

## PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

### AFFIDAMENTO DIRETTO PER IL SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE AUTOMATICA PER “CertificaTO” (DC23\_112\_MEPA)

#### PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all’Allegato 1 “Motivazioni dell’approvvigionamento” del 17 novembre 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all’acquisizione del “Servizio di firma digitale automatica per “CertificaTO”” per il biennio 2024-2025 dalla società Intesi Group S.p.A., nei termini di seguito specificati.

#### PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL’APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

##### A) Importo servizio oggetto d’appalto

A1	Importo a base d’asta	Euro 6.400,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 6.400,00</b>

##### B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 6.400,00</b>
--	---------------------	----------------------

##### C) Somme a disposizione dell’Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA ( <i>al 22%</i> ) di A)	Euro 1.408,00
C3	IVA ( <i>al 22%</i> ) di B)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 1.408,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 7.808,00</b>
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell’appalto, ai sensi dell’art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 6.400,00 (oltre oneri di legge), salva un’eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI<sup>1</sup>.

Per il presente approvvigionamento il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell’art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall’art. 108, comma 9, del

<sup>1</sup> Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l’obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell’Operatore Economico.

## **DURATA**

Il servizio di firma digitale automatica per “CertificaTO” oggetto del presente affidamento dovrà essere garantito nel periodo dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2025.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Intesi Group S.p.A. in qualità di produttore dei software e detentore di know-how esclusivo e, pertanto, unico soggetto in grado di erogare il servizio oggetto di appalto.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell’art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

L’acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 24 febbraio 2022 come aggiornato con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Fabrizio Barbero, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa “Architetture e Tecnologie Innovative per la P.A.” (già Funzione Organizzativa “Architetture, Dati e Web”) del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del “Servizio di firma digitale automatica per “CertificaTO”” a favore della società Intesi Group S.p.A., per il periodo dal 1° gennaio 2024 al 31 dicembre 2025, per un importo a base d’asta pari a Euro 6.400,00 (seimilaquattrocento/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salva un’eventuale diversa determinazione degli stessi come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto;

- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Architetture e Tecnologie Innovative per la P.A." (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

OMISSIS

Funzione Organizzativa  
"Acquisti e Servizi aziendali"  
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<b><i>RdA</i></b>	<b><i>WBS</i></b>	<b><i>Codice Materiale CSI</i></b>	<b><i>CUI</i></b>	<b><i>Approvvigionamento continuativo</i></b>
2023000380	S24-1048-0003	79132100-9-000	"n.a."	SI

## **MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO**

### **AFFIDAMENTO DIRETTO**

#### **SERVIZIO DI FIRMA DIGITALE AUTOMATICA PER "CertificaTO"**

#### **Premessa**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

#### **1. Oggetto**

L'affidamento in oggetto prevede la fornitura di prodotti e servizi necessari al servizio di firma automatica dei certificati anagrafici e di stato civile per il periodo compreso tra il 1° gennaio 2024 ed il 31 dicembre 2025 per la Città di Torino, ed è così strutturato:

- servizio di firma automatica (2 firme al secondo), comprensivo di manutenzione correttiva ed evolutiva e di 4 Credenziali di firma automatica, da effettuarsi mediante il modulo PKBox Remote;
- servizio di firma automatica da erogarsi attraverso un ulteriore modulo PkBox Advanced Remote comprensivo di manutenzione correttiva ed evolutiva (2 firme al secondo), in ridondanza al primo PKBox Remote per garantire continuità di servizio.

#### **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

Il servizio richiesto viene utilizzato dall'applicazione on line "CertificaTO" della Città di Torino, che consente ai cittadini registrati sul portale Torino Facile di richiedere e stampare in autonomia (per sé stessi o per un componente della famiglia anagrafica), senza limiti spazio/temporali, alcuni tipi di certificati anagrafici e di stato civile riconosciuti dallo Stato italiano.

Il CAD (Codice per l'Amministrazione Digitale) richiede che questi certificati siano "firmati digitalmente" e con l'affidamento in oggetto il CSI Piemonte intende acquisire il servizio di firma automatica remota per la Città di Torino.

Per erogare il servizio il CSI Piemonte si avvale dal 2014 della piattaforma PK-BOX della società Intesi Group S.p.A.

Il servizio “CertificaTO” eroga mediamente 180.000 certificati all’anno ed è diffuso sia come servizio on-line che attraverso dispositivi fissi dedicati (TOTEM). L’integrazione con la piattaforma PK-BOX effettuata a suo tempo ha fin qui garantito il livello di servizio adeguato e sicuro desiderato dal committente. Pertanto, al fine di erogare a regime un servizio sostitutivo adeguato e sicuro quanto quello fornito con il PK-BOX attuale, risulterebbe necessario un intervento di revisione architettuale della tecnologia adottata con un impatto notevole da più punti di vista e non proponibile all’Ente.

