

## PROVVEDIMENTO DI INDIZIONE

### DC24\_028\_MEPA

<b>OGGETTO</b>	<b>SERVIZIO AS A SERVICE PER L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA PER IL CONTINUOUS PERFORMANCE MANAGEMENT</b>
<b>DURATA</b>	<p>Il Contratto d'appalto relativo al presente affidamento avrà decorrenza dalla data di stipula e terminerà decorsi 12 mesi dall'attivazione della piattaforma di <i>continuous performance management</i>.</p> <p>Le diverse prestazioni oggetto di appalto dovranno essere svolte nel rispetto delle modalità e tempistiche indicate dal CSI-Piemonte e definite nell'incontro di <i>kick-off</i> che dovrà tenersi entro 7 giorni dalla data di stipula del Contratto.</p>
<b>APPALTATORE</b>	<b>PARTNERS4INNOVATION S.r.l.</b>
<b>TIPOLOGIA DI PROCEDURA</b>	Affidamento diretto ai sensi della normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte, da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta")
<b>VALORE APPALTO<sup>1</sup></b> <b>(oltre oneri di legge)</b>	<p>Ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il valore dell'appalto è pari a <b>Euro 25.000,00</b>, di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Euro 25.000,00 per importo complessivo a base d'asta;</li> <li>• Euro zero per oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso<sup>2</sup></li> </ul>
<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	Minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

<sup>1</sup> Per il presente approvvigionamento il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto – che si sostanzia in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata – è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico

<sup>2</sup> salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

<p><b>MOTIVAZIONI</b></p>	<p>Affidamento diretto alla società Partners4Innovation S.r.l. in quanto, tra i diversi strumenti presenti sul mercato, è in grado di offrire una soluzione maggiormente rispondente ai requisiti del CSI-Piemonte (app “Feedback4you”), nonché la più vantaggiosa dal punto di vista funzionale ed economico.</p> <p>Inoltre, la società Partners4Innovation S.r.l. è in grado di fornire supporto specialistico per il <i>set up</i> dello strumento, nonché per assistenza e formazione al relativo utilizzo, in quanto dotata di un <i>team</i> di professionisti con competenze multidisciplinari nell’ambito della progettazione e conduzione di progetti di <i>change management</i> ed esperienze consolidate di ricerca e intervento specificamente sul tema del <i>continuous feedback</i>.</p> <p>La società Partners4Innovation S.r.l., iscritta all’Albo Fornitori <i>on line</i> del CSI-Piemonte, ha già collaborato con esiti positivi al progetto di realizzazione delle linee guida del Lavoro Agile e pertanto, conoscendo specificatamente la realtà del Consorzio, può essere un valido supporto per la campagna di comunicazione relativa all’introduzione e diffusione della cultura del <i>feedback</i> continuo.</p>
<p><b>REQUISITI</b></p>	<p>SI, possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali</p>
<p><b>RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)</b></p>	<p>Giovanni Rubino, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Digital Campus” del CSI-Piemonte (rif. Provvedimento di nomina del Direttore Generale del 20 febbraio 2024)</p>
<p><b>APPROVAZIONI</b></p>	<p>Il Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti e Servizi aziendali”:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• autorizza il presente affidamento diretto;</li> <li>• approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’appalto in oggetto (vd. par. 3 delle “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento”);</li> <li>• approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto</li> </ul>
<p><b>DATA</b></p>	<p>Vale la data della firma digitale del presente documento, ai sensi dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.</p>

Allegati:

- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento” della Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Digital Campus” del 18 aprile 2024 (Allegato A)
- Capitolato Speciale d’Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto (Allegato B)

OMISSIS

Funzione Organizzativa  
“Acquisti e Servizi aziendali”  
(Antonello Ghisaura)  
*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<b>ESIGENZA</b>	<b>RdA</b>	<b>WBS</b>	<b>Codice Materiale CSI</b>	<b>CUI</b>	<b>Approvvigionamento continuativo</b>
ES20230218	2024000204	M12-SSGP	72268000-1-000 79411000-8-002	n.a.	NO

## **MOTIVAZIONI E MODALITA' DELL'APPROVVIGIONAMENTO**

### **AFFIDAMENTO DIRETTO**

#### **SERVIZIO AS A SERVICE PER L'UTILIZZO DI UNA PIATTAFORMA PER IL CONTINUOUS PERFORMANCE MANAGEMENT**

##### **Premessa**

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

##### **1. Oggetto e Durata**

Il presente approvvigionamento ha come oggetto l'acquisizione di un servizio As A Service per l'utilizzo, da parte di 200 utenti, per 12 mesi, di una piattaforma di continuous performance management con l'obiettivo di sperimentarla per facilitare la diffusione della cultura del feedback continuo tra Responsabili e Collaboratori al fine di migliorare l'engagement, la crescita e lo sviluppo costante delle persone.

