

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 23 APRILE 2024**

**PROVVEDIMENTO DI AFFIDAMENTO DIRETTO PER L'ACQUISIZIONE DI
SERVIZI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE E ASSISTENZA SPECIALISTICA E
SUPPORTO APPLICATIVO DELLA SOLUZIONE APPLICATIVA SISA "SISTEMA
INFORMATIVO SOCIO ASSISTENZIALE" IN USO PRESSO LA CITTÀ DI
TORINO**

(Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Cybersecurity")

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall'art. 12.4 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte, DÀ ATTO che nella seduta odierna:

RICHIAMATI:

- la nota **'Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento'** predisposta dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A) - e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - il fabbisogno espresso dalla Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A." relativo all'**acquisizione di servizi di sviluppo, manutenzione e assistenza specialistica e supporto applicativo della soluzione applicativa SISA "Sistema Informativo Socio Assistenziale" in uso presso la Città di Torino** per un periodo di **24 mesi**;
 - il **contesto di riferimento** in cui si inserisce l'approvvigionamento e le motivazioni che hanno determinato la richiesta;
 - la **modalità di approvvigionamento**, in particolare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che ne sono alla base;
 - le valutazioni alla base della **determinazione del prezzo** e il **prospetto economico complessivo dell'appalto**, da cui si evince che il valore dell'appalto ex art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., è pari ad **Euro 568.614,93** (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso - pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge) - salva un'eventuale diversa

determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹;

- le **condizioni di fornitura** e la **durata contrattuale**;
- gli esiti dell'istruttoria **ex Legge 208/2015 e s.m.i.** dai quali si evince che per l'approvvigionamento in oggetto ricorrono le condizioni per l'**acquisto in deroga ex art. 1, c. 516** della suddetta Legge;

CONSIDERATO che:

- la deroga **ex Legge 208/2015** e s.m.i. deve essere motivatamente autorizzata dall'Organo di vertice amministrativo del Consorzio;
- dato il valore dell'appalto, superiore a 150.000,00 Euro (oltre oneri di legge), in linea con l'iter deliberato dall'Assemblea consortile nelle sedute del 21 marzo 2016 e del 14 gennaio 2019, l'autorizzazione all'acquisto in deroga è di competenza del Consiglio di Amministrazione;

POSTO, inoltre, che:

- la spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto risulta **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- il presente approvvigionamento è contemplato nel "**Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026**" del CSI-Piemonte² (CUI S01995120019202400029);

VISTO che:

- per l'approvvigionamento in oggetto, il **Responsabile Unico del Progetto** (RUP) individuato nel "Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026" e contestualmente nominato è **Franco Gola**, Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi digitali per la P.A." del Consorzio

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

² Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12 dicembre 2023

il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- HA AUTORIZZATO il CSI-Piemonte, ex art. 1 comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., a procedere all'approvvigionamento in oggetto in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514 della Legge 208/2015 e s.m.i.;
- HA APPROVATO l'indizione della procedura negoziata senza pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) e comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. per l'*acquisizione di servizi di sviluppo, manutenzione e assistenza specialistica e supporto applicativo della soluzione applicativa SISA "Sistema Informativo Socio Assistenziale" in uso presso la Città di Torino* in favore di **Atena Informatica S.r.l.** per un periodo di **24 mesi** a decorrere dall'avvio del servizio a canone, per un importo complessivo massimo stimato di spesa pari ad **Euro 542.924,93** (oltre oneri di legge e spese per contributo A.N.AC.) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso – pari a Euro zero, salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI;
- HA AUTORIZZATO la previsione nel Contratto derivante dalla procedura in oggetto, di **un'opzione** – per Servizi di Export dati dal database SISA e supporto, fornitura di documentazione specifica sulla struttura dati e supporto nelle fasi di migrazione dati al nuovo sistema – pari ad **Euro 25.690,00** (oltre oneri di legge) oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso pari ad Euro 0,00 (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI;
- HA APPROVATO il prospetto economico complessivo dell'appalto contenuto nel Documento Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento;
- HA DELEGATO al Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, la definizione dei documenti relativi all'approvvigionamento in oggetto in favore di Atena Informatica S.r.l., tramite l'emanazione di apposito atto di approvazione degli stessi da effettuarsi non oltre 30 giorni dalla data dell'odierna seduta, esplicitando e definendo – entro i limiti approvati dal Consiglio stesso con la presente deliberazione – tutti gli specifici elementi atti a precisare nel dettaglio e completare la suddetta documentazione;
- HA DELEGATO il Direttore Generale:
 - alla sottoscrizione della relativa documentazione contrattuale;
 - ad assumere e a sottoscrivere gli eventuali atti conseguenti, autorizzando – ove prevista – la relativa spesa, nonché a sottoscrivere i correlati atti contrattuali;
- HA DEMANDATO ai competenti uffici del Consorzio tutte le azioni funzionali ad ottemperare agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 1, c. 516, della L. 208/2015 e s.m.i.

