

PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

AFFIDAMENTO DIRETTO PER ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO E SUPPORTO ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI “SOCIO ASSISTENZIALE” DELLA CITTÀ DI TORINO

(DC23_049_MEPA)

PREMESSE

Viste le motivazioni di cui all'Allegato 1 “Motivazioni dell'approvvigionamento” del 22 giugno 2023, ai sensi della normativa vigente in materia di appalti pubblici, si rende necessario procedere all'acquisizione dei “Servizi di supporto specialistico e supporto alla gestione e manutenzione del sistema informativo dei servizi “Socio assistenziale” della Città di Torino”, per il periodo dalla data di stipula del contratto o dall'esecuzione anticipata dello stesso¹ e per una durata di 8 mesi o anticipatamente nel caso di esaurimento dell'intero importo contrattuale massimo stimato prima della naturale scadenza, dalla società Atena Informatica S.r.l., nei termini di seguito specificati.

Il presente Provvedimento costituisce – ai fini del rispetto del termine di cui all'art. 1, comma 1, secondo periodo, della Legge 120/2020 e s.m.i. (“*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale*”) – atto conclusivo del procedimento il cui atto di avvio è rappresentato dall'Allegato 1 “Motivazioni dell'approvvigionamento”.

PROSPETTO ECONOMICO COMPLESSIVO DELL'APPALTO

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo stimato di spesa	Euro 34.895,52
	Totale A	Euro 34.895,52

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00

	Totale A + B	Euro 34.895,52
--	---------------------	-----------------------

¹ Ai sensi dell'art. 32, comma 13, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 8, comma 1, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i.

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (<i>al 22%</i>) di A)	Euro 7.677,01
	Totale C	Euro 7.677,01
Totale A + B + C		Euro 42.572,53

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 35 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a Euro 34.895,52 (oltre oneri di legge), salvo eventuali maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto.

Le prestazioni saranno riconosciute "a consumo" sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo contrattuale stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base dell'importo unitario offerto.

DURATA

Il servizio oggetto del presente affidamento dovrà essere garantito dalla data di stipula del contratto o dall'esecuzione anticipata dello stesso e per una durata di 8 mesi o anticipatamente nel caso di esaurimento dell'intero importo contrattuale massimo stimato prima della naturale scadenza.

Il CSI Piemonte si riserva di valutare una eventuale estensione temporale del Contratto, per una durata che sarà definita tra le Parti, senza alcuna integrazione dell'importo economico originario, qualora alla scadenza del Contratto medesimo non sia esaurito l'importo massimo di spesa.

TIPOLOGIA DI PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

Visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici e, in particolare, l'art. 1, comma 2, lett. a) della Legge 120/2020 e s.m.i., si procede mediante affidamento diretto alla società Atena Informatica S.r.l. in quanto in grado di garantire i servizi di mantenimento in efficienza delle soluzioni software nel modo più efficiente e adeguato rispetto alle attuali esigenze del CSI Piemonte.

Si applica il criterio di aggiudicazione del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

L'acquisizione sarà gestita tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta").

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Visti i poteri delegati dal Consiglio di Amministrazione al Direttore Generale, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) per la presente procedura, nominato dal Direttore Generale con Provvedimento del 19 luglio 2022, è Franco Gola, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A." del Consorzio.

Considerato quanto sopra descritto, il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:

- autorizza, ai sensi della normativa vigente in materia, la procedura di affidamento diretto dei “Servizi di supporto specialistico e supporto alla gestione e manutenzione del sistema informativo dei servizi “Socio assistenziale” della Città di Torino” a favore della società Atena Informatica S.r.l., per il periodo dalla data di stipula del contratto o dall’esecuzione anticipata dello stesso e una durata di 8 mesi, per un importo complessivo stimato di spesa pari a Euro 34.895,52 (trentaquattromilaottocentonovantacinque/52) (oltre oneri di legge), da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”).

Gli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso sono pari a Euro zero (oltre oneri di legge), salvo maggiori oneri derivanti da rischi da interferenza come definiti preliminarmente alla stipula del Contratto;

- approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto;
- approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti tecnici, Condizioni Particolari di Contratto.

Si allega:

- Motivazioni dell’Approvvigionamento della Funzione Organizzativa “Servizi digitali per la P.A.” (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti tecnici, Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

OMISSIS

Funzione Organizzativa
“Acquisti e Servizi aziendali”
(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
2023000290	S23-4210-0001	72210000-0-000	N.A.	No

MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO PER

ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SUPPORTO SPECIALISTICO E SUPPORTO ALLA GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO DEI SERVIZI "SOCIO ASSISTENZIALE" DELLA CITTÀ DI TORINO

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto di fattibilità tecnica ed economica", di cui all'art. 23, comma 15, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto dell'approvvigionamento

I servizi previsti nell'ambito del presente approvvigionamento sono:

- Supporto specialistico per la stesura di un piano per la migrazione della soluzione SISA dall'attuale Cloud POSC a Cloud Nivola;
- Supporto alla gestione e manutenzione:
 - ✓ manutenzione correttiva e migliorativa di applicativi software

Il servizio avrà decorrenza dalla data di stipula del contratto o eventuale esecuzione anticipata e dovrà terminare entro 8 mesi o anticipatamente nel caso di esaurimento dell'intero importo contrattuale massimo stimato prima della naturale scadenza.

