

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 27 FEBBRAIO 2024**

**PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI
INFORMATICI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE, SUPPORTO E GESTIONE PER IL
MANTENIMENTO E L'EVOLUZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI OPENSOURCE
PER IL SUPPORTO AL PIAO**

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall'art. 12.4 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte, DÀ ATTO che nella seduta odierna:

RICHIAMATI:

- la nota '**Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento**' predisposta dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente Provvedimento (Allegato A) - e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - il fabbisogno espresso dalla Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A." relativo all'**acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, supporto e gestione per il mantenimento e l'evoluzione dei sistemi informativi opensource per il supporto al PIAO per un periodo di 24 mesi**;
 - il **contesto di riferimento** in cui si inserisce l'approvvigionamento e le motivazioni che hanno determinato la richiesta;
 - la **modalità di approvvigionamento**, in particolare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che ne sono alla base;
 - le valutazioni alla base della **determinazione del prezzo** e il **prospetto economico complessivo dell'appalto**, da cui si evince che il valore dell'appalto ex art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., è pari ad **Euro 299.919,16** (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge) - salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹;
 - le **condizioni di fornitura** e la **durata contrattuale**;
 - gli esiti dell'istruttoria **ex Legge 208/2015 e s.m.i.** dai quali si evince che per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'**acquisto in deroga ex art. 1, c. 516** della suddetta Legge;

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

CONSIDERATO che:

- la deroga **ex Legge 208/2015** e s.m.i. deve essere motivatamente autorizzata dall'Organo di vertice amministrativo del Consorzio;
- dato il valore dell'appalto, superiore a 150.000,00 Euro (oltre oneri di legge), in linea con l'iter deliberato dall'Assemblea consortile nelle sedute del 21 marzo 2016 e del 14 gennaio 2019, l'autorizzazione all'acquisto in deroga è di competenza del Consiglio di Amministrazione;

POSTO, inoltre, che:

- la spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto risulta **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- il presente approvvigionamento è contemplato nel "**Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026**" del CSI-Piemonte² (CUI S01995120019202400055);

VISTO che:

- per l'approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Progetto (RUP)** individuato nel "Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026" e contestualmente nominato è **Franco Gola**, Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A." del Consorzio

il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- HA AUTORIZZATO il CSI-Piemonte, ex art. 1 comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., a procedere all'approvvigionamento in oggetto in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514 della Legge 208/2015 e s.m.i.;
- HA APPROVATO l'indizione della procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) e comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per l'*acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, supporto e gestione per il mantenimento e l'evoluzione dei sistemi informativi opensource per il supporto al PIAO* per un periodo di **24 mesi** a decorrere dall'avvio del servizio, per un importo complessivo di spesa pari ad **Euro 299.919,16** (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro zero, salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI;
- HA APPROVATO il prospetto economico complessivo dell'appalto contenuto nel Documento Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento;
- HA DELEGATO al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti relativi all'approvvigionamento

² Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12 dicembre 2023

in oggetto in favore di Maps S.p.A., tramite l’emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi non oltre 20 giorni dalla data dell’odierna seduta, esplicitando e definendo – entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la presente deliberazione – tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione;

- HA DELEGATO il Direttore Generale:
 - alla sottoscrizione della relativa documentazione contrattuale;
 - ad assumere e a sottoscrivere gli eventuali atti conseguenti, autorizzando – ove prevista – la relativa spesa, nonché a sottoscrivere i correlati atti contrattuali;
- HA DEMANDATO ai competenti uffici del Consorzio tutte le azioni funzionali ad ottemperare agli obblighi di comunicazione di cui all’art. 1, c. 516, della L. 208/2015 e s.m.i.

Si allega:

- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento” (Allegato A)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione

(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione

(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Esigenza	RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
ES20230624	2023000682	P23-4073-P1F1 N23-4062-P1F2 P23-4073-P1F4 P23-4073-P2F1 N24-4001-P3F1 N24-4001-P4F1 P23-4073-P4F2 P23-4073-P4F3	72210000-0-000	S01995120019202400055	NO

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 27 FEBBRAIO 2024**

MOTIVAZIONI E MODALITÀ DELL'APPROVVIGIONAMENTO

**AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI INFORMATICI
DI SVILUPPO, MANUTENZIONE, SUPPORTO E GESTIONE PER IL
MANTENIMENTO E L'EVOLUZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI
OPENSOURCE PER IL SUPPORTO AL PIAO**

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

Oggetto della presente richiesta di approvvigionamento è l'**acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, supporto e gestione per il mantenimento e l'evoluzione del sistema informativo disponibile in modalità opensource** volto a permettere agli Enti fruitori di ottenere supporto nella gestione delle informazioni e dei dati utili alla redazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione).

