

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE
AFFIDAMENTO DIRETTO
PER LA FORNITURA DI GADGET PERSONALIZZATI
(DC23_116_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato A "Motivazioni dell'approvvigionamento" del 23 novembre 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione della "Fornitura di gadget personalizzati" per un periodo di 24 mesi dalla società Goldfish S.r.l., nei termini di seguito specificati.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo fornitura oggetto d'appalto

A1	Importo stimato di spesa	Euro 39.000,00
	Totale A	Euro 39.000,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 39.000,00
--	---------------------	-----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (<i>al 22%</i>) di A)	Euro 8.580,00
C3	IVA (<i>al 22%</i>) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 8.580,00

	Totale A + B + C	Euro 47.580,00
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 39.000,00 (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹.

Le prestazioni saranno riconosciute "a consumo" sulla base della tipologia di gadget richiesta ed effettivamente realizzata fino al raggiungimento dell'importo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base degli importi unitari

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

indicati nell'offerta presentata dall'Appaltatore, risultanti dall'applicazione della percentuale unica di sconto offerta agli importi unitari a base d'asta previsti per ciascuna tipologia di gadget richiesta.

DURATA

La fornitura di gadget personalizzati oggetto del presente affidamento dovrà essere garantita per un periodo di 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto, secondo le tempistiche che saranno indicate di volta in volta dal CSI-Piemonte.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Goldfish S.r.l. in quanto Operatore Economico altamente qualificato, che ha garantito nel contratto precedente le forniture di gadget richieste con buon grado di soddisfazione ed in grado di erogare le prestazioni oggetto del presente appalto, secondo le esigenze e le tempistiche del CSI Piemonte.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Progetto (RUP) – già Responsabile Unico del Procedimento – per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 24 febbraio 2022 come aggiornato con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Anna Cavallo, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Trasformazione Digitale" del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali":

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto per la "Fornitura di gadget personalizzati" a favore della società Goldfish S.r.l., per un periodo di 24 mesi a decorrere dalla data di stipula del Contratto, per un importo complessivo stimato di spesa pari a Euro 39.000,00 (trentanovemila/00) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli stessi come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento della Funzione Organizzativa "Trasformazione Digitale" (Allegato A)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Condizioni Particolari di Contratto (Allegato B)

OMISSIS

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
2023000583	M16-SCIN	22462000-6-000	n.a	NO

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO**AFFIDAMENTO DIRETTO
FORNITURA DI GADGET PERSONALIZZATI****Premessa**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i, unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

Il presente approvvigionamento ha ad oggetto la fornitura di gadget personalizzati per il CSI Piemonte, per i suoi Enti/Clienti e per eventuali attività promozionali legate a progetti europei e internazionali di cui il CSI è partner, per un periodo di 24 mesi a decorrere dalla stipula del contratto,

Le tempistiche di realizzazione delle diverse tipologie di gadget saranno indicate di volta in volta dal Consorzio.

A titolo indicativo, ma non esaustivo, si elencano di seguito alcuni possibili gadget che potranno essere richiesti dal CSI, definiti in base a quanto è stato realizzato negli anni precedenti e considerato il fabbisogno previsto per il periodo di riferimento del presente affidamento:

- borracce
- borse e shopper
- caricatori wireless
- cleaner sticker per cellulare
- cornici per fotografie
- cover per cellulare
- custodia porta pc portatile
- felpe
- matite e penne
- post-it
- power bank
- quaderni in vari formati
- speaker bluetooth
- tazza modello mug
- t-shirt e felpe
- zaini e sacche porta oggetto

La tipologia di prodotto e relativa personalizzazione, la quantità e ogni altro dettaglio verranno definiti dalla Funzione Organizzativa “Marketing e Comunicazione” in base alla tipologia e al target della singola iniziativa.

Qualora alla scadenza del Contratto d'appalto non sia stato raggiunto l'importo massimo di spesa, le parti potranno concordare una eventuale estensione temporale del contratto medesimo fino al totale raggiungimento dell'importo massimo di spesa.

Si specifica che l'affidamento potrà avere per oggetto l'esecuzione di alcune prestazioni richieste dal CSI nell'ambito di attività finanziate da fondi derivanti da Fondi Europei, per le quali verrà prevista e definita all'occorrenza una specifica modalità di rendicontazione e fatturazione dei costi.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

La Funzione Organizzativa “Marketing e Comunicazione” del CSI Piemonte promuove l'immagine coordinata del CSI Piemonte e cura progetti di comunicazione sia per clienti esterni sia per le Funzioni Organizzative interne.

Nell'ideazione e realizzazione di eventi e campagne di comunicazione è talvolta inclusa la fornitura di gadget, parte integrante della promozione del brand aziendale e dei singoli progetti.