Il CSI Piemonte (nel seguito anche "CSI") si riserva di valutare una eventuale estensione temporale del Contratto, per una durata che sarà definita tra le Parti, senza alcuna integrazione dell'importo economico originario, qualora alla scadenza del Contratto medesimo non sia esaurito l'importo massimo di spesa.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il contesto dei servizi socio-assistenziali della Città di Torino è alquanto complesso, sia dal punto di vista delle responsabilità tra Enti sia rispetto al contesto territoriale, all'interno del quale convivono differenti realtà determinate da crescenti difficoltà economiche e ondate migratorie.

Nel 2018 la Città di Torino si è avvalsa della convenzione Consip “Sistemi Gestionali Integrati” (SGI) – Lotto 2, aggiudicata al RTI Engineering/Municipia, con il supporto in subappalto della società Atena Informatica S.r.l., al fine di realizzare il progetto per il completamento della piattaforma gestionale SISA basata sul framework ICARE, soluzione di proprietà della società Atena Informatica S.r.l. (rif. appalto Consip SGI - ID SIGEF 1607), generando la soluzione complessivamente identificabile come SISA-TORINO.

L’obiettivo principale del progetto era quello di pervenire, attraverso una piattaforma informatica integrata, ad uno strumento unico capace di supportare la gestione dei servizi sociali, l’integrazione socio-sanitaria, i processi di governo e di controllo delle risorse impiegate e nel contempo garantire autonomia degli operatori, attraverso opportune profilazioni ed acquisizione di competenze, nella gestione dello strumento.

Il sistema SISA, accessibile via web dagli operatori dei Servizi Sociali, è stato sviluppato con tecnologie Full Web, Multi-device (PC, Tablet, smartphone), è utilizzabile unicamente con l’ambiente base ICARE-FRAMEWORK e prevede l’integrazione con il mondo Office. Possiede un motore di workflow per garantire elevata flessibilità nella configurazione dei processi e una architettura a servizi – SOA.

L’utenza interessata è costituita da tutti gli operatori dei servizi sociali (circa 1400) e da operatori di altri Servizi/Enti (circa 200), mentre la normativa di riferimento è estremamente varia ed articolata, con fonti da leggi nazionali / regionali e da provvedimenti della Città, in parte consultabili sul sito <http://www.comune.torino.it/assistenzaesanita/>.

La soluzione SISA si avvale del CSI Piemonte come Cloud Provider che fornisce le infrastrutture utili all’erogazione del servizio di rete e virtualizzazione.

Nell’ambito della gestione del sistema è emersa l’esigenza di acquisire dal mercato un servizio di supporto specialistico per rispondere ad alcune specifiche richieste dell’Ente/cliente (es. perfezionamento delle stampe e dei cruscotti resi disponibili dal sistema SISA), nell’ambito delle quali si rende necessario l’intervento della società Atena Informatica S.r.l. che, avendo sviluppato la soluzione SISA per Città di Torino, è in grado di erogare il supporto richiesto in tempi contenuti per attuare le correttive e migliorative necessarie, che alternativamente richiederebbero un tempo di passaggio di consegne e competenze non ammissibile per la Città di Torino.

Contestualmente, poiché il Cloud POSC è in fase di dismissione si rende necessario iniziare a definire un piano di migrazione al Cloud Nivola. Viene quindi richiesto un supporto specialistico per definire, congiuntamente alle strutture CSI, un macro-piano di migrazione al Cloud Nivola.

Risulta pertanto necessario procedere all’approvvigionamento in oggetto tramite affidamento diretto alla società Atena Informatica S.r.l., proprietaria della soluzione ICARE – su cui si basa il sistema SISA – e, quindi, unico operatore in grado di garantire il corretto e completo approvvigionamento in oggetto, tenendo anche conto delle strette tempistiche imposte dall’Ente/Cliente.

3. Spesa prevista

L'importo complessivo di spesa stimato per l'approvvigionamento in oggetto è pari a **34.895,52 Euro**, oltre oneri di legge, oneri di sicurezza derivanti da interferenza non soggetti a ribasso pari a euro zero.