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il PIAO, introdotto dall'articolo 6 del D.L. n. 80/2021 (c.d. "Decreto Reclutamento"), - è un documento unico di programmazione e governance che sostituisce una serie di Piani che finora le Amministrazioni Pubbliche erano tenute a predisporre. Tra questi, i piani del fabbisogno, della performance, del lavoro agile e dell'anticorruzione.

A seguito delle richieste di alcuni Enti clienti di dotarsi di soluzioni applicative che li agevolino nella redazione del PIAO - e, in particolare, la richiesta di Regione Piemonte avente ad oggetto la messa a disposizione di un sistema informativo per la preliminare mappatura dei processi interni all'Amministrazione e la gestione dei dati descrittivi dei relativi processi -, la F.O. Servizi Digitali per la PA ha prodotto un Business Case per identificare lo scenario più efficace per dotarsi di uno strumento di piattaforma in grado di rispondere alle suddette esigenze.

Il Business Case sopra citato ha individuato l'attuale soluzione Gzoom - realizzata dalla società Maps S.p.A. e pubblicata nel mese di Giugno 2023 su Developers Italia – quale strumento opensource più adeguato per le ragioni nel seguito sintetizzate:

- è la soluzione economicamente più vantaggiosa ed è disponibile fin da subito
- la soluzione stessa, così come le sue ulteriori personalizzazioni, possono essere rilasciate su Developers Italia come il software di base, con licenza aperta consentendo collaborazioni con il mantainer e altri soggetti interessati
- è facilmente integrabile con applicazioni e sistemi esterni
- potrà in qualunque momento essere presa direttamente in carico dal CSI o da altri partner individuati dal CSI stesso.

Si precisa inoltre che, in conseguenza della probabile diffusione presso gli Enti interessati delle necessità di supporto alla redazione del PIAO e delle attività sopracitate, si intende acquisire i servizi qui in oggetto unitamente alle attività di trasferimento delle competenze necessarie a rendere disponibile un servizio di piattaforma a catalogo CSI – basato su detto software - installato e fruibile dal Cloud Nivola.

L'acquisizione delle attività succitate si rende necessaria, in particolare, per rispondere alle esigenze (funzionali e non funzionali – ovvero questi ultimi di natura più tecnologica) dei Clienti e risulta strategica in ottica di acquisizione del relativo know-how. Rispetto a detto ultimo profilo, pur trattandosi di un prodotto open source, considerate le caratteristiche di alta parametrizzazione, personalizzazione e configurabilità del prodotto, con l'obiettivo sia di poter rispondere alle esigenze progettuali degli Enti clienti nei tempi richiesti, sia per acquisire le competenze necessarie per una sua autonoma gestione, risulta necessario un periodo di affiancamento con il Produttore della durata stimata in 1-2 anni.

Al netto del lock-in connesso alla conoscenza, lo svincolo dal Produttore non dovrebbe viceversa risultare complesso, poiché la soluzione Gzoom non è un prodotto ad alta complessità tecnologica, richiedendo prevalentemente competenze di materia (analisi dei processi e procedimenti, metodologia di valutazione del rischio corruttivo, di valutazione delle performance...).

Tutto quanto sopra ricostruito, considerate le tempistiche per la messa a disposizione del servizio agli enti e la summenzionata necessità di acquisire le competenze funzionali a gestire in autonomia la soluzione, i relativi servizi e le attività correlate risultano ad oggi poter essere erogati esclusivamente dall'attuale produttore e mantainer della soluzione (peraltro pubblicata su Developers Italia

solo nello scorso mese di giugno).

Per le ragioni sopra indicate, si propone pertanto di procedere con un affidamento diretto per i servizi professionali descritti nel seguito nei confronti del produttore e *maintainer* del prodotto Gzoom e titolare del relativo marchio in quanto la complessità del prodotto e le tempistiche stringenti di avvio delle attività non risultano altrimenti compatibili con i tempi richiesti per una adeguata acquisizione delle competenze necessarie, mentre al contrario l'avvio delle attività verso il suddetto *maintainer* permetterebbe di avviare una più efficace acquisizione del relativo know-how.