Si allega:

- “Motivazioni e Modalità dell’Approvvigionamento”

(Allegato A)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione

(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs.82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione

(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs.82/2005 e s.m.i.*

<i>Esigenza</i>	<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
ES20230425	2024000126	S24-3041-0001 S24-4210-0001 S24-4210-0003 P23-4046-SVIL P23-4064-ACQU	72260000- 5-000	S01995120019202400029	No
				CUP	
				C17H22002840006	

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 23 APRILE 2024**

MOTIVAZIONI E MODALITA' DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO

**ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE E ASSISTENZA
SPECIALISTICA E SUPPORTO APPLICATIVO DELLA SOLUZIONE
APPLICATIVA SISA "SISTEMA INFORMATIVO SOCIO ASSISTENZIALE" IN
USO PRESSO LA CITTÀ DI TORINO**

(Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 "Cybersecurity")

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto

I servizi previsti nell'ambito del presente approvvigionamento sono:

- Manutenzione Adeguativa e Correttiva;
- Assistenza Specialistica (gestione applicativa e supporto utenti);
- Servizi di Sviluppo;
- Supporto Applicativo (Supporto BPO);
- Attività specifica per migrazione da ambiente POSC a Nivola;
- Attività per estrazione dati e creazione documentazione intera base dati SISA (corrente e storico) per le fasi di migrazione dati al nuovo sistema (fornitura opzionale)

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il contesto dei servizi socio-assistenziali della Città di Torino è alquanto complesso e articolato, sia alla luce della distribuzione delle responsabilità tra i differenti Enti coinvolti, sia a fronte delle condizioni socio – assistenziali della popolazione territoriale, quali conseguenze delle continue ondate migratorie e delle difficoltà economiche cui parte della popolazione è soggetta.

Nel 2018 la Città di Torino si è avvalsa della convenzione Consip “Sistemi Gestionali Integrati” (SGI) – Lotto 2, aggiudicata al RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.), Engiweb Security S.r.l., NTT Data Italia S.p.A., PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. (ora Intellera Consulting S.r.l., già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.), Expleo Italia S.p.A. (già SQS Software Quality Systems Italia S.p.A., già SQS Italia S.p.A.), con il supporto in subappalto della società Atena Informatica S.r.l., al fine di realizzare il progetto per il completamento della piattaforma gestionale SISA basata sul framework ICARE, soluzione di proprietà della società Atena Informatica S.r.l. (rif. appalto Consip SGI - ID SIGEF 1607), generando la soluzione complessivamente identificabile come SISA-TORINO (nel seguito anche “SISA”).

L’obiettivo principale del progetto era quello di pervenire, attraverso una piattaforma informatica integrata, ad uno strumento unico capace di supportare la gestione dei servizi sociali, l’integrazione sociosanitaria, i processi di governo e di controllo delle risorse impiegate e nel contempo garantire autonomia degli operatori, attraverso opportune profilazioni ed acquisizione di competenze, nella gestione dello strumento.

Il sistema SISA, accessibile via web dagli operatori dei Servizi Sociali, è stato sviluppato con tecnologie Full Web, Multi-device (PC, Tablet, smartphone), è utilizzabile unicamente con l’ambiente base ICARE-FRAMEWORK e prevede l’integrazione con il mondo Office. Possiede un motore di workflow per garantire elevata flessibilità nella configurazione dei processi e una architettura a servizi – SOA.

L’utenza interessata è costituita da tutti gli operatori dei servizi sociali (circa 1400) e da operatori di altri Servizi/Enti (circa 200), mentre la normativa di riferimento è estremamente varia ed articolata, con fonti da leggi nazionali / regionali e da provvedimenti della Città, in parte consultabili sul sito <http://www.comune.torino.it/assistenzaesanita/>.

