

PROVVEDIMENTO

DC24_041

| | |
|-----------------------------------|---|
| OGGETTO | PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER LA VERIFICA DEI DATI RELATIVI ALLA GESTIONE DI RIFIUTI PERICOLOSI E INVIO TELEMATICO DEL MUD |
| DURATA | dalla data di stipula del Contratto e termine in tempo utile per garantire la presentazione del MUD entro il 1° luglio 2024 |
| APPALTATORE | GRUPPO POLARIS S.r.l. |
| TIPOLOGIA DI PROCEDURA | Affidamento diretto ai sensi della normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte |
| VALORE APPALTO¹ | <p>Ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il valore dell'appalto è pari a Euro 170,00, di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Euro 160,00 (oltre oneri di legge) per importo a base d'asta per la prestazione professionale; • Euro 10,00 (esente IVA) per diritti di segreteria Camera di Commercio; • Euro 0,00 per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso² |
| CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE | Minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. |
| MOTIVAZIONI | Affidamento diretto alla società Gruppo Polaris S.r.l. in applicazione dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. in quanto Operatore Economico che in anni precedenti ha già svolto il medesimo servizio con competenza e professionalità e buon grado di soddisfazione per il CSI-Piemonte |

¹ Per il presente approvvigionamento il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto – che si sostanzia in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata – è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico

² salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

| | |
|--|---|
| REQUISITI | SI, possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali |
| RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP) | Antonello Ghisaura, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi Aziendali" del CSI-Piemonte (rif. Provvedimento di nomina del Direttore Generale del 20 febbraio 2024) |
| APPROVAZIONI | Vista l'offerta del Fornitore, il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali": <ul style="list-style-type: none"> • autorizza il presente affidamento diretto per un importo pari a Euro 170,00 di cui: <ul style="list-style-type: none"> ○ Euro 160,00 (oltre oneri di legge) per la prestazione professionale; ○ Euro 10,00 (esente IVA) per diritti di segreteria Camera di Commercio; ○ Euro 0,00 per oneri per la sicurezza da interferenza • approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto (vd. par. 3 delle "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento") |
| DATA | Vale la data della firma digitale del presente documento, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i. |

Allegati:

- "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento" della Funzione Organizzativa "Ufficio Tecnico e Servizi aziendali" del 23 maggio 2024
(Allegato A)

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

| <i>Esigenza</i> | <i>RdA</i> | <i>WBS</i> | <i>Codice Materiale CSI</i> | <i>CUI</i> | <i>Approvvigionamento continuativo</i> |
|-----------------|------------|---------------|-----------------------------|------------|--|
| ES20230318 | 2024000278 | G15-2101-PRG1 | 79411000-8-002 | n.a. | SI |

**MOTIVAZIONI E MODALITA' DELL'APPROVVIGIONAMENTO
AFFIDAMENTO DIRETTO**

**PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER LA VERIFICA DEI DATI RELATIVI
ALLA GESTIONE DI RIFIUTI PERICOLOSI E INVIO TELEMATICO DEL MUD**

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del “progetto” di cui all’art. 41, comma 12 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto e Durata

Oggetto del presente affidamento è l’acquisizione della prestazione professionale per la verifica dei dati inerenti la compilazione della documentazione relativa alla gestione di rifiuti pericolosi e l’invio telematico del Modello Unico di Dichiarazione Ambientale (MUD) riferito all’anno 2023 che il CSI Piemonte deve presentare presso la Camera di Commercio di Torino (di seguito C.C.I.A.A.) entro il 01 luglio 2024 in riferimento al D.P.C.M. 26/01/2024 “Approvazione del modello unico di dichiarazione ambientale per l’anno 2024” pubblicato in GU Serie Generale n. 52 del 02 marzo 2024.