Tale approvvigionamento trova quindi ragione nelle seguenti principali motivazioni:

- necessità di personalizzare e modificare il software di base presente sulla piattaforma opensource per adattarlo alle richieste e alle necessità già pervenute da parte degli Enti, nei tempi da loro richiesti, e al contempo consentire al CSI di implementare correttamente il necessario governo del ciclo di vita del software, nel rispetto delle modalità seguite per tutti i nuovi prodotti di cui il Consorzio fornisce il servizio;
- necessità di acquisire internamente – in modo efficace e più organizzato attraverso attività di supporto specialistico e affiancamento con il Produttore della soluzione - le competenze su un prodotto sostanzialmente nuovo, in modo da uscire dal lock-in verso il fornitore entro il periodo del contratto;
- fino al completamento della fase di acquisizione delle competenze di cui ai punti precedenti (personalizzazioni e internalizzazione delle competenze, sia tecnologiche che di materia), necessità di acquisire il supporto necessario nella messa a disposizione dello strumento nel breve periodo ai propri Enti clienti.

2.1 Descrizione dei servizi informatici richiesti

Al fine di soddisfare le esigenze sopra descritte, si riporta, nel seguito, la sintesi dei servizi informatici richiesti nell'ambito dell'approvvigionamento in oggetto. I servizi saranno acquisiti sulla base delle esigenze espresse dagli Enti/Clienti committenti e verranno remunerati "a canone", "a corpo" (gg/pp) o "a consumo" (gg/pp), come di seguito meglio precisato.

2.1.1 Servizi di Sviluppo, Gestione e Manutenzione

I servizi includono:

Sviluppo e manutenzioni evolutive: comprende interventi volti ad arricchire il prodotto di nuove funzionalità o di altre caratteristiche non funzionali, o comunque a modificare o integrare le funzionalità del prodotto stesso. Il servizio di Sviluppo include le fasi che vanno dall'analisi funzionale sino alla fase di test funzionale, il collaudo e il rilascio in esercizio.

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività è rappresentata dalla definizione del numero di giorni/persona di un team "ottimale" e il servizio verrà remunerato a consumo o a corpo.

Manutenzione correttiva e migliorativa: comprende la diagnosi e la correzione degli errori rilevati sulle procedure e sui programmi in esercizio non in garanzia,

siano essi imputabili a errori di analisi (difformità rispetto ai requisiti), di codice software o di parametri di configurazione (manutenzione correttiva) e piccoli interventi di miglioramento dell'applicativo che non ne modificano le funzionalità o la struttura dei dati, non ne incrementano il valore patrimoniale e la dimensione in Function Point (interventi per migliorare le performance dell'applicativo, la facilitazione dell'interazione uomo-macchina, la revisione/ottimizzazione degli schemi delle basi dati, l'ottimizzazione del codice). Si tratta di interventi di piccola entità con un impatto limitato in termini di effort complessivo e che, in linea di massima, non comportano rilasci dedicati (manutenzione migliorativa).

Il servizio verrà remunerato "a canone".

Condizione applicativa: il servizio comprende attività atte ad assicurare il corretto e continuativo funzionamento degli applicativi. L'erogazione del servizio è realizzata anche attraverso l'utilizzo di strumenti tecnici resi disponibili dal CSI, volti a garantire la standardizzazione e l'ottimizzazione dei processi di monitoraggio, disponibilità, schedulazione e interoperabilità delle soluzioni applicative e delle infrastrutture ad esse dedicate.

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività è rappresentata dalla definizione del numero di giorni/persona di un *team "ottimale"* e *il servizio verrà remunerato a corpo*.

2.1.2 Servizi di Supporto

Supporto di II Livello: il servizio è finalizzato a supportare gli utenti nell'uso quotidiano degli applicativi.