L'acquisizione comprende nel dettaglio:

- l'utilizzo della piattaforma per 12 mesi (Progetto pilota);
- la configurazione della piattaforma;
- l'implementazione Single Sign On;
- supporto per il set up dello strumento alle/ai referenti aziendali;
- l'assistenza all'utilizzo dello strumento per le/i Referenti aziendali e per il personale dipendente per l'intera durata del contratto attraverso apposito form di richiesta di supporto presente sullo strumento;
- il supporto alle attività di comunicazione;
- progettazione ed erogazione di un ciclo di 2 webinar per i Responsabili (demo tutorial per insegnare ad utilizzare lo strumento e per condividere approcci e modalità per gestire il feedback continuativo) e di un ciclo di 2 webinar per i collaboratori (demo tutorial per insegnare ad utilizzare lo strumento e per presentarne le finalità e gli obiettivi strategici);
- progettazione e realizzazione di 2 Focus Group (uno per i responsabili e uno per i collaboratori) di check point intermedio;
- progettazione e realizzazione di 2 Focus Group (uno per i responsabili e uno per i collaboratori) di valutazione finale.

Il Contratto d'appalto relativo al presente affidamento avrà decorrenza dalla data di stipula e terminerà decorsi 12 mesi dall'attivazione della piattaforma di continuous performance management.

Le diverse prestazioni oggetto di appalto dovranno essere svolte nel rispetto delle modalità e tempistiche indicate dal CSI-Piemonte e definite nell'incontro di kick-off che dovrà tenersi entro 7 giorni dalla data di stipula del Contratto.

## **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento**

Nell'ambito delle azioni da intraprendere individuate nella People Strategy del Consorzio, derivanti dal Piano di Age management e dal Piano dal Progetto Esperti del digitale, dal percorso formativo rivolto a tutto il Middle Management di "Leadership Trasformativa", dall'esperienza ormai consolidata del sistema di Valutazione delle prestazioni e dei Comportamenti Organizzativi (VdP), nonché dalla diffusione dello Smart Working degli ultimi anni, è emersa la necessità di ravvicinare il capo e il collaboratore attraverso un sistema di dialogo e di feedback continuo finalizzato a perseguire i seguenti obiettivi:

- aumentare il coinvolgimento e la motivazione dei dipendenti attraverso una comunicazione continua e aperta con la possibilità di richiedere feedback;
- aumentare occasioni di confronto informale e di momenti di "coaching" capo- collaboratore;
- incrementare la capacità e velocità di adattamento al cambiamento cui il Consorzio è chiamato a rispondere;
- favorire la realizzazione di un ambiente di lavoro volto all'innovazione, la collaborazione e la trasparenza;
- focalizzare l'attenzione all'individuazione dei talenti da attrarre e alla maggiore conoscenza ed individuazione dei dipendenti a rischio di uscita da trattenere;
- migliorare l'Onboarding dei nuovi dipendenti;
- assicurare una guida costante per lo sviluppo delle persone attraverso Feedback continui e tempestivi.

Per raggiungere tali obiettivi, dopo un'analisi puntuale del mercato di riferimento che ha coinvolto lo screening, l'analisi e il confronto di 5 strumenti<sup>1</sup> che potessero essere maggiormente adatti alle esigenze del Consorzio, è emerso che l'app Feedback4you, sviluppata dalla società Partners4Innovation S.r.l, rappresenta la soluzione maggiormente rispondente ai requisiti del CSI, nonché la più vantaggiosa dal punto di vista funzionale ed economico. In particolare, questo strumento si è contraddistinto per il costo contenuto rispetto agli altri esaminati, la relativa intuitività d'uso, la disponibilità in lingua italiana, webinar e manualistica nella medesima lingua.

