

PROVVEDIMENTO

DC24_045_MEPA

OGGETTO	SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE LICENZE “PHPRUNNER ENTERPRISE EDITION”
DURATA	Dal 1° luglio 2024 al 30 giugno 2027
APPALTATORE	VAR GROUP S.p.A.
TIPOLOGIA DI PROCEDURA	Affidamento diretto ai sensi della normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte, da esperirsi tramite il canale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) (Rif. “Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta”)
VALORE APPALTO¹ (oltre oneri di legge)	Ai sensi dell’art. 14 del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i., il valore dell’appalto è pari a Euro 6.450,00 , di cui: <ul style="list-style-type: none"> • Euro 6.450,00 per importo a base d’asta; • Euro 0,00 per oneri di sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso²
CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE	Minor prezzo, ai sensi dell’art. 108, comma 3, del D. Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.
MOTIVAZIONI	Affidamento diretto alla società Var Group S.p.A. in qualità di Reseller esclusivo per l’Italia del prodotto “PHPRunner” per l’acquisizione del servizio di manutenzione software di livello “Silver” (ritenuto sufficiente a livello aziendale per la risoluzione di eventuali malfunzionamenti)
REQUISITI	SI, possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali

¹ Per il presente approvvigionamento il CSI Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell’art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall’art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l’obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell’Operatore Economico

² salva un’eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

SUBAPPALTO	In applicazione dell'art. 119, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., in considerazione del fatto che il Fornitore è il Reseller esclusivo per l'Italia del prodotto "PHPRunner", il presente approvvigionamento dovrà essere garantito necessariamente dalla società Var Group S.p.A. e pertanto non potrà essere oggetto di subappalto.
RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)	Andrea Marchisio, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Organizzazione, IT, Sostenibilità e Certificazioni" del CSI-Piemonte (rif. Provvedimento di nomina del Direttore Generale del 20 febbraio 2024)
APPROVAZIONI	All'esito di preliminare trattativa informale, il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali": <ul style="list-style-type: none"> • autorizza il presente affidamento diretto per l'acquisizione del servizio di manutenzione software di livello "Silver" per n. 5 licenze d'uso del prodotto "PHPRunner Enterprise Edition", per 36 mesi a decorrere dal 1° luglio 2024, per un importo complessivo pari a Euro 6.450,00 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero); • approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto (vd. par. 3 delle "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento"); • approva la documentazione della procedura: Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto
DATA	Vale la data della firma digitale del presente documento, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.

Allegati:

- "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento" della Funzione Organizzativa "Organizzazione, IT, Sostenibilità e Certificazioni" del 24 maggio 2024 (Allegato 1)
- Capitolato Speciale d'Appalto – Requisiti Tecnici, Condizioni Particolari di Contratto (Allegato 2)

OMISSIS

Funzione Organizzativa
"Acquisti e Servizi aziendali"
(Antonello Ghisaura)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

ESIGENZA	RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigioname nto continuativo
ES20220260	2024000288	G12-7001- GOVE	72267000-4-000	n.a.	SI

MOTIVAZIONI E MODALITA' DELL'APPROVVIGIONAMENTO

AFFIDAMENTO DIRETTO SERVIZIO DI MANUTENZIONE DELLE LICENZE PHPRUNNER ENTERPRISE EDITION

Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del “progetto” di cui all’art. 41, comma 12 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

1. Oggetto e Durata

Oggetto del presente affidamento è il servizio di manutenzione software di livello “Silver”, comprensivo di upgrade di aggiornamento, per n. 5 licenze d’uso del prodotto “PHPRunner Enterprise Edition”, già in uso presso la Funzione Organizzativa “Sistemi ERP” del CSI-Piemonte, per 36 mesi a decorrere dal 1° luglio 2024.

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l’approvvigionamento

La Funzione Organizzativa “Personale, Organizzazione e Digital Campus”, ed in particolare la Funzione Organizzativa “Sistemi ERP”, governa l’insieme delle procedure aziendali interne.

In virtù del suo ruolo, raccoglie e analizza le richieste che pervengono dalle diverse Funzioni Organizzative del Consorzio per lo sviluppo di funzionalità aggiuntive alle applicazioni interne già disponibili, per integrarle e/o per consentirne una migliore fruizione.

Per rendere tale processo veloce ed efficiente, nel 2014 il CSI-Piemonte si è dotato della soluzione di mercato “PHPRunner”, prodotto dalla società Xlinesoft Ltd e ora distribuito in Italia esclusivamente dalla società Var Group S.p.A. (già WSS Italia S.r.l. e ICS S.r.l.).

Tale software di sviluppo per la creazione di applicazioni “Web based” permette ai web designer e agli sviluppatori di lavorare sulla stessa applicazione web in modo indipendente, separando il livello di presentazione dal livello di codifica.