Comprende le seguenti macro-attività:

- **Assistenza tecnica:** attività di gestione delle richieste/segnalazioni pervenute dagli utenti che necessitano di competenze tecnico-specialistiche di base (utilizzo operativo e funzionale degli applicativi); risposte a quesiti legati alla navigazione nell'applicativo, all'attivazione delle funzionalità, alla modalità di utilizzo, interpretazione dei dati, ecc.
- **Assistenza specialistica e normativa:** attività di gestione delle richieste/segnalazioni dagli utenti che necessitano di competenze tecnico-specialistiche o che presuppongono la conoscenza della relativa tematica e della normativa vigente.
- **Trattamento, correzione ed elaborazione dati:** individuazione e correzione delle incongruenze sui dati, analisi, aggiornamento e bonifica banche dati, elaborazione e diffusione dati per allineamenti tra le basi dati.
- **Gestione utenze applicative e profili:** attività atta alla gestione delle utenze applicative e alla loro profilazione per garantire il corretto accesso all'applicazione.

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività è rappresentata dalla definizione del numero di giorni/persona di un *team "ottimale"* e *il servizio verrà remunerato a corpo*.

3. Spesa prevista

Il Contratto d'Appalto avrà decorrenza dalla stipula e avrà durata di 24 mesi a partire dall'avvio dei servizi.

L'importo complessivo massimo stimato per l'acquisizione oggetto del presente affidamento è pari a **Euro 299.919,16** (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.A.C.), oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge).

Per il calcolo dell'importo complessivo massimo stimato oggetto del presente approvvigionamento, si è operato facendo riferimento:

- per i canoni di manutenzione correttiva e migliorativa, ai precedenti contratti di manutenzione per prodotto analoghi per struttura e funzionalità offerte da Gzoom;
- per i servizi di Sviluppo (a corpo o a consumo), Conduzione Applicativa, Supporto di II livello (a corpo), alla composizione di team mix "ottimali" di figure professionali coinvolte nei servizi, utilizzando le tariffe giornaliere del catalogo del CSI in essere alla data odierna.

Si riporta nelle seguenti tabelle di dettaglio degli importi stimati di spesa:

Tipo servizio	Dettaglio servizio	Metrica	Remunerazione	Importo unitario a base d'asta Euro	Qta (per metrica)	Importo massimo stimato Euro
Servizi di Sviluppo, Gestione e Manutenzione	Sviluppo	GG/PP	A corpo/A consumo	241,90 €	562	135.947,80
	Manutenzion e correttiva e migliorativa	Canone mensile	A canone	3.178,50 €	24	76.284,00
	Conduzione applicativa	GG/PP	A corpo	220,32 €	199	43.843,68
Servizi di Supporto	Supporto II Livello	GG/PP	A corpo	220,32 €	199	43.843,68
Totale						299.919,16

Si riporta, inoltre, nella seguente tabella **la ripartizione di spesa prevista per ogni annualità contrattuale** (inclusi gli oneri relativi alla sicurezza e derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, oltre oneri di legge) considerando un andamento di attività lineare nel tempo:

2024 (10 mesi)	2025 (12 mesi)	2026 (2 mesi)	Importo totale	Oneri per la sicurezza	Totale complessivo Euro
136.000,00 €	150.000,00 €	13.919,16 €	299.919,16 €	-	299.919,16

Le prestazioni “a corpo” e “a consumo” saranno riconosciute sulla base delle attività effettivamente richieste e svolte fino al raggiungimento dell’importo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio e i servizi “a canone” saranno riconosciuti sulla base dei mesi effettivamente erogati.

3.1 Prospetto economico complessivo dell’appalto

A) Importo complessivo massimo stimato per servizi		
A1	Importo complessivo massimo stimato per Servizi Informatici di sviluppo, manutenzione, supporto e gestione per il mantenimento e l’evoluzione dei sistemi informativi opensource per il supporto al PIAO	Euro 299.919,16
	Totale A	Euro 299.919,16
B) Importo per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso		
B1	Oneri per la sicurezza	Euro 0,00
	Totale B	Euro 0,00
	Totale A + B	Euro 299.919,16
C) Somme a disposizione dell’Amministrazione		
C1	Contributo ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione)	Euro 250,00
	IVA ed eventuali altre imposte	
C2	IVA (al 22%) di A	Euro 65.982,22
C3	IVA (al 22%) di B	Euro 0,00
	Totale C	Euro 66.232,22
	Totale A + B + C	Euro 366.151,38

Il **valore dell’appalto**, ai sensi dell’art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., è pari ad **Euro 299.919,16** (oltre oneri di legge e contributo A.N.AC.), comprensivo degli oneri relativi alla sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, - pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge) -, salva un’eventuale diversa determinazione degli oneri, come definiti per mezzo di apposito DUVRI.

