

**PROVVEDIMENTO DI AUTORIZZAZIONE ALLA SPESA**

**ACCORDO QUADRO PER  
L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI INFORMATICI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE,  
GESTIONE E AD ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**SERVIZI INFORMATICI DI SVILUPPO E GESTIONE PER IL MANTENIMENTO  
ED EVOLUZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI DI FISCALITÀ LOCALE**

**(GA21\_004 - LOTTO 5 – RP24\_005)**

**ATTIVAZIONE QUINTO D'OBBLIGO**

**(SQ24\_011)**

Il Direttore Generale:

- visto quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte nella seduta del 22 aprile 2021, con il quale:
  - veniva autorizzato il CSI-Piemonte, ex art. 1 comma 516 della Legge 208/2015 e s.m.i., a procedere all'approvvigionamento in oggetto, in deroga agli obblighi di cui all'art. 1, commi 512 e 514 della Legge 208/2015 e s.m.i.;
  - veniva approvata l'indizione della gara europea a Lotti per l'acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante l'espletamento di una procedura di gara finalizzata alla conclusione di Accordi Quadro (rif. GA21\_004), ai sensi degli artt. 54, 58 e 60 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., attraverso il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato "Sintel", per un periodo - con riferimento a ciascun Lotto - di 48 mesi a decorrere dall'avvenuta presa in carico dei servizi, per un importo complessivo massimo stimato posto a base di gara pari a Euro 22.528.440,00 (oltre oneri di legge, spese per pubblicità e spese per contributo A.N.AC.), oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, pari ad Euro 10.100,00 (oltre oneri di legge), di cui Euro 5.477.500,00 (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza derivanti da rischi di interferenza, non soggetti a ribasso, pari a Euro 2.500,00 (oltre oneri di legge) per il **Lotto 5 "Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale"**;
  - veniva approvato il prospetto economico complessivo dell'appalto;
  - veniva nominato Franco Gola Responsabile Unico del Procedimento per il presente approvvigionamento;
  - venivano demandate ai competenti uffici del Consorzio tutte le azioni funzionali ad ottemperare agli obblighi di comunicazione di cui all'art. 1, comma 516, della L. 208/2015 e s.m.i.;

- visto quanto deliberato dal Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte nella seduta del 21 gennaio 2022, che ha:
  - approvato la proposta di aggiudicazione e dichiarato l'aggiudicazione della Gara europea a Lotti per l'acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante l'espletamento di una procedura di gara finalizzata alla conclusione di Accordi Quadro, con riferimento al **Lotto 5**, per un periodo di 48 mesi, decorrenti dall'avvenuta presa in carico dei servizi, con le modalità e le tempistiche descritte nel "Capitolato speciale descrittivo e prestazionale - Requisiti tecnici", successivamente alla stipula del contratto o all'esecuzione anticipata del medesimo, per un importo massimo stimato pari a Euro 4.211.649,75 (oltre oneri di legge), oltre oneri relativi alla sicurezza e derivanti da rischi da interferenze, non soggetti a ribasso, pari a Euro 2.500,00 (oltre oneri di legge), a favore del concorrente R.T.I. costituendo Municipia S.p.A. (Capogruppo mandataria), AizoOn Consulting S.r.l. (Mandante), Intellera Consulting S.r.l. (già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.) (Mandante), subordinando l'efficacia dell'aggiudicazione stessa al positivo esito dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale;
  - con riferimento al Lotto 5, a fronte del positivo esito dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale in capo all'aggiudicatario, delegato il Responsabile Unico del Procedimento ad adottare un provvedimento dichiarativo dell'efficacia dell'aggiudicazione;
  - con riferimento al medesimo Lotto 5, delegato il Direttore Generale a:
    - sottoscrivere il relativo contratto;
    - assumere e sottoscrivere gli eventuali atti conseguenti, autorizzando - ove prevista - la relativa spesa, nonché a sottoscrivere i correlati atti contrattuali;
- visto il Provvedimento del Responsabile Unico del Procedimento del 25 gennaio 2022 con il quale, preso atto delle verifiche effettuate d'ufficio, dichiarava conclusi, con esito positivo, i controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale in capo al R.T.I. costituendo Municipia S.p.A. (Capogruppo mandataria), AizoOn Consulting S.r.l. (Mandante), Intellera Consulting S.r.l. (già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.) (Mandante), primo concorrente in graduatoria, e, per l'effetto, dichiarava efficace l'aggiudicazione disposta con provvedimento del Consiglio di Amministrazione del 21 gennaio 2022;
- visto l'Accordo Quadro stipulato con il RTI Municipia S.p.A. - AizoOn Consulting S.r.l. - Intellera Consulting S.r.l. (ora Intellera Consulting S.p.A.) per l'acquisizione di "Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale" (rif. GA21\_004 – Lotto 5), per un importo complessivo stimato di spesa pari a Euro 4.211.649,75 (oltre oneri di legge), oltre oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro 2.500,00 (oltre oneri di legge), in scadenza al 10 aprile 2026;

