

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE**AFFIDAMENTO DIRETTO
PER NOLEGGIO DI LICENZE MAILUP PER SERVIZI DI NEWSLETTER
(DC23_094_MEPA)****PREMESSE**

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 19 ottobre 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione del "Noleggio di licenze MailUp per servizi di newsletter", per il periodo dal 5 ottobre 2023 al 4 ottobre 2026, dalla società Growens S.p.A., nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo fornitura oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta	Euro 30.000,00
	Totale A	Euro 30.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 30.000,00
--	---------------------	-----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (<i>al 22%</i>) di A)	Euro 6.600,00
C3	IVA (<i>al 22%</i>) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 6.600,00

	Totale A + B + C	Euro 36.600,00
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 30.000,00 (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹.

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

DURATA

Il noleggio di licenze MailUp per servizi di newsletter oggetto del presente affidamento deve essere garantito nel periodo dal 5 ottobre 2023 al 4 ottobre 2026.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Growens S.p.A. in quanto produttore della piattaforma di newsletter oggetto dell’affidamento.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell’art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

L’acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 24 febbraio 2022 come aggiornato con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Fabrizio Barbero, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa “Architetture e Tecnologie Innovative per la P.A.” (già Funzione Organizzativa “Architetture, Dati e Web”) del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto e che, alla data odierna, il relativo affidamento non risulta ancora formalizzato ma che tuttavia – sulla base della trattativa intercorsa con il Fornitore – l’incontro delle volontà delle Parti può dirsi concluso sia sotto il profilo tecnico che economico, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per “Noleggio di licenze MailUp per servizi di newsletter” a favore della società Growens S.p.A., per il periodo dal 5 ottobre 2023 al 4 ottobre 2026, per un importo complessivo a base d’asta pari a Euro 30.000,00 (trentamila/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salva un’eventuale diversa determinazione degli stessi come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto;

- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Architetture e Tecnologie Innovative per la P.A." (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

OMISSIS

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2023000272	G12-6004-PRG1	48517000-5-019	n.a.	SI

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

NOLEGGIO LICENZE MAILUP PER SERVIZI DI NEWSLETTER

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

La presente richiesta ha ad oggetto il noleggio triennale, a decorrere dal 5 ottobre 2023, di:

- **n. 1 licenza "MailUp edizione Enterprise"** comprensiva di liste custom (illimitate), trigger custom, 76 email preview, SMTP +, No logo, Supporto e-mail, Supporto Phone, Allegati, 200 Templates, Tag & Contenuti Dinamici, Editor Drag&Drop, Landing Page Manager, API, Spam Check, Spazio hosting illimitato;
- **n. 18 utenze di amministratori aggiuntivi**

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il CSI Piemonte fornisce agli Enti della Pubblica Amministrazione piemontese - in particolare per la Città di Torino e per la Regione Piemonte - un servizio di Newsletter, quale notiziario scritto, diffuso periodicamente tramite posta elettronica.

La newsletter contiene al suo interno gli abstract degli articoli di contenuto vario che vengono scritti e pubblicati nei siti promossi dagli Enti a cui la newsletter rimanda.

Il servizio viene già erogato attraverso la piattaforma di newsletter "MailUp" - prodotta dalla società Growens S.p.A. (già MailUp S.p.A.) - della quale è in uso presso il Consorzio una licenza, che prevedeva inizialmente 6 utenze di amministrazione del servizio (rif. DC20_111_MEPA¹).

¹ Rif. Provvedimento del Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Affari Corporate" del 07/10/2020

Nel mese di aprile 2023, vista la necessità per il CSI-Piemonte di erogare nuove newsletter per gli Enti Client, si è provveduto ad acquisire 14 ulteriori utenze di amministrazione e 15 nuove liste di distribuzione (rif: DC23_026_MEPA²).

Al fine di verificare l'opportunità di proseguire con il servizio oggetto del presente affidamento, sono stati stimati i costi per un'ipotetica realizzazione e gestione annuale di una soluzione interna a cura del CSI e sono risultati elevati rispetto al costo di noleggio della soluzione attualmente in uso (circa decuplicati).