Ai sensi dell’art. 120, comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., nel corso

dell'esecuzione dell'appalto il Consorzio si riserva la **facoltà di esercitare il quinto di legge** in aumento delle prestazioni fino alla concorrenza di un quinto dell'importo complessivo contrattuale offerto.

Il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. – in quanto i servizi oggetto del presente appalto – che si sostanziano in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata - sono riconducibili ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

La competenza economica del presente approvvigionamento, la cui decorrenza è stimata a partire del II trimestre 2024, ricadrà negli esercizi 2024-2026 e troverà copertura nelle varie Configurazioni e Proposte Tecnico-Economiche che si andranno a definire nel tempo, come di seguito sommariamente descritto dalla seguente ipotesi:

	Fonte	2024	2025	2026	Totale
Servizi Digitali per la P.A. Dematerializzazione	CTE (Servizi erogati in continuità)	81.600,00 €	98.400,00 €	16.800,00 €	196.800,00 €
	PTE per gli Enti Comune di Novara e Regione Piemonte	85.500,00 €	85.500,00 €	0,00 €	171.000,00 €
		167.100,00 €	183.900,00 €	16.800,00 €	367.800,00 €

L'approvvigionamento in oggetto è contemplato nel "Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026"¹ del CSI-Piemonte all'interno della seguente iniziativa:

- CUI: S01995120019202400055
 - RUP: Franco Gola
 - Oggetto: Servizi di gestione ed evolutive per soluzione open source Gzoom
 - Importo complessivo: Euro 300.000,00
 - Durata: 24 mesi

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare, all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi

¹ Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12 dicembre 2023

comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli “acquisti IT” a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come “acquisto IT”, si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di eventuali Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;
- sui cataloghi di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento che consenta l'acquisizione dei servizi in oggetto tramite affidamento all'Operatore individuato.

Stante la situazione sopra delineata, non risultando possibile l'approvvigionamento in oggetto mediante l'utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti Aggregatori”, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, si evidenzia la necessità di procedere all'approvvigionamento ai sensi dell'art.1, c. 516 della L. 208/2015 e s.m.i.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2022

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2022.

7. Conformità alla norma UNI ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma UNI ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non è necessaria la verifica preventiva di conformità.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 14001:2015.

12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Si precisa:

- ambito di riferimento: Flussi documentali e dematerializzazione, Servizi per le risorse umane
- titolare del trattamento: Regione Piemonte, Comune di Novara, Città Metropolitana di Torino
- finalità del trattamento: i dati vengono trattati per garantire le funzionalità e l'erogazione del servizio
- tipo di dati personali: dati anagrafici, codice fiscale, dati di contatto
- dati di inquadramento contrattuale ed organizzativo
- categorie di interessati: dipendenti di enti

13. Modalità di approvvigionamento e Responsabile Unico del Progetto

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e, in particolare, l'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) e comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., si richiede di procedere mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, da gestire tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel"²; a favore della società Maps S.p.A., "Produttore" e "Maintainer" del prodotto Gzoom, e unico operatore economico che, sulla base di quanto evidenziato nei paragrafi precedenti e delle indagini svolte, risulta in grado di erogare sul mercato i servizi in oggetto nel rispetto delle tempistiche richieste e dei livelli di servizio richiesti/SLA.

Per l'approvvigionamento in oggetto, il Responsabile Unico del Progetto (RUP), individuato nel "Programma triennale degli acquisti di beni e servizi 2024-2026" e contestualmente nominato, è **Franco Gola**, Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A." del Consorzio.

² Accessibile all'indirizzo internet www.ariaspa.it – rif. Legge Regione Lombardia 33/2007 e s.m.i.

Si allega:

- Business Case “Business-Case-Performance e Processi” (Allegato 1) OMISSIS

Al visto di:

Funzione Organizzativa “Acquisti”
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
“Amministrazione, Finanza e Controllo”
(Carlo Vinci)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Alla firma di:

Il RUP
Funzione Organizzativa
Servizi Digitali per la P.A.
(Franco Gola)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
Produzione Piattaforme e Servizi
(Alessio Mascarello)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 23 aprile 2024