

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

AFFIDAMENTO DIRETTO PER AFFITTO SPAZI, SERVIZI TECNICI, PRESIDIO OBBLIGATORI E SERVIZI EXTRA PER LA CONVENTION CSI-PIEMONTE 2023 (DB23_078)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato A "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 13 settembre 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'affidamento per "Affitto spazi, servizi tecnici, presidi obbligatori e servizi extra per la Convention CSI-Piemonte 2023" dalla Società Consortile per Azioni OGR-CRT, nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per affitto spazi (Sala Fucine, Foyer sud in modalità non esclusiva, zona camerini) e presidi obbligatori	Euro 27.189,00
A2	Importo a base d'asta per set up, service tecnico e servizi extra	Euro 23.074,00
A3	Importo stimato di spesa "a consumo" per eventuali prestazioni aggiuntive (eventuali allestimenti e dotazioni tecniche che dovessero risultare necessari in corso di allestimento e ulteriore personale di supporto)	Euro 10.000,00
	Totale A	Euro 60.263,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 150,00
	Totale B	Euro 150,00

	Totale A + B	Euro 60.413,00
--	---------------------	-----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	Euro 35,00
	IIVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IIVA (al 22%) di A)	Euro 13.257,86
C3	IIVA (al 22%) di B)	Euro 33,00
	Totale C	Euro 13.325,86

	Totale A + B + C	Euro 73.738,86
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 60.413,00 (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹.

Le eventuali prestazioni aggiuntive saranno riconosciute "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo stimato di spesa di Euro 10.000,00, non vincolanti per il Consorzio, a seguito di accettazione e validazione da parte del CSI Piemonte di un preventivo specifico.

DURATA

Le prestazioni oggetto del presente affidamento dovranno essere erogate nei giorni 29 e 30 novembre 2023, secondo quanto concordato con il CSI Piemonte.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla Società Consortile per Azioni OGR-CRT in qualità di Operatore Economico di riferimento per tutte le attività tecniche, organizzative e logistiche legate alla sede individuata per la Convention del CSI-Piemonte.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Il presente affidamento verrà gestito mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel"².

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura (rif. CUI S01995120019202300090 per più ampia iniziativa avente ad oggetto "Organizzazione Fiere ed Eventi"), nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 6 luglio 2023 (rif. DB23_060_Aut Prog), è Anna Cavallo, in qualità di Direttore della Funzione Organizzativa "Trasformazione Digitale" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali":

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto - da esperirsi tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato "Sintel" - per "Affitto spazi, servizi tecnici, presidi obbligatori e servizi extra per la Convention CSI-Piemonte 2023" a favore della Società Consortile per Azioni OGR-CRT, nei giorni 29 e 30 novembre 2023, per un importo complessivo stimato di spesa

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

² Accessibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it - rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

pari a Euro 60.263,00 (sessantamila duecento sessantatre/00) (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), di cui:

- o Euro 27.189,00 per importo a base d'asta per affitto spazi (Sala Fucine, Foyer sud in modalità non esclusiva, zona camerini) e presidi obbligatori;
- o Euro 23.074,00 per importo a base d'asta per set up, service tecnico e servizi extra;
- o Euro 10.000,00 per importo stimato di spesa "a consumo" per eventuali prestazioni aggiuntive (eventuali allestimenti e dotazioni tecniche che dovessero risultare necessari in corso di allestimento e ulteriore personale di supporto).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 150,00 (centocinquanta/00) (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli stessi come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Trasformazione Digitale" (Allegato A)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari (Allegato B)

OMISSIS

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2023000436	M16-SCIN	79950000-8-002	S0199512001920230 0090	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO**AFFIDAMENTO DIRETTO****AFFITTO SPAZI, SERVIZI TECNICI, PRESIDI OBBLIGATORI E SERVIZI
EXTRA PER LA CONVENTION CSI PIEMONTE 2023****Premessa**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12, del D. Lgs. 36/2023, unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

Il presente affidamento ha ad oggetto l'affitto degli spazi delle OGR di Torino, sede della Convention aziendale del CSI Piemonte che si terrà in data 30 novembre 2023, i servizi tecnici, i presidi obbligatori e i servizi extra necessari allo svolgimento dell'evento.

Nel dettaglio l'approvvigionamento prevede:

- a) affitto spazi:
 - utilizzo Sala Fucine, Foyer sud (in modalità non esclusiva), zona camerini il 30/11/2023 (prove, evento, disallestimento) e il 29/11/2023 (allestimento);

- b) presidi obbligatori:
 - assistenza tecnica per utilizzo impianti residenti (2 giornate);
 - venue manager (allestimento – evento – disallestimento);
 - pulizie post allestimento ed evento;
 - utilizzo guardaroba e n. 7 addetti al guardaroba;
 - manutentore elettrico in orario 17-22 e 22-8;
 - presidio sicurezza/antincendio per l'intera durata dell'evento e presidio antincendio OGR per allestimento e disallestimento;

- c) set up, service tecnico e servizi extra:
 - affitto e movimentazione n. 900 sedute;
 - n. 2 led su palco misure mt 5,5x3 (compreso montaggio e smontaggio) e assistenza per led in evento;
 - n. 4 monitor di rimando 65" appesi;