Si rende quindi necessario commissionare gadget di vario genere, da personalizzare a seconda delle esigenze del CSI.

A tal fine, si rende necessario individuare un operatore economico disponibile a erogare la fornitura in oggetto secondo le esigenze e le tempistiche richieste dal CSI, anche in caso di quantitativi molto ridotti e breve preavviso

Per la seguente fornitura, a fronte dell'urgenza, manifestata dalla F.O. richiedente, in data 19 settembre 2023 è stato stipulato - con clausola risolutiva rispetto al possesso dei requisiti di carattere generale - un contratto di appalto per la fornitura di gadget personalizzati” (DC23_072_MEP- CIG n. Z993C1B8AA) con il fornitore KORE S.p.A. per un periodo di 24 mesi e per un importo complessivo stimato di spesa pari a € 39.000,00 (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a euro 0,00 (oltre oneri di legge).

A fronte del mancato possesso dei requisiti di cui sopra, il CSI Piemonte ha provveduto a risolvere il contratto con il fornitore KORE S.p.A.

Pertanto, visto il permanere della necessità di acquisire gadget personalizzati di vario genere in tempo utile per i prossimi eventi del CSI Piemonte si rende necessario procedere con un nuovo approvvigionamento.

In considerazione dell'esigenza sopra descritta per la presente acquisizione si intende procedere con l'affidamento diretto a favore della Società Goldfish s.r.l, fornitore uscente del precedente approvvigionamento, in quanto:

- Società che ha garantito un buon grado di soddisfazione nell'esecuzione del contratto precedente;

- operatore economico specializzato nella realizzazione di gadget personalizzati per grandi aziende, associazioni e altri consumatori
- abilitata all'Albo fornitori on line del CSI Piemonte all'interno della categoria "Fornitura di gadget"
- ha manifestato interesse a svolgere l'attività in oggetto secondo le modalità e tempistiche richieste dal CSI Piemonte ed è disponibile a prendere in carico tempestivamente le attività oggetto di appalto
- è in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali.

3. Spesa prevista

L'importo complessivo stimato di spesa previsto per l'approvvigionamento in oggetto è pari a **Euro 39.000,00** (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge).

Le prestazioni saranno riconosciute "a consumo" sulla base della tipologia di gadget richiesta ed effettivamente realizzata fino al raggiungimento dell'importo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base degli importi unitari indicati nell'offerta presentata dall'Appaltatore, risultanti dall'applicazione della percentuale unica di sconto offerta agli importi unitari a base d'asta previsti per ciascuna tipologia di gadget richiesta.

L'importo unitario delle diverse tipologie di gadget è stato determinato sulla base di forniture con similari caratteristiche acquisite negli anni precedenti, considerando il fabbisogno ipotizzato previsto per l'intero periodo di riferimento del presente affidamento, inclusi i relativi costi di spedizione e consegna ed è stato attualizzato tenuto conto dell'indice ISTAT e dello scenario economico attuale, anche considerato il rincaro delle materie prime.

Si riporta di seguito il prospetto riassuntivo dei costi complessivi sostenuti dal CSI per l'acquisto di gadget nel periodo 2020 -2023:

	Importo certificato in Euro (IVA esclusa)
Anno 2021	5.376,45
Anno 2022	20.238,50
Anno 2023*	1.145,00
Totale	26.759,95

*al 31/03/2023

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno delle previsioni di spesa della Funzione Organizzativa "Trasformazione Digitale" – "Marketing e Comunicazione" del CSI Piemonte anche potenzialmente a valere su fondi Europei.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all'obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l'acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna, sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 14001:2015.

9. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

10. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

11. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

13. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i, si richiede di procedere all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Goldfish S.r.l., Operatore Economico altamente qualificato, che ha garantito nel contratto precedente le forniture di gadget richieste con buon grado di soddisfazione ed in grado di erogare le prestazioni oggetto del presente appalto, secondo le esigenze e le tempistiche del CSI Piemonte.

Il presente affidamento verrà formalizzato tramite il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)" (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta") in quanto, dalla consultazione del catalogo pubblicato nel relativo portale (www.acquistinretepa.it), in particolare all'interno del Bando "Prodotti" risulta la Categoria "Cancelleria, carta e consumabili" e la categoria "Tessuti, indumenti (dpi e non), equipaggiamenti e attrezzature di sicurezza/difesa" alla quale è possibile ricondurre la fornitura oggetto d'appalto.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs 36/2023 e s.m.i e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il "Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza" del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

Funzione Organizzativa “Trasformazione digitale”

(Anna Cavallo)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 27 dicembre 2023