Inoltre, il livello di servizio richiesto - misurato in numero di mail inviate ogni ora - presupporrebbe degli investimenti considerevoli da parte del CSI in un ambito che attualmente non è ritenuto strategico come invece è per un'azienda specializzata in newsletter.

La piattaforma "MailUp" risulta tuttora adeguata e rispondente alle esigenze del Consorzio e degli Enti che usufruiscono del servizio.

In ogni caso si continuerà a monitorare il mercato di riferimento al fine di individuare eventuali soluzioni tecnologiche alternative, anche in ottica di un change a soluzioni open-source e di superamento del lock-in tecnologico.

Vista la necessità per il CSI-Piemonte di continuare a mantenere attivo il servizio di Newsletter erogato per gli Enti Clienti e ritenuto conveniente il passaggio dall'edizione "Premium" alla versione "Enterprise" della licenza (che garantisce una maggior flessibilità di utilizzo), risulta necessario garantire il noleggio della licenza "MailUp Enterprise" per i prossimi 3 anni e, a seguito di puntuale verifica delle esigenze del Consorzio e degli Enti Clienti stessi, è stato definito che il numero di utenze di amministratore aggiuntive da mantenere attive è pari a 18.

Pertanto, tutto ciò considerato, per l'acquisizione in oggetto occorre procedere con la formalizzazione di un affidamento diretto per il periodo dal 5 ottobre 2023 al 4 ottobre 2026 a favore della società Growens S.p.A. in qualità di produttore della piattaforma di newsletter oggetto di affidamento.

3. Spesa prevista

Per l'approvvigionamento in oggetto dell'affidamento si prevede un importo complessivo a base d'asta pari a **Euro 30.000,00** (oltre oneri di legge e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari ad Euro zero).

L'importo dell'affidamento è stato determinato sulla base degli importi dei precedenti affidamenti ed è stato oggetto di analisi congiunta con il fornitore mediante la valutazione di un preventivo informale, durante una articolata fase di negoziazione anche in relazione ad aspetti contrattuali e di privacy.

Si riporta nel seguito il riepilogo dei costi sostenuti negli anni precedenti:

Descrizione	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Noleggio licenza MailUp Piattaforma Pro (oda 2020000465)	3.051,71 €	3.083,34 €	2.339,95 €

² Rif. Provvedimento del Responsabile dalla Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali" del 16/03/2023

Acquisizione di 14 nuove utenze di amministrazione e 15 nuove liste (oda 2023000182)			1.749,65 €
---	--	--	------------

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

La spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nell'attuale programmazione economico-finanziaria del Consorzio alla voce "Framework per il Content Management".

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare, all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di eventuali Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;
- per quanto concerne, invece, il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del Bando "Beni-Mercato Elettronico della P.A. per l'acquisto di diverse tipologie di Beni", risulta disponibile il prodotto "Pacchetti software IT".

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al prodotto sopra citato, per la relativa formalizzazione si procederà alla pubblicazione di una "Trattativa Diretta" tramite MEPA e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2023

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 14001:2023.

12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Si precisa:

- **ambito di riferimento:** newsletter informative relative a vari ambiti (cultura, agricoltura, energia, bilancio)
- **titolari del trattamento:** Enti/clienti del CSI Piemonte
- **tipo di dati personali:** mail degli utenti che attivano la newsletter
- **categorie di interessati:** Cittadini, imprese e dipendenti pubblica amministrazione
- **descrizione del trattamento:** trasmissione via mail di informazioni pubbliche su vari ambiti

13. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si richiede di procedere mediante affidamento diretto alla società GROWENS S.p.A. in quanto produttore della piattaforma di newsletter oggetto dell'affidamento.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e

dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

**Funzione Organizzativa “Architetture e Tecnologie Innovative per la PA”
(Fabrizio Barbero)**

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Funzione Organizzativa “Acquisti”
(Barbara Gallizia)**

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Pubblicato il 27 dicembre 2023