La soluzione SISA si avvale del CSI Piemonte come Cloud Provider che fornisce le infrastrutture utili all’erogazione del servizio di rete e virtualizzazione.

Nell’ambito della gestione del sistema da parte del CSI, nell’anno 2019, essendo emersa l’esigenza di acquisire dal mercato i servizi sviluppo, manutenzione, assistenza specialistica e supporto applicativo, il CSI Piemonte ha provveduto alla relativa acquisizione, tramite l’adesione al Contratto quadro Consip “Sistemi Gestionali Integrati – Lotto 2” per Servizi professionali negli ambiti “RAP, “socio-assistenziale”, “Servizi trasversali di assistenza applicativa” e “gestione portfolio iniziative verso Enti consorziati” (rif. CA19_029_CONSIP¹) nei confronti del RTI Engineering Ingegneria Informatica S.p.A., Municipia S.p.A. (già Engineering Tributi S.p.A.), Engiweb Security S.r.l., NTT Data Italia S.p.A., PricewaterhouseCoopers Advisory S.p.A. (ora Intellera Consulting S.r.l., già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.), Expleo Italia S.p.A. (già SQS Software Quality Systems Italia S.p.A., già SQS Italia S.p.A.), agendo, anche in questo caso, tramite subappalto alla società Atena Informatica S.r.l. per l’ambito “socio-assistenziale”, il cui contratto d’appalto risulta terminato in data 31 dicembre 2022.

¹ Rif. Delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 settembre 2019

A seguito della richiesta della Città di Torino del 28 giugno 2023 (lettera prot. n. 12217) di mantenere il servizio di manutenzione e assistenza dell'applicativo SISA, nel mese di settembre 2023 il CSI-Piemonte ha pubblicato una Manifestazione di interesse (rif. AP23_006) per dare notizia al mercato della volontà di procedere all'affidamento dei servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza specialistica e conduzione tecnica infrastrutturale della soluzione applicativa SISA "Sistema Informativo Socio Assistenziale" in uso presso la Città di Torino e con l'obiettivo di verificare e accertare l'effettiva esistenza sul mercato di altri operatori, oltre Atena Informatica S.r.l., direttamente – e senza la necessità di subappalto come invece avvenuto nei contratti d'appalto sopra citati – in grado di svolgere la prestazione richiesta – secondo le tempistiche stringenti e le competenze specialistiche di prodotto e di tecnologia descritti nel documento "Specifiche tecniche del servizio" – garantendo i necessari livelli di servizio.

Sono pervenute due manifestazioni di interesse da parte di altrettanti Operatori Economici a cui è seguita specifica audizione in esito alle quali uno degli operatori si è ritirato e l'altro, sulla base delle esperienze dichiarate, non si è ritenuto che potesse offrire adeguate garanzie rispetto alle caratteristiche e ai requisiti essenziali, andando, quindi, a configurare un profilo di rischio molto significativo nella soddisfazione dei livelli di servizio richiesti dalla Città di Torino.

L'esito della suddetta Manifestazione d'interesse è acquisito agli atti della Stazione Appaltante.

A seguito di tale valutazione è risultato pertanto necessario procedere all'approvvigionamento dei servizi richiesti da Città di Torino tramite affidamento diretto alla società Atena Informatica S.r.l., proprietaria della soluzione ICARE – su cui si basa il sistema SISA – e, quindi, unico operatore in grado di garantire la corretta e completa erogazione del servizio, tenendo anche conto delle strette tempistiche imposte dall'Ente/Cliente. In attesa della definizione della nuova impostazione del Sistema in risposta alle ulteriori richieste del Cliente, nel mese di dicembre 2023 è stato quindi stipulato il contratto d'appalto (rif. DB23_127_MEPA) per l'acquisizione dei succitati servizi la cui scadenza è prevista per fine aprile 2024.

