

## PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

### AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLE FINITURE DEL CORRIDOIO CENTRALE AL PIANO TERRA PADIGLIONE IX NELLA SEDE CENTRALE DEL CSI-PIEMONTE (DC23\_098)

#### PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 3 novembre 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione del "Servizio di manutenzione ordinaria per il rifacimento delle finiture del corridoio centrale al piano terra Padiglione IX nella sede centrale del CSI-Piemonte" dalla società SA.PI. S.r.l., nei termini di seguito specificati.

#### PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

##### A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta (compresi costi della manodopera pari a Euro 21.751,20 - non soggetti a ribasso - fatto salvo quanto disposto ai sensi dell'art. 41, c. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.)	Euro 39.000,00
<b>Totale A</b>		<b>Euro 39.000,00</b>

##### B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 800,00
<b>Totale B</b>		<b>Euro 800,00</b>

<b>Totale A + B</b>		<b>Euro 39.800,00</b>
---------------------	--	-----------------------

##### C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 8.580,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 176,00
<b>Totale C</b>		<b>Euro 8.756,00</b>

<b>Totale A + B + C</b>		<b>Euro 48.556,00</b>
-------------------------	--	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 39.800,00 (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa

determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI<sup>1</sup>.

## **DURATA**

Tutte le lavorazioni oggetto del presente affidamento dovranno essere completate entro 90 (novanta) giorni naturali e consecutivi dalla data di stipula del Contratto.

La posa dei prodotti dovrà avvenire secondo le tempistiche che saranno concordate con il CSI-Piemonte.

Le prestazioni di cui al presente approvvigionamento saranno considerate concluse soltanto dopo il rilascio da parte del Fornitore delle certificazioni di tutte le forniture, della dichiarazione di corretta installazione e posa in opera di tutti i prodotti ed il rilascio da parte della Stazione Appaltante del certificato di regolare esecuzione successivo al completamento delle attività.

## **TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società SA.PI. S.r.l. in quanto Operatore Economico qualificato che si è reso disponibile ad effettuare le prestazioni oggetto di appalto nei tempi e nel rispetto dei requisiti prefissati dal CSI-Piemonte.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell’art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

Il presente affidamento verrà gestito mediante il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”<sup>2</sup>.

## **RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Antonello Ghisaura, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali” del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto del “Servizio di manutenzione ordinaria per il rifacimento delle finiture del corridoio centrale al piano terra Padiglione IX nella sede centrale del CSI-Piemonte” a favore della società SA.PI. S.r.l., da completare entro 90 giorni dalla data di stipula del Contratto, per un importo complessivo a base d’asta pari a Euro 39.000,00 (trentanovemila/00) (oltre oneri di legge) – compresi costi della manodopera pari a Euro 21.751,20 - non soggetti a

<sup>1</sup> Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

<sup>2</sup> Accessibile all’indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

ribasso - fatto salvo quanto disposto ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – da esperirsi tramite il sistema di intermediazione telematica della Regione Lombardia denominato “Sintel”.

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro 800,00 (ottocento/00) (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli stessi come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa “Ufficio Tecnico e Servizi aziendali” (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari (Allegato 2)

OMISSIS

Funzione Organizzativa  
“Acquisti e Servizi Aziendali”  
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2023000510	M12-SISD	50800000-3-000 50800000-3 -001 39000000-2-000	n.a.	NO

## MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

### AFFIDAMENTO DIRETTO

#### SERVIZIO DI MANUTENZIONE ORDINARIA PER IL RIFACIMENTO DELLE FINITURE DEL CORRIDOIO CENTRALE AL PIANO TERRA PADIGLIONE IX NELLA SEDE CENTRALE DEL CSI-PIEMONTE

#### Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

#### 1. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto il servizio di manutenzione ordinaria per il rifacimento delle finiture del corridoio centrale al piano terra, Padiglione IX, nella sede centrale del CSI-Piemonte, con l'obiettivo di rinnovare l'aspetto e uniformarlo all'area di ingresso recentemente ristrutturata.

L'intervento comprende nel dettaglio:

- rimozione del battiscopa in legno lungo tutto il perimetro dell'area di intervento;
- rimozione del pavimento sopraelevato, struttura compresa, lungo il corridoio principale, con trasporto e smaltimento in discarica;
- rimozione del pavimento in PVC incollato sulla soletta nell'area dell'ingresso posteriore, con trasporto e smaltimento in discarica;
- smontaggio della parete armata posta frontalmente all'ingresso del locale T13;
- posa in opera del pavimento, già in possesso dal CSI-Piemonte, sopraelevato in linoleum lungo il corridoio principale, uguale per colore e caratteristiche tecniche a quello installato in area ingresso. L'installazione prevede la sostituzione integrale della pavimentazione esistente, compresa la sottostruttura metallica. Parte degli elementi di sostegno della pavimentazione dovranno essere consegnati ai tecnici dell'Ufficio Tecnico per il relativo successivo riutilizzo;
- fornitura in opera di pavimentazione in PVC nella zona dell'ingresso posteriore, tipo Forbo Marmoleum, in quadrotte 60x60 termosaldate;

- posa in opera del battiscopa, già in possesso dal CSI-Piemonte, lungo il perimetro dell'intera area di intervento;
- decorazione delle pareti perimetrali in muratura, eseguita con idropittura, da fornire, dello stesso colore dell'area di ingresso;
- pitturazione dei carter in lamiera di rivestimento dei pilastri di sostegno del soppalco, eseguita con smalto sintetico, da fornire, dello stesso colore applicato in area ingresso;
- posa dello zerbino, già in possesso dal CSI-Piemonte, all'interno della bussola di ingresso, di dimensioni tali da coprire interamente la superficie della bussola;
- fornitura e posa di nuovo zerbino a copertura dell'intera area dell'ingresso posteriore;
- opere di sistemazione del controsoffitto (copertura armadio fronte T13) e realizzazione di veletta di tamponamento;
- realizzazione di controparete in cartongesso con lastra applicata direttamente sulla struttura in legno esistente, compresa stuccatura e tinteggiatura, in corrispondenza del salottino fronte videowall e a fianco dell'ingresso al locale T13.

L'approvvigionamento in oggetto include il trasporto in discarica del materiale smantellato, con consegna al CSI-Piemonte della documentazione comprovante il trasporto e lo smaltimento eseguito secondo la normativa vigente.

Tutte le lavorazioni sopra elencate dovranno essere completate **entro 90 giorni naturali e consecutivi** dalla data di stipula del Contratto.

La posa dei prodotti dovrà avvenire secondo le tempistiche che saranno concordate con il CSI-Piemonte.

Le prestazioni di cui al presente approvvigionamento saranno considerate concluse soltanto dopo il rilascio da parte del Fornitore delle certificazioni di tutte le forniture, della dichiarazione di corretta installazione e posa in opera di tutti i prodotti ed il rilascio da parte della Stazione Appaltante del certificato di regolare esecuzione successivo al completamento delle attività.

## **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

Gli interventi oggetto del presente affidamento rispondono all'esigenza di riqualificazione, svecchiamento e rifunzionalizzazione degli spazi comuni della sede centrale del CSI-Piemonte e vanno in continuità con le precedenti iniziative volte al raggiungimento di tali obiettivi.

A tale scopo negli ultimi mesi del 2022 si è proceduto all'approvvigionamento di alcune forniture, tra cui il pavimento sopraelevato in linoleum destinato al corridoio centrale del Padiglione IX della sede centrale, con l'obiettivo di procedere alla relativa installazione nei primi mesi del 2023.

Tuttavia, a seguito di successive ed ulteriori analisi e approfondimenti, si è ritenuto di non procedere con l'esecuzione del progetto originariamente previsto, ma si è valutato di porre in essere un intervento più ampio ed articolato al fine di garantire una ristrutturazione uniforme e funzionale alla riqualificazione dell'ingresso principale della sede centrale del CSI-Piemonte.