La prestazione dovrà essere svolta a decorrere dalla stipula del Contratto e concludersi in tempo utile per garantire la presentazione del MUD entro il **1° luglio 2024**.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l’approvvigionamento

Il Consorzio è soggetto alla denuncia annuale delle quantità di rifiuti pericolosi prodotti e smaltiti (attraverso l’invio telematico del MUD – Modello Unico di Dichiarazione ambientale) ed alla tenuta dei registri di carico e scarico degli stessi e dei formulari. Per la verifica dei dati relativi allo smaltimento e alla predisposizione dell’invio telematico alla C.C.I.A.A., il CSI Piemonte si è sempre avvalso della prestazione professionale specialistica di un soggetto esterno.

Trattandosi di un obbligo di legge, ad oggi, risulta necessario attivare il servizio in oggetto a seguito dello smaltimento di materiale pericoloso avvenuto nel corso del 2023.

A tal fine, allo stato attuale, considerato il valore del presente appalto, in applicazione dell'art. 49, comma 6, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si ritiene opportuno rivolgersi alla società Gruppo Polaris S.r.l. che in anni precedenti ha già svolto il medesimo servizio con competenza e professionalità e buon grado di soddisfazione per il CSI-Piemonte.

3. Spesa prevista

Per il servizio sopra descritto si prevede un importo complessivo pari a **Euro 170,00** (di cui Euro 160,00 oltre oneri di legge), oltre oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso pari a **Euro 0,00**, così ripartito:

- importo per la compilazione della denuncia della sede CSI c.so Tazzoli 215/15: Euro 160,00 (oltre oneri di legge)
- diritti di segreteria Camera di Commercio: Euro 10,00 (esente IVA)

L'importo è stato determinato sulla base del preventivo informale della società Gruppo Polaris S.r.l.

A) Importo servizio oggetto d'appalto

| | | |
|----|--------------------------|--------------------|
| A1 | Importo stimato di spesa | Euro 160,00 |
| | Totale A | Euro 160,00 |

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

| | | |
|----|--|------------------|
| B1 | Oneri per la sicurezza da interferenza | Euro 0,00 |
| | Totale B | Euro 0,00 |

| | | |
|--|---------------------|--------------------|
| | Totale A + B | Euro 160,00 |
|--|---------------------|--------------------|

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

| | | |
|----|---|-------------------|
| C1 | Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>) | n.a. |
| C2 | Importo stimato di spesa per diritti di segreteria | Euro 10,00 |
| | IVA ed eventuali altre imposte: | |
| C3 | IVA (<i>al 22%</i>) di A) | Euro 35,20 |
| C4 | IVA (<i>al 22%</i>) di B) | Euro 0,00 |
| | Totale C | Euro 45,20 |

| | | |
|--|-------------------------|--------------------|
| | Totale A + B + C | Euro 205,20 |
|--|-------------------------|--------------------|

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso è pari a Euro 170,00 (di cui Euro 160,00 oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹.

Per il presente approvvigionamento il CSI-Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9, del

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto – che si sostanzia in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata – è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l’obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell’Operatore Economico.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L’importo di spesa previsto rientra nelle previsioni di spesa della Funzione Organizzativa “Ufficio Tecnico e Servizi Aziendali” del CSI-Piemonte.

5. Verifica parametri prezzo-qualità di Convenzioni CONSIP/SCR-Piemonte/Città Metropolitana di Torino

Relativamente alla tipologia di servizio oggetto d'appalto, al fine di adempiere all’obbligo di utilizzo dei parametri prezzo-qualità delle Convenzioni Consip S.p.A. come limite massimo per l’acquisto di beni e servizi comparabili, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive o di Accordi Quadro nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it) e della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.), nonché di avvisi relativi alle iniziative del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino.

Alla data odierna, sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A., della Città Metropolitana di Torino e di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o Avviso.

6. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

7. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si darà avvio all’approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Gruppo Polaris S.r.l.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all’art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall’art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall’art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs.

- 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti" per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

Funzione Organizzativa "Ufficio Tecnico e Servizi Aziendali"

(Sante Lorenzo Carbone)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il RUP

Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi Aziendali"

(Antonello Ghisaura)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Acquisti"

(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Pubblicato il 30 maggio 2024