Il contratto d’appalto attualmente in essere prevede il servizio di manutenzione di livello “Silver” per n.10 licenze “PHPRunner Enterprise Edition”, rispettivamente n. 5 licenze acquisite il 31 marzo 2021 e n. 5 licenze il 16 giugno 2021, le cui scadenze sono state allineate al 30 giugno 2024 (rif. DC21_057_MEPA).

Tramite l'utilizzo dello strumento "PHPRunner" sono stati sviluppati numerosi applicativi in diversi ambiti, sia interni al CSI-Piemonte (gestione MBO, Salary review, Selezione del Personale, Flussi Informativi, etc.) sia verso i clienti esterni (procedura Covid).

Per le attuali esigenze aziendali è richiesta la prosecuzione della manutenzione per sole n. 5 licenze, poiché le altre 5 licenze erano state acquisite a supporto della gestione dell'emergenza sanitaria da COVID-19 e ora non si ritengono più necessarie.

In considerazione dei valori in questione rispetto agli oneri che ne deriverebbero, non si è ritenuto di procedere alla valutazione di soluzioni di mercato alternative: il prodotto già in uso, per il quale si è venuto a creare un *know how* interno di buon livello, garantisce infatti la copertura di tutte le funzionalità necessarie ai nuovi progetti.

Pertanto, allo stato attuale, in considerazione di tutto quanto sopra esposto, si rende necessario procedere alla formalizzazione di un affidamento diretto a favore della società Var Group S.p.A. in qualità di Reseller esclusivo per l'Italia del prodotto "PHPRunner" per l'acquisizione del servizio di manutenzione software di livello "Silver" (ritenuto sufficiente a livello aziendale per la risoluzione di eventuali malfunzionamenti) per n. 5 licenze d'uso "PHPRunner Enterprise Edition".

3. Spesa prevista

L'importo complessivo previsto a base d'asta per l'affidamento in oggetto (per cinque licenze) è pari a **Euro 6.450,00** (oltre oneri di legge, inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a zero Euro).

L'importo a base d'asta è stato definito sulla base di una quotazione informale del fornitore, che tiene conto della riduzione del numero di licenze oggetto di manutenzione rispetto al contratto in scadenza al 30 giugno.

Manutenzione Silver di 1 licenza PHPRunner Enterprise Edition	N. licenze	N. di anni	Totale
€ 430,00	5	3	€ 6.450,00

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

A) Importo servizio oggetto d'appalto

A1	Importo a base d'asta per manutenzione software di livello "Silver" per n. 5 licenze d'uso del prodotto "PHPRunner Enterprise Edition" (36 mesi)	Euro 6.450,00
Totale A		Euro 6.450,00

B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
----	--	-----------

	Totale B	Euro 0,00
--	-----------------	------------------

	Totale A + B	Euro 6.450,00
--	---------------------	----------------------

C) Somme a disposizione dell'Amministrazione

C1	Spese per contributo ANAC (<i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i>)	n.a
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA (al 22%) di A)	Euro 1.419,00
C3	IVA (al 22%) di B)	Euro 0,00
	Totale C	Euro 1.419,00

	Totale A + B + C	Euro 7.869,00
--	-------------------------	----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari a **Euro 6.450,00** (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹.

Per il presente approvvigionamento il CSI Piemonte non procede alla determinazione dei costi della manodopera ai sensi dell'art. 41, comma 14, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in analogia a quanto disposto dall'art. 108, comma 9, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. – in quanto il servizio oggetto del presente appalto è riconducibile ai servizi di natura intellettuale per i quali non sussiste l'obbligo di indicazione dei costi della manodopera da parte dell'Operatore Economico.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

L'importo previsto per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nell'attuale programmazione economico-finanziaria del Consorzio all'interno delle previsioni di spesa della Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Digital Campus", ed in particolare "Sistemi ERP".

5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Il CSI Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha comunque conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è proceduto alla verifica della sussistenza di Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Il riscontro, alla data odierna, è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione o Accordo Quadro e/o strumenti analoghi;
- per quanto concerne il canale Consip del "Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)", dalla consultazione del bando "Servizi - Mercato Elettronico della P.A. per l'acquisto di diverse tipologie di Servizi" nel settore merceologico "Servizi per l'Information Communication Technology" risulta disponibile il prodotto "Servizi di manutenzione e riparazione di software" (CPV 72267000-4)

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al servizio sopra citato, risulta possibile la gestione dell'affidamento tramite MEPA (Rif. "Procedura di acquisto tramite Trattativa diretta") e, pertanto, l'approvvigionamento in oggetto rientra nella fattispecie di cui all'art. 1, comma 512, della Legge 208/2015 e s.m.i.

6. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

7. Modalità di approvvigionamento

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si darà avvio all'approvvigionamento in oggetto mediante affidamento diretto alla società Var Group S.p.A..

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all'art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall'art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall'art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il "Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza" del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs. 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;

- di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
- di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti" per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza

Il RUP

Funzione Organizzativa "Organizzazione, IT, Sostenibilità e Certificazioni"
(Andrea Marchisio)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Acquisti"
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 21 giugno 2024