In considerazione di quanto sopra, con l'obiettivo di concludere la riqualificazione in oggetto in tempi rapidi, si è ritenuto opportuno procedere contattando informalmente la società SAPI S.r.l., Operatore Economico specializzato nel settore degli impianti elettrici e nelle ristrutturazioni edilizie, la cui competenza e professionalità è già stata verificata nei fatti in quanto soggetto aggiudicatario nel 2021 dei lavori per la ristrutturazione dell'ingresso principale della sede del CSI-Piemonte (rif. PN21\_002)<sup>1</sup>, che in tale occasione aveva fornito al CSI Piemonte il pavimento galleggiante provvedendo all'assemblaggio dei singoli elementi componenti (rivestimento superiore in linoleum, pannello strutturale in solfato di calcio, sostegni metallici) forniti dai diversi produttori.

Tale Operatore Economico – abilitato all'Albo Fornitori *on line* del CSI-Piemonte (rif. categoria merceologica “Lavori - OG1, OG2, OG11, OS30” e “Forniture e Servizi – Forniture elettriche e materiali per l'edilizia”) – si è reso disponibile a garantire le forniture richieste nel rispetto dei requisiti prefissati e ad effettuare tutte le attività necessarie per l'attuale riqualificazione del corridoio centrale al piano terra del CSI-Piemonte secondo le tempistiche e le specifiche esigenze del CSI-Piemonte.

Pertanto, allo stato attuale, si intende procedere mediante affidamento diretto a favore della società SA.PI S.r.l.

### 3. Spesa prevista

L'importo complessivo a base d'asta – comprensivo dei costi della manodopera non soggetti a ribasso pari a Euro 21.751,20 (oltre oneri di legge) – è pari a **Euro 39.000,00** (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a **Euro 800,00** (oltre oneri di legge).

L'importo assoggettato a ribasso pari a Euro 17.248,80 è stato determinato sulla base dell'offerta ricevuta dal Fornitore, previa verifica di congruità condotta tramite confronto con gli importi riferiti a lavorazioni similari, realizzati precedentemente nella sede centrale del CSI Piemonte.

Il costo della manodopera per gli interventi oggetto del presente approvvigionamento è stato stimato sulla base del calcolo delle ore necessarie per le operazioni di smontaggio, montaggio e installazione forniture, applicando gli opportuni arrotondamenti.

	n. giorni	n. ore	costo orario	Importo al netto degli oneri della sicurezza da interferenza
n. 18 giorni per 5 tecnici specializzati	90	720	30,21 euro <sup>2</sup>	21.751,20 euro

Ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., i costi della manodopera e della sicurezza sono scorporati dall'importo assoggettato al ribasso.

<sup>1</sup> Rif. Lavori di “Ristrutturazione ingresso principale per rispetto normativa TIA 942 – B e miglioramento accesso disabili” sede centrale del CSI-Piemonte”

<sup>2</sup> <https://www.lavoro.gov.it/temi-e-priorita/rapporti-di-lavoro-e-relazioni-industriali/focus-on/Analisi-economiche-costi-lavoro/Pagine/default.aspx>

Resta ferma la possibilità per l'Operatore Economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

#### **4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

La spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nel Piano degli Investimenti per la sede della Funzione Organizzativa "Ufficio Tecnico e Servizi Aziendali" del CSI-Piemonte.

#### **5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino**

Relativamente alla tipologia del servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

#### **6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

#### **7. Conformità alle disposizioni ISO 50001:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

#### **8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 ed è stata effettuata la verifica preventiva di conformità. Verranno previste misure specifiche atte a garantire la sicurezza dei lavoratori e degli ambienti di lavoro.

#### **9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

#### **10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

### **11. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015**

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 14001:2015.

### **12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

### **13. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto a favore della società SAPI S.r.l., Operatore Economico qualificato che si è reso disponibile ad effettuare le prestazioni oggetto di appalto nei tempi e nel rispetto dei requisiti prefissati dal CSI-Piemonte.

La procedura verrà gestita utilizzando il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”<sup>3</sup>.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

---

<sup>3</sup> Rif. accessibile all'indirizzo internet [www.ariaspa.it](http://www.ariaspa.it) – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.



Funzione Organizzativa “Ufficio Tecnico”

(Valentina Curatolo)

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Ufficio Tecnico e Servizi Aziendali”

(Sante Lorenzo Carbone)

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il RUP

Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”

(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Pubblicato il 27 dicembre 2023