La piattaforma, infatti, è in grado di centralizzare tutte le chiamate e garantire un servizio di firma e verifica adeguato a tutti i requisiti della normativa italiana ed europea. PK-BOX permette inoltre di aggiungere le funzionalità di firma digitale, di crittografia e di autenticazione, a tutte le applicazioni che richiedono la sicurezza logica dei dati. Esso offre un’interfaccia di programmazione facilmente integrabile nelle diverse applicazioni e dimensionata in base alle esigenze senza per questo richiedere interventi sui codici sorgente. Questo perché PK-BOX è una soluzione di firma qualificata a valenza legale che utilizza chiavi crittografate, generate tramite un dispositivo installato in remoto che comunica con un dispositivo installato su server locale e che sostituisce a pieno titolo il dispositivo personale direttamente gestito dall’utente (smartcard o token).

La soluzione viene mantenuta e aggiornata da Intesi Group S.p.A. in modo da evitare obsolescenza della stessa.

Allo stato attuale Intesi Group S.p.A. si affida alla Certification Authority Namirial S.p.A. a cui è richiesto di garantire unicamente l’autenticità della firma digitale. Solo tramite la componente software di Intesi Group S.p.A. l’applicativo del CSI Piemonte è in grado di erogare la firma remota come previsto dalle specifiche di progetto.

Lo sviluppo e la gestione interna al CSI Piemonte di una componente simile a quella di Intesi Group S.p.A. sono state valutate non congrue con il budget a disposizione del progetto e del servizio.

Si sottolinea che, già oggi, una parte dei certificati viene rilasciata direttamente dai servizi di ANPR (sistema del Ministero degli Interni), ed è altamente probabile che nel prossimo biennio (2024/2025) la Certificazione del cittadino sia progressivamente rilasciata per tutte le tipologie di certificato direttamente dal sistema ANPR. Pertanto, l’intero sistema del CSI Piemonte potrebbe andare in dismissione e non risulta quindi economicamente conveniente cambiare, allo stato attuale, tecnologia e fornitore.

Per i motivi sopra descritti si intende procedere con la formalizzazione dell’affidamento relativo ai servizi di firma digitale automatica nei confronti di Intesi Group S.p.A. per il biennio 2024/2025.

### **3. Spesa prevista**

L’importo a base d’asta previsto per l’affidamento in oggetto è pari a **Euro 6.400,00** (oltre oneri di legge, inclusi oneri per la sicurezza da interferenza pari a zero).

L’importo deriva dal corrispettivo definito nel contratto precedente, opportunamente arrotondato per eccesso.

Il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera - in analogia a quanto disposto ai sensi dell'art. 108, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'operatore economico.

Si riporta nel seguito il riepilogo dei costi sostenuti negli anni precedenti:

<b>Prodotto</b>	<b>anno 2021 (oda 2020000083)</b>	<b>anno 2022 (oda 2021000524)</b>	<b>anno 2023 (oda 2021000524)</b>
Firma digitale automatica per "Certificati Online" "CertificaTO"	Euro 3.000,00	Euro 3.000,00	Euro 3.000,00

#### **4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno delle previsioni di Budget della Funzione Organizzativa "Architetture e Tecnologie Innovative per la PA" all'interno della CTE Comune di Torino - Assistenza Applicativa.

#### **5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.**

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare, all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di eventuali Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione, Accordo Quadro, Contratto Quadro o strumento analogo;
- per quanto concerne, invece, il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del "Bando per i prestatori di servizi alle Pubbliche Amministrazioni", nell'ambito della categoria "Servizi per l'Information Communication Technology" risultano disponibili i servizi di "Firma elettronica qualificata".

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al servizio sopra citato, risulta possibile l'attivazione di una "Trattativa diretta" tramite MEPA e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

**6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

**7. Conformità alla norma ISO 50001:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

**8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

**9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

**10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018.

**11. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015**

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 14001:2015.

**12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali:

Si precisa:

- ambito di riferimento: Web
- titolari del trattamento: Città di Torino
- tipo di dati personali: Dati personali
- categorie di interessati: Cittadini

### **13. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. si richiede di procedere all’approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Intesi Group S.p.A. in qualità di produttore dei software e detentore di know-how esclusivo e, pertanto, unico soggetto in grado di erogare il servizio oggetto di appalto.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all’art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall’art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall’art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l’incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all’art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l’insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell’incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

**Il RUP**

**Funzione Organizzativa “Architetture e Tecnologie Innovative per la PA”  
(Fabrizio Barbero)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Funzione Organizzativa “Acquisti”  
(Barbara Gallizia)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*