L'importo è stato determinato sulla base di un numero di giornate stimate e non vincolanti per il CSI pari a 176 e una tariffa giornaliera base d'asta pari a **Euro 198,27**, ottenuta dal team mix di figure professionali coinvolte nel servizio e le relative tariffe giornaliere del catalogo del CSI in essere alla data odierna così strutturato:

Figura Professionale	Tariffa giornaliera base (netto IVA)	Percentuale	Tariffa team mix
Project Manager	312,93 €	2%	6,26
Business Analyst	237,67 €	2%	4,75
Systems Analyst	212,52 €	2%	4,25
Developer/DevOps Expert	213,75 €	25%	53,44
Data Administrator	266,53 €	2%	5,33
Systems Administrator	237,67	2%	4,75
Digital media specialist	177,50 €	53%	94,08
UX Designer	203,75 €	10%	20,38
Service Support	251,57 €	2%	5,03
TOTALE		100%	198,27

L'importo contrattuale complessivo massimo stimato di spesa – non vincolante – verrà determinato sulla base del ribasso offerto dal Fornitore moltiplicato per la quantità stimata di gg/uu.

Tutte le prestazioni saranno riconosciute “a consumo” sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo contrattuale stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base dell'importo unitario offerto.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

Il presente approvvigionamento verrà finanziato nell'attuale CTE 2023 della Città di Torino.

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come “Legge di Stabilità 2016”), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. “elenco ISTAT”) l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti Aggregatori”, ivi

comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha comunque conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Il riscontro, alla data odierna, è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro e/o strumenti analoghi;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del bando "Servizi- Mercato Elettronico della P.A. per l'acquisto di diverse tipologie di Servizi nella categoria "Servizi ICT" risulta disponibile il prodotto "Servizi di manutenzione, assistenza tecnica e gestione".

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile al prodotto sopra citato, risulta possibile la gestione dell'affidamento tramite MEPA (rif. "Richiesta di Acquisto tramite Trattativa Diretta") e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2013

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2013.

7. Conformità alla norma UNI CEI EN ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni UNI CEI EN ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni **ISO 45001:2018** e non richiede verifica preventiva di conformità.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018 e dunque verrà garantita la conformità a tale norma.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Nel seguito, gli ambiti di riferimento, i titolari del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interesse:

- trattamento di riferimento ID 548 (come censito nel Registro dei Trattamenti del CSI Piemonte¹)
- *ambito di riferimento:* Socio Assistenziale
- *titolari del trattamento:* Città di Torino
- *descrizione del trattamento:* il sistema socio assistenziale consente la gestione centralizzata del fascicolo / nucleo assistenziale e quindi vengono gestiti i dati afferenti al nucleo familiare anagrafico assistito, completo dei dati storici e dei collegamenti con parenti e persone di riferimento del nucleo, eventualmente comprendenti dati di minori o di affidamenti e dei dati reddituali.
- *natura:* informatizzato
- *finalità del trattamento:* progettare e definire gli interventi specifici sul nucleo stesso che possono essere relativi a interventi specifici (es. affidamenti familiari) o di natura economica (assistenza economica, esenzione ticket, ...) o ancora relativi al tema della residenzialità o semi-residenzialità per anziani, disabili e minori.
- *tipo di dati personali:*
 - ✓ Dati personali
 - Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, altro...)
 - Dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile)
 - Dati di accesso e di identificazione (username, password, customer ID, altro...)
 - Dati di pagamento (IBAN)
 - Dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento (carta di identità, passaporto, permesso di soggiorno...)
 - Dati reddituali (ISEE)
 - Dati sullo stato lavorativo (disoccupato, ...)

¹ Il Registro dei trattamenti (DPM) è disponibile sull'intranet aziendale <https://gdpr.csi.it/login>

- ✓ Dati particolari
 - Dati relativi alla salute
- *categorie di interessati*: assistiti, cittadini, minori, persone vulnerabili.
- *tempo di conservazione dei dati personali trattati*: al momento non è prevista dalla Città di Torino la cancellazione dei dati dal sistema
- *tempo di conservazione dei log di accesso*: in linea con la durata dell'approvvigionamento
- *durata del trattamento*: in linea con la durata dell'approvvigionamento

12. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamento” del CSI Piemonte e la normativa vigente in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 1, comma 2, lett. a) del Legge 120/2020 e s.m.i. (“*Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitale*”), si richiede di procedere all’approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Atena Informatica S.r.l. in quanto soggetto in possesso delle competenze tecniche e di materia sui prodotti software sviluppati ed in uso agli Enti interessati e che, nel contesto di riferimento, risulta in grado di garantire i servizi di mantenimento in efficienza delle soluzioni software nel modo più efficiente e adeguato rispetto alle attuali esigenze del CSI Piemonte.

Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all’art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall’art. 42 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. e dall’art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l’incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all’art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l’insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell’incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Il RUP

Funzione Organizzativa “Servizi digitali per la P.A.”

(Franco Gola)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa “Acquisti”

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Pubblicato il 01 marzo 2024