- monitor rimando palco, monitor per countdown, podio relatori;
- regia live tre camere di cui 2 con operatore, regia grafica e intercom (2 giornate); streaming e tecnico; collegamento da remoto;
- regista per interfaccia tra palco e regia video (2 giornate);
- pannello graficato come backdrop centrale (misure mt 4,3x3);
- registrazione intero evento;
- noleggio di n. 5 poltrone e 2 sgabelli;
- microfonista per giornata di evento;
- facchinaggio - pacchetto ore standard;
- personalizzazione videowall nel Foyer Sud;
- servizio n. 6 hostess/steward per accoglienza;
- presidio assistenza sanitaria - ambulanza MSB (mezzo soccorso base) per l'intera durata dell'evento;
- utilizzo tendiflex per percorsi di accesso.

Si prevedono inoltre alcune attività aggiuntive - da ritenersi meramente eventuali senza alcuna garanzia di fruizione da parte del Consorzio - relative ad allestimenti e dotazioni tecniche che dovessero risultare necessari in corso di allestimento e ulteriore personale di supporto.

Le prestazioni dovranno essere erogate nei giorni 29 e 30 novembre 2023 secondo quanto concordato con il CSI Piemonte.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La Funzione Organizzativa "Marketing e Comunicazione" è impegnata nell'ideazione e organizzazione della Convention aziendale del CSI Piemonte che si terrà il 30 novembre 2023, presso la Sala Fucine delle OGR di Torino e che coinvolgerà tutti i dipendenti del Consorzio e numerosi stakeholder.

Visto il buon esito ed il successo della passata edizione¹, non sono state prese in considerazione altre location, ma si è ritenuto di optare nuovamente per le OGR ed in particolare per la Sala Fucine, quale sede adatta ad accogliere tutti i partecipanti e adeguatamente attrezzata dal punto di vista tecnico e logistico per poter gestire tutte le esigenze tecniche e di allestimento legate al programma dei lavori.

Pertanto, alla luce di quanto sopra indicato, risulta necessario procedere con la formalizzazione di un affidamento diretto nei confronti di Società Consortile per Azioni OGR-CRT, in quanto Operatore Economico di riferimento per tutte le attività organizzative, logistiche e tecniche legate alla sede individuata per la Convention del 30 novembre 2023 ed in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

¹ Rif. Contratto di appalto relativo alla Convention CSI Piemonte 2022, formalizzato con riferimento a fascia di importo inferiore rispetto al presente, secondo quanto previsto dal "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte.

3. Spesa prevista

Per l'approvvigionamento in oggetto si prevede un importo complessivo stimato di spesa pari a **Euro 60.263,00** (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), oltre oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a **Euro 150,00** (oltre oneri di legge) così articolato:

- a) **Euro 27.189,00** per importo a base d'asta per l'affitto spazi (Sala Fucine, Foyer sud in modalità non esclusiva, zona camerini) e presidi obbligatori;
- b) **Euro 23.074,00** per importo a base d'asta per il set up, il service tecnico e per i servizi extra;
- c) **Euro 10.000,00** per importo stimato di spesa per eventuali attività aggiuntive e non vincolante per eventuali allestimenti e dotazioni tecniche che dovessero risultare necessari in corso di allestimento e ulteriore personale di supporto.

Tali prestazioni "eventuali" saranno riconosciute "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo stimato di spesa, non vincolanti per il Consorzio, a seguito di accettazione e validazione da parte del CSI Piemonte di un preventivo specifico.

L'importo è stato definito sulla base di un preventivo informale del Fornitore.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno delle previsioni di spesa della Funzione Organizzativa "Trasformazione Digitale" – "Marketing e Comunicazione" del CSI Piemonte.

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nel "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2023-2024" del CSI Piemonte² nell'ambito di una più ampia iniziativa come segue:

- CUI S01995120019202300090
- RUP: Anna Cavallo
- Oggetto: Organizzazione Fiere ed Eventi
- Importo complessivo: Euro 130.000,00
- Periodo: 5 mesi

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei

² Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 16 dicembre 2022 e successivamente modificato nella seduta del 26 luglio 2023.

cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna, sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 ed è stata effettuata la verifica preventiva di conformità. Verranno previste misure specifiche atte a garantire la sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali, limitatamente alla registrazione video dell'evento e all'accredito degli ospiti esterni. Per queste attività il fornitore assumerà il ruolo di responsabile del trattamento.

Si precisa: trattamento di riferimento: "Trattamento dati ai fini di comunicazione" (cod. 008)

Tipo di dati trattati:

- immagini per l'attività di registrazione dell'evento
- dati anagrafici per l'attività di accredito degli ospiti

12. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023, si richiede di procedere all’approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto a favore della Società Consortile per Azioni OGR-CRT, in qualità di Operatore Economico di riferimento per tutte le attività tecniche, organizzative e logistiche legate alla sede individuata per la Convention del CSI-Piemonte.

Il presente affidamento verrà gestito tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato “Sintel”³.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all’art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall’art. 16 del D. Lgs 36/2023 e dall’art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l’incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all’art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l’insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell’incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

Funzione Organizzativa “Trasformazione digitale”

(Anna Cavallo)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

³ Accessibile all’indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.