- visto il Provvedimento del Direttore Generale del 6 maggio 2024 (rif. RP24\_005) di autorizzazione alla spesa relativa all'integrazione dell'importo contrattuale massimo stimato per adeguamento ISTAT per un importo pari a Euro 31.199,27 (oltre oneri di legge);
- visti, in particolare, l'art. 4 ("*Corrispettivo*") e l'art. 7 ("*Varianti in corso di esecuzione*") dell'Accordo Quadro in essere;
- viste le "Motivazioni dell'Approvvigionamento" del 4 luglio 2024 (Allegato A),

autorizza la spesa relativa all'attivazione del "Quinto d'obbligo" ai sensi dell'art. 106, comma 12, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nell'ambito dell'Accordo Quadro in essere a favore del RTI Municipia S.p.A. - Aizoon Consulting S.r.l. - Intellera Consulting S.p.A. (già Intellera Consulting S.r.l., già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.) per l'acquisizione di ulteriori "Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale", per un importo complessivo stimato di spesa pari a Euro 848.569,80 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

Si allega:

- Motivazioni dell'Approvvigionamento (Allegato A)

Il Direttore Generale  
(Pietro Pacini)  
*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<i>Esigenza</i>	<i>RdA</i>	<i>WBS</i>	<i>Codice Materiale CSI</i>	<i>CUI</i>	<i>Approvvigionamento continuativo</i>
ES20220670	2024000245	G21-0248-0002 V24-4083-0001 S24-4147-0001 S24-4170-0001 S24-4228-0001 S24-4228-0004 S24-4228-0003 V24-4079-0001 P23-5106-CARR P23-5106-DMND	72210000-0-001	n.a.	SI

### MOTIVAZIONI DELL'APPROVVIGIONAMENTO

#### ACCORDO QUADRO PER “SERVIZI INFORMATICI DI SVILUPPO E GESTIONE PER IL MANTENIMENTO ED EVOLUZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI DI FISCALITÀ LOCALE”

(GA21\_004 LOTTO 5 – RP24\_005)

#### ATTIVAZIONE QUINTO D'OBBLIGO

##### 1. Oggetto

La presente richiesta ha ad oggetto l'attivazione del “quinto d'obbligo” per l'acquisizione di ulteriori servizi professionali della medesima tipologia prevista nell'Accordo Quadro in essere con il R.T.I. costituito da MUNICIPIA S.p.A. (mandataria), AIZOON COSULTING S.r.l. (mandante), INTELLERA CONSULTING S.p.A. (mandante) (già Intellera Consulting S.r.l., già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.), per l'acquisizione di “Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale” (rif. GA21\_004 - Lotto 5 e RP24\_005).

##### 2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

Il contesto in cui si inserisce la richiesta in oggetto rientra nelle attività svolte dalla Funzione Organizzativa “Servizi Digitali per la PA”.

All'esito della gara europea a lotti per l'acquisizione di “Servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante Accordo Quadro” (GA21\_004), il Lotto 5: “Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale” è stato aggiudicato al R.T.I. per un periodo di 48 mesi decorrenti dall'avvenuta presa in

carico dei servizi (11 aprile 2022), per un importo massimo stimato pari a Euro 4.211.649,75 (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro 2.500,00 (oltre oneri di legge).

A decorrere dal 1° marzo 2024 l'importo contrattuale massimo stimato è stato integrato di Euro 31.199,27 (oltre oneri di legge) per adeguamento ISTAT delle tariffe unitarie (rif. RP24\_005)<sup>1</sup>.

Le prestazioni oggetto dell'Accordo Quadro in essere sono costituite da servizi software a supporto della gestione del sistema di gestione delle Entrate Fiscali della Città di Torino. Il Sistema dei Tributi della Città di Torino, gestito dal CSI-Piemonte, ha un'articolazione piuttosto ampia e copre tutti i principali filoni Tributari sia dal punto di vista della gestione che delle evoluzioni normative e funzionali dei filoni Canonici, IMU, TARI e sistemi trasversali.

La progressione dei consumi dell'appalto in essere mostra maggiori consumi nella gestione e nell'evoluzione dei sistemi informativi tributari della Città (PON METRO REACT) la cui erogazione dei servizi ha avuto un incremento superiore alle previsioni della gara: infatti dopo i primi 20 mesi la capienza residua dell'Accordo Quadro si è ridotta a meno della metà rispetto alla capienza contrattuale. Questo andamento dei consumi, anche in funzione degli obiettivi già affidati nell'arco del primo semestre 2024, fa sì che occorrerà utilizzare l'integrazione ("quinto d'obbligo") in oggetto già a partire dal mese di ottobre.

A quanto indicato sopra si aggiungono nuove progettualità PNRR per la Città di Torino con significativi interventi di integrazione con il Sistema Informativo dei Tributi: "Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 Servizi e cittadinanza digitale - misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici".

Considerato quindi l'esaurimento anticipato dei servizi, si rende necessario formalizzare il "quinto d'obbligo" nell'ambito dell'Accordo Quadro in essere, per poter garantire continuità del servizio.

In particolare, le attività oggetto del presente "quinto d'obbligo" sono finalizzate a supportare l'erogazione dei servizi oggetto dell'appalto necessarie per la gestione, l'assistenza, l'evoluzione e la manutenzione dei sistemi informativi in ambito Fiscalità Locale.

### **3. Spesa prevista**

L'importo complessivo stimato di spesa previsto per l'integrazione in oggetto è pari a **Euro 848.569,80** (oltre oneri di legge), oltre oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro 0,00 (oltre oneri di legge).

Tale importo – entro il 20% dell'importo contrattuale – non è vincolante per il CSI-Piemonte. Le prestazioni verranno riconosciute "a corpo" e "a consumo", sulla base delle attività effettivamente svolte applicando le tariffