigionamento in oggetto è contemplato nel “Programma Biennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2023-2024” del CSI-Piemonte⁸:

CUI S01995120019202200070 (“Servizio di MAC, MAD, gestione e manutenzione evolutiva software RAP (IrisWin, IrisWeb)”) per un importo di Euro 620.000,00 e una durata di 36 mesi.

Rispetto a quanto approvato nel Programma di riferimento, l’approvvigionamento, come sopra esplicito, è stato quindi rivalutato in diminuzione.

6. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come “Legge di Stabilità 2016”), in particolare all’art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. “elenco ISTAT”) l’obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti Aggregatori”, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli “acquisti IT” a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l’appalto in questione si configura come “acquisto IT”, si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del Soggetto Aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l’appalto intende rispondere.

Il riscontro, alla data di sottoscrizione della presente Nota di Motivazione dell’Approvvigionamento, è il seguente:

- sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;
- sui cataloghi di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento che consenta l’acquisizione dei servizi in oggetto tramite affidamento all’Operatore individuato.

⁸ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2022 e successivamente aggiornato (rif. Provvedimento del Consiglio di Amministrazione del 26 maggio 2023)

Stante la situazione sopra delineata, non risultando possibile l'approvvigionamento in oggetto mediante l'utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, si evidenzia la necessità di procedere all'approvvigionamento ai sensi dell'art.1, c. 516 della L. 208/2015 e s.m.i.

7. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

8. Conformità alle disposizioni ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

9. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni **ISO 45001:2018** e non richiede verifica preventiva di conformità.

10. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione della norma ISO 22301:2019.

11. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

13. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 63, comma 2, lett. b), punto 2) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.⁹, si richiede di procedere mediante procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara, da gestire tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel"¹⁰, a favore della società Mondo EDP S.r.l., unico operatore economico che, sulla base di quanto evidenziato nei paragrafi precedenti e delle indagini svolte, è in grado di erogare sul mercato i servizi in

⁹ Ovvero ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2 del D. Lgs. 36/2023, in caso di pubblicazione della procedura successiva all'acquisizione di efficacia del Decreto medesimo

¹⁰ Accessibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

oggetto nelle more dell'aggiudicazione della nuova gare e della migrazione alla nuova piattaforma.

Per l'approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, individuato nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024" e contestualmente nominato¹¹, è Franco Gola, Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A." del Consorzio.

Al visto di:

Funzione Organizzativa "Acquisti"
(Barbara Gallizia)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
"Amministrazione, Finanza e Controllo"
(Carlo Vinci)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Alla firma di:

Il RUP
Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A."
(Franco Gola)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 29 settembre 2023

¹¹ Deliberazione assunta dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2022