Inoltre, si intende avvalersi del supporto specialistico per il set up dello strumento, nonché per assistenza e formazione al relativo utilizzo da parte della società Partners4Innovation S.r.l in quanto dotato di un team di professionisti con competenze multidisciplinari nell'ambito della progettazione e conduzione di

---

<sup>1</sup> Cornerstone, CultureAmp, Feedback4You, Teamble, Teamflect.

progetti di change management ed esperienze consolidate di ricerca e intervento specificamente sul tema del continuous feedback.

La società, iscritta all'Albo Fornitori *on line* del CSI-Piemonte, ha già collaborato con esiti positivi al progetto di realizzazione delle linee guida del Lavoro Agile e pertanto, conoscendo specificatamente la realtà del Consorzio, può essere un valido supporto per la campagna di comunicazione relativa all'introduzione e diffusione della cultura del feedback continuo.

Pertanto, alla luce di quanto sopra esposto, per la presente acquisizione si intende procedere con affidamento diretto a favore della società Partners4Innovation S.r.l.

### **3. Spesa prevista**

Per l'approvvigionamento in oggetto si prevede un importo complessivo a base d'asta pari a **Euro 25.000,00** (incluse eventuali spese di trasferta, oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge) così composto:

- **Euro 10.000,00** per il Set up della piattaforma, aggiornamento anagrafiche della piattaforma, utilizzo per 12 mesi per 200 persone (Collaboratori e People Manager) e l'implementazione Single Sign On. Inoltre, supporto per il set up dello strumento alle/ai referenti aziendali e l'assistenza all'utilizzo dello strumento per le/i Referenti aziendali e per il personale dipendente per l'intera durata del contratto attraverso apposito form di richiesta di supporto presente sullo strumento.
- **Euro 15.000,00** per il supporto alle attività di comunicazione comprendenti:
  - progettazione ed erogazione di un ciclo di 2 webinar per i Responsabili (demo tutorial per insegnare ad utilizzare lo strumento e per condividere approcci e modalità per gestire il feedback continuativo)
  - progettazione ed erogazione di un ciclo di 2 webinar per i collaboratori (demo tutorial per insegnare ad utilizzare lo strumento e per presentarne le finalità e gli obiettivi strategici);
  - progettazione e realizzazione di 2 Focus Group (uno per i responsabili e uno per i collaboratori) di check point intermedio;
  - progettazione e realizzazione di 2 Focus Group (uno per i responsabili e uno per i collaboratori) di valutazione finale;

L'importo è stato determinato a seguito di una verifica di mercato, tenendo conto delle varie attività previste.

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

#### **A) Importo servizio oggetto d'appalto**

A1	Importo a base d'asta	Euro 25.000,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 25.000,00</b>

#### **B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 00,00
----	--	------------

	<b>Totale B</b>	<b>Euro 00,00</b>
--	-----------------	-------------------

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 25.000,00</b>
--	---------------------	-----------------------

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 5.500,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 00,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 5.500,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 30.500,00</b>
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso è pari a **Euro 25.000,00** (incluse eventuali spese di trasferta, oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI<sup>2</sup>.

Per il presente approvvigionamento il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto – che si sostanzia in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata – è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico.

**4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

L'importo previsto rientra nelle previsioni di spesa della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Digital Campus - Sviluppo personale e welfare" del CSI Piemonte

**5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.**

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

<sup>2</sup> Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha comunque conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Il riscontro alla data odierna è il seguente:

- sui cataloghi della Consip S.p.A., di SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro e strumento analogo;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", nel Bando Servizi è stata individuata la categoria "Servizi per l'Information Communication Technology".

Configurandosi il presente affidamento come servizio riconducibile alla categoria sopra citata, per la relativa formalizzazione si procederà alla pubblicazione di una "Trattativa Diretta" tramite MEPA e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

## **6. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Il fornitore svolge le attività di trattamento dati in qualità di responsabile del trattamento.

Si precisa che il trattamento di riferimento, già censito nel Registro dei Trattamenti del CSI, è il "Trattamento di dati personali dei lavoratori (cod. 001)".

Tipologia di dati trattati: nome e cognome, dati di contatto, Funzione aziendale di appartenenza e Profilo Professionale, altri dati personali.

## **7. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. si darà avvio all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società PARTNERS4INNOVATION S.R.L.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l’incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all’art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l’insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell’incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza

**Il RUP**

**Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Digital Campus”  
(Giovanni Rubino)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Funzione Organizzativa “Acquisti”  
(Barbara Gallizia)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Publicato il 27 maggio 2024**