Parallelamente, infatti, la Città di Torino, nella medesima lettera del 28/06/2023, aveva richiesto a CSI Piemonte di procedere celermente con la predisposizione di un'indagine di mercato (rif. APIM23_005), i cui requisiti erano stati preliminarmente condivisi con la Città di Torino, finalizzata a verificare l'esistenza e le caratteristiche di soluzioni funzionalmente più complete dell'attuale sistema SISA e degli altri applicativi in uso presso la Direzione Servizi Sociali e tecnologicamente più evolute. Inoltre, a fine 2023 è stato chiesto a CSI Piemonte di predisporre una specifica PTE "Evolutive SISA 2023" (rif. data 30/11/2023 e Prot. 2270, *finanziata con Determina n. 7840 del 15.12.2023*) a copertura delle manutenzioni evolutive e adeguate del sistema SISA, nelle more della definizione del futuro Sistema Informativo dei Servizi Sociali.

A completamento della raccolta e analisi delle risposte dei vari operatori all'Indagine di Mercato, CSI Piemonte ha prodotto un documento di sintesi che è stato oggetto di condivisione con Città ed inviato formalmente con lettera del 23 gennaio u.s., con prot. 1631. A fronte dei risultati, la Città di Torino ha chiesto al CSI, con lettera prot. 2641 del 06/2/2024, di procedere con l'acquisizione di una

soluzione attraverso l'espletamento di una procedura aperta la cui indizione viene sottoposta in approvazione nell'odierna seduta del Consiglio di Amministrazione.

Si rende, pertanto, necessario garantire, a copertura del periodo di espletamento della gara e di realizzazione dell'intero progetto, la gestione ed il mantenimento del sistema SISA e la realizzazione di tutte le evolutive e adeguate urgenti e non rimandabili alla messa in esercizio del nuovo sistema.

Il nuovo affidamento diretto è, quindi, volto a garantire tali servizi nel corso del suddetto periodo, quindi, a decorrere dal termine del contratto d'appalto in corso fino alla fine del progetto stesso (attualmente stimabile in fine dicembre 2025 con "go-live" a gennaio 2026), garantendo anche un adeguato margine temporale in caso di allungamento dei tempi del progetto stesso e, quindi, di migrazione dei dati e funzionalità dal sistema SISA-TO al nuovo sistema.

2.1 Descrizione dei servizi informatici richiesti

Al fine di soddisfare le esigenze sopra descritte, si riporta, nel seguito, la sintesi dei servizi informatici richiesti nell'ambito dell'approvvigionamento in oggetto. I servizi saranno acquisiti sulla base delle esigenze espresse dal Cliente Città di Torino e verranno remunerati "a canone", "a corpo" (gg/pp) o "a consumo" (gg/pp), come di seguito meglio precisato.

2.1.1 Manutenzione adeguativa e correttiva

Servizio di riferimento del catalogo 2024: Servizi di Sviluppo, Gestione e Manutenzione

Manutenzione adeguativa e correttiva: comprende la diagnosi e la correzione degli errori rilevati sulle procedure e sui programmi in esercizio non in garanzia, siano essi imputabili a errori di analisi (difformità rispetto ai requisiti), di codice software o di parametri di configurazione (manutenzione correttiva) e piccoli interventi di miglioramento dell'applicativo che non ne modificano le funzionalità o la struttura dei dati, non ne incrementano il valore patrimoniale e la dimensione in Function Point (interventi per migliorare le performance dell'applicativo, la facilitazione dell'interazione uomo-macchina, la revisione/ottimizzazione degli schemi delle basi dati, l'ottimizzazione del codice). Si tratta di interventi di piccola entità con un impatto limitato in termini di effort complessivo e che in linea di massima non comportano rilasci dedicati (manutenzione migliorativa).

Il servizio verrà remunerato "a canone".

2.1.2 Assistenza Specialistica (Gestione Applicativa e Supporto Utenti)

Servizio di riferimento del catalogo 2024: Servizi di Supporto

Supporto di II Livello: il servizio è finalizzato a supportare gli utenti nell'uso quotidiano degli applicativi e comprende le seguenti macro-attività:

- Assistenza tecnica: attività di gestione delle richieste/segnalazioni pervenute dagli utenti che necessitano di competenze tecnico-specialistiche di base (utilizzo operativo e funzionale degli applicativi); risposte a quesiti legati alla navigazione nell'applicativo, all'attivazione delle funzionalità, alla modalità di utilizzo, interpretazione dei dati, ecc.

- Assistenza specialistica e normativa: attività di gestione delle richieste/segnalazioni dagli utenti che necessitano di competenze tecnico-specialistiche o che presuppongono la conoscenza della relativa tematica e della normativa vigente.
- Trattamento, correzione ed elaborazione dati: individuazione e correzione delle incongruenze sui dati, analisi, aggiornamento e bonifica banche dati, elaborazione e diffusione dati per allineamenti tra le basi dati.
- Gestione utenze applicative e profili: attività atta alla gestione delle utenze applicative e alla loro profilazione per garantire il corretto accesso all'applicazione.

Il servizio verrà remunerato “a canone”.

2.1.3 Servizi di Sviluppo

Servizio di riferimento del catalogo 2024: Servizi di Sviluppo, Gestione e Manutenzione

Sviluppo e manutenzioni evolutive: comprende interventi volti ad arricchire il prodotto di nuove funzionalità o di altre caratteristiche non funzionali, strettamente funzionali e non rimandabili, o comunque a modificare o integrare le funzionalità del prodotto. Il servizio di Sviluppo include le fasi che vanno dall'analisi funzionale sino alla fase di test funzionale, il collaudo e il rilascio in esercizio.

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività è rappresentata dalla definizione del numero di giorni/persona di un team “ottimale” e il servizio verrà remunerato “a corpo” sulla base degli obiettivi individuati e assegnati.

2.1.4 Supporto Applicativo (Servizio BPO)

Servizio di riferimento del catalogo 2024: Servizi di Supporto

Supporto continuativo BPO: il servizio è finalizzato a supportare l'Ente nella gestione quotidiana delle attività operative di business tipiche della struttura, eventualmente erogate presso la sede dell'Ente, e comprende le seguenti macro-attività:

- supporto operativo alla gestione di informazioni e attività di contesto funzionali alle esigenze di utenti diversi: funzionari, responsabili, dirigenti;
- supporto ai processi amministrativi e relazionali a personale apicale degli enti;
- consulenza, affiancamento e formazione per il Responsabile per la Transizione Digitale;
- attività di configurazione e/o personalizzazione di un sistema informativo esistente necessaria alla gestione di un singolo processo amministrativo. Tali attività non comportano una variazione del valore dell'asset o della dimensione in Punti Funzione;
- rilevamento e trattamento dati geografici e alfanumerici tramite acquisizioni sul campo, digitalizzazione di documenti, immagini e dati, anche al fine di un caricamento e migrazione per avvio di un nuovo sistema e/o release;

- monitoraggio e gestione dei servizi;

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività è rappresentata dalla definizione del numero di giorni/persona di specifiche figure professionali e il servizio verrà remunerato "a consumo".

2.1.5 Attività specifica per migrazione da ambiente POSC a Nivola

Servizio di riferimento del catalogo 2024: Servizi di Supporto

La soluzione SISA è attualmente ospitata (con gli ambienti di test e produzione) presso il datacenter CSI, nel Cloud denominato POSC, che è in via di dismissione (che, indicativamente, dovrebbe chiudersi entro giugno 2024) a favore dell'infrastruttura di Cloud certificato Nivola, sempre del CSI Piemonte.

Per la migrazione sulla infrastruttura Nivola è necessario che il fornitore provveda all'aggiornamento delle componenti middleware e database della soluzione SISA alle ultime versioni compatibili con le pile tecnologiche previste dall'infrastruttura Nivola, in modo tale da garantire la migrazione

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività è rappresentata dalla definizione del numero di giorni/persona di un team "ottimale" e il servizio verrà remunerato "a corpo".

2.1.6 Attività di estrazione dati e creazione documentazione intera base dati SISA (corrente e storico) per le fasi di migrazione dati al nuovo sistema – Opzione

Servizio di riferimento del catalogo 2024: Servizi di Supporto

A seguito della gara, che verrà pubblicata nei prossimi mesi per l'individuazione di un nuovo sistema per i servizi sociali - volto a sostituire i vari applicativi attualmente in esercizio -, si renderà necessario procedere con la migrazione dati dai diversi database al nuovo DB del sistema dei Servizi Sociali.

Per quanto concerne il sistema SISA, si rende quindi necessario prevedere una fornitura che comprenda tutte le attività di supporto, verso l'operatore aggiudicatario della gara, per la migrazione dati dal sistema SISA al nuovo sistema.

L'operazione di estrazione si ipotizza possa essere richieste più volte (indicativamente 3 estrazioni) in tempi diversi durante il progetto complessivo.

La fornitura si intende opzionale e attivabile, secondo necessità, in conseguenza dell'effettiva esigenza che emergerà in fase di passaggio al nuovo sistema.

La metrica utilizzata per l'affidamento dell'attività è rappresentata dalla definizione del numero di giorni/persona di un team "ottimale" e il servizio verrà remunerato "a corpo".

3. Durata e Spesa prevista

Il Contratto d'Appalto avrà decorrenza dalla stipula o, al ricorrere delle motivazioni di cui al comma 8 dell'art. 17, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. o delle ragioni di

urgenza di cui al comma 9 del medesimo articolo, dall'esecuzione anticipata dello stesso, e avrà durata stimata di **24 mesi** a partire dall'avvio dei servizi a canone, ovvero inferiore nel caso in cui l'avvio a regime della nuova soluzione applicativa - acquisita tramite la gara sopra citata - avvenisse anticipatamente rispetto alla data a oggi prevista.

La Stazione Appaltante si riserva di valutare una eventuale estensione temporale del Contratto, per una durata che sarà definita tra le Parti, senza alcuna integrazione dell'importo economico originario, qualora alla scadenza del Contratto medesimo non sia esaurito l'importo massimo di spesa nel prosieguo definito.

L'importo complessivo massimo stimato per l'acquisizione oggetto del presente approvvigionamento è pari a **Euro 542.924,93** (oltre oneri di legge, spese per contributo ANAC e oltre oneri di sicurezza derivanti da rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, pari a **Euro 0,00**) con la seguente articolazione dei servizi in oggetto:

Servizi informatici richiesti	Metrica	Remunerazione	Q. tà massima stimata (per metrica)	Importo unitario a base d'asta	Importo complessivo massimo stimato
Manutenzione adeguativa e correttiva	Canone mensile	A canone	24 mesi	€ 5.018,28	€ 120.438,72
Assistenza Specialistica (Gestione Applicativa e Supporto Utenti)	Canone mensile	A canone	24 mesi	€ 6.176,02	€ 148.224,48
Servizi di Sviluppo	gg/pp	A corpo	537 gg	€ 241,90	€ 129.900,30
Supporto Applicativo (Servizio BPO)	gg/pp	A consumo	437 gg	(*)	€ 121.219,43
Attività di migrazione da POSC a Cloud Nivola	A corpo	A corpo	1	€ 23.142,00	€ 23.142,00
TOTALE					€ 542.924,93

(*) Vd le tariffe professionali a base di gara nel prosieguo del documento.

Le **tariffe delle figure professionali a base di gara per i servizi "a consumo"**, espresse in Euro (oltre oneri di legge), sono:

Figura professionale	Tariffa giornaliera base (netto iva)
Business Analyst	245,25 €
Systems Analyst	206,62 €
Business Information Manager	380,98 €
Systems Architect	315,80 €
Governance Specialist	317,60 €
Data Specialist	277,62 €
Data Administrator	246,32 €

Figura professionale	Tariffa giornaliera base (netto iva)
Developer / DevOps Expert	222,87 €
Project Manager	311,29 €
Solution Designer	326,55 €
Systems Administrator	230,08 €
Service Support	207,53 €
Service Specialist	317,60 €

Il CSI si riserva inoltre la facoltà di ricorrere all'eventuale attivazione dell'Opzione per l'attività di Export dati dal database SISA e supporto, fornitura di documentazione specifica sulla struttura dati e supporto nelle fasi di migrazione dati al nuovo sistema, per un importo di spesa pari a **Euro 25.690,00** (oltre oneri di legge).

L'importo contrattuale complessivo massimo stimato di spesa – non vincolante per il CSI – verrà determinato sulla base del ribasso offerto dal Fornitore moltiplicato per le quantità stimate.

Le prestazioni saranno riconosciute sulla base delle attività effettivamente svolte fino al raggiungimento dell'importo contrattuale stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio, sulla base dell'importo unitario offerto.

Per la determinazione degli importi a base d'asta si è operato facendo riferimento:

- per le componenti a canone, ai corrispettivi per servizi analoghi in ambito socio-assistenziale già espressi nel precedente Affidamento Diretto DB23_127_MEPA a cui è stato applicato uno sconto dello 5% legato ad una ottimizzazione delle regole di gestione dei sistemi;
- per le componenti a consumo e a corpo, alle tariffe delle figure professionali del catalogo CSI 2024, e alla risultanza del mix ottimale di utilizzo delle suddette figure coinvolte per i servizi come offerto dal medesimo Fornitore nel primo affidamento diretto.

Si riporta, inoltre, nella seguente tabella **la ripartizione di spesa prevista per ogni annualità contrattuale** (inclusi gli oneri relativi alla sicurezza e derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, oltre oneri di legge e inclusa l'Opzione) considerando un andamento di attività lineare nel tempo:

2024 (8 mesi)	2025 (12 mesi)	2026 (4 mesi)	Importo totale	Oneri per la sicurezza	Totale complessivo Euro
189.538,33	284.307,50	94.769,10	568.614,93	0,00	568.614,93

3.1 Prospetto economico complessivo dell'appalto

A) Importo servizio oggetto d'appalto		
A1	Importo massimo stimato di spesa	542.924,93 €
	Totale A	542.924,93 €
B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso		
B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	0,00 €
	Totale B	0,00 €
	Totale A + B	542.924,93 €
C) Somme a disposizione dell'Amministrazione		
C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	410,00 €
C2	Servizi opzionali di Export dati dal database SISA e supporto, fornitura di documentazione specifica sulla struttura dati e supporto nelle fasi di migrazione dati al nuovo sistema	25.690,00 €
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C3	IVA (al 22%) di A)	119.443,48 €
C4	IVA (al 22%) di B)	0,00 €
C5	IVA (al 22%) di C2)	5.651,80 €
	Totale C	151.195,28 €
	Totale A + B + C	694.120,21 €

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo dei servizi opzionali di Export dati dal database SISA e supporto, fornitura di documentazione specifica sulla struttura dati e supporto nelle fasi di migrazione dati al nuovo sistema e degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso è pari a **Euro 568.614,93** (oltre oneri di legge e spese per contributo ANAC), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI².

Qualora, in corso di esecuzione dell'appalto, si renda necessario, il CSI Piemonte, ai sensi dell'art. 120, comma 9 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., potrà richiedere all'Appaltatore un aumento delle relative prestazioni, alle condizioni originariamente previste, fino alla concorrenza del quinto dell'importo del contratto.

Il CSI Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. – in quanto i servizi oggetto del presente appalto – che si sostanziano in attività non ripetitive e standardizzate, ma espressione di una prestazione professionale altamente qualificata – sono riconducibili ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico

² Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

Il presente approvvigionamento verrà finanziato per la componente di gestione:

- nelle CTE 2024-2025-2026 della Città di Torino per le componenti di manutenzione, assistenza specialistica e supporto applicativo,

per i servizi di sviluppo e di supporto applicativo:

- nella PTE “Evolutive SISA 2023”, rif. Ns. prot. 22770 del 30/11/2023, finanziata con *Determina n. 7840 del 15.12.2023*.

per la fornitura “Attività specifica per migrazione da ambiente POSC a Nivola”:

- nella PTE “*Cybersecurity: incremento della consapevolezza del rischio cyber e sviluppo nuovi sistemi per la mitigazione del rischio nella Città di Torino PNRR*” - **ref. fornitura 4 “Messa in sicurezza del sistema informativo dei servizi sociali SISA”**, rif. Ns. prot. 16586 del 27/9/2023 finanziata con *Determina n. 5654 del 09.10.2023. CUP C17H22002840006* Missione 1 – Componente 1 – Investimento 1.5 “Cybersecurity”

L’approvvigionamento in oggetto è contemplato nel “Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026” del CSI-Piemonte³ nella seguente più ampia iniziativa:

- CUI: S01995120019202400029
- RUP: Franco Gola
- Oggetto: Gara per l'acquisizione di una soluzione per il nuovo Sistema Informativo Servizi Sociali per la Città di Torino e servizi correlati per la gestione
- Importo: Euro 5.200.000,00
- Periodo: 108 mesi

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come “Legge di Stabilità 2016”), in particolare all’art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. “elenco ISTAT”) l’obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti Aggregatori”, ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha comunque conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli “acquisti IT” a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l’appalto in questione si configura come “acquisto IT”, si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale

³ Approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 12 dicembre 2023

(SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento analogo;
- sui cataloghi di Consip S.p.A. non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro o strumento che consenta l'acquisizione dei servizi in oggetto tramite diretto affidamento nei confronti dell'Operatore individuato.

Stante la situazione sopra delineata, non risultando possibile l'approvvigionamento in oggetto mediante l'utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, si evidenzia la necessità di procedere all'approvvigionamento ai sensi dell'art.1, c. 516 della L. 208/2015 e s.m.i.

6. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2022

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2022.

7. Conformità alla norma ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle disposizioni ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301-1:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301:2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 20000-1:2018 e dunque verrà garantita la conformità a tale norma.

11. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 14001:2015.

12. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

Nel seguito, gli ambiti di riferimento, i titolari del trattamento, il tipo di dati personali e le categorie di interesse:

- *trattamento di riferimento*: ID 548 (come censito nel Registro dei Trattamenti del CSI Piemonte⁴)
- *ambito di riferimento*: Socio Assistenziale
- *titolari del trattamento*: Città di Torino
- *descrizione del trattamento*: il sistema socio assistenziale consente la gestione centralizzata del fascicolo / nucleo assistenziale e quindi vengono gestiti i dati afferenti al nucleo familiare anagrafico assistito, completo dei dati storici e dei collegamenti con parenti e persone di riferimento del nucleo, eventualmente comprendenti dati di minori o di affidamenti e dei dati reddituali.
- *natura*: informatizzato
- *finalità del trattamento*: progettare e definire gli interventi specifici sul nucleo stesso che possono essere relativi a interventi specifici (es. affidamenti familiari) o di natura economica (assistenza economica, esenzione ticket, ...) o ancora relativi al tema della residenzialità o semi-residenzialità per anziani, disabili e minori.
- *tipo di dati personali*:
 - ✓ Dati personali
 - Dati anagrafici (nome, cognome, sesso, data di nascita, luogo di nascita, codice fiscale, altro...)
 - Dati di contatto (indirizzo postale o di posta elettronica, numero di telefono fisso o mobile)
 - Dati di accesso e di identificazione (username, password, customer ID, altro...)
 - Dati di pagamento (IBAN)
 - Dati relativi a documenti di identificazione/riconoscimento (carta di identità, passaporto, permesso di soggiorno...)
 - Dati reddituali (ISEE)
 - Dati sullo stato lavorativo (disoccupato, ...)
 - ✓ Dati particolari
 - Dati relativi alla salute
- *categorie di interessati*: assistiti, cittadini, minori, persone vulnerabili.
- *tempo di conservazione dei dati personali trattati*: al momento non è prevista dalla Città di Torino la cancellazione dei dati dal sistema

⁴ Il Registro dei trattamenti (DPM) è disponibile sull'intranet aziendale <https://gdpr.csi.it/login>

- *tempo di conservazione dei log di accesso*: in linea con la durata dell'approvvigionamento
- *durata del trattamento*: in linea con la durata dell'approvvigionamento

13. Modalità di approvvigionamento e Responsabile Unico del Progetto

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 76, comma 2, lett. b), punto 2) e comma 3 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., si chiede di procedere all’approvvigionamento in oggetto mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara, da gestire tramite il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato “Sintel”, a favore della società **Atena Informatica S.r.l.** unico operatore economico che è in possesso delle necessarie e imprescindibili competenze specialistiche di prodotto e di tecnologia e che, sulla base di quanto evidenziato nei paragrafi precedenti e dell’esito della Manifestazione di interesse svolta (AP23_006), risulta l’unico in grado di erogare sul mercato i servizi in oggetto nel rispetto delle tempistiche e modalità richieste, garantendo, altresì, i necessari livelli di servizio.

Per l’approvvigionamento in oggetto, il Responsabile Unico del Progetto (RUP), individuato nel “Programma Triennale degli Acquisti di Beni e Servizi 2024-2026” e contestualmente nominato, è **Franco Gola**, Responsabile della Funzione Organizzativa “Servizi digitali per la P.A.” del Consorzio.

Al visto di:

Funzione Organizzativa “Acquisti”
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
“Amministrazione, Finanza e Controllo”
(Carlo Vinci)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Alla firma di:

Il RUP
Funzione Organizzativa “Servizi digitali per la P.A.”
(Franco Gola)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell’art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Pubblicato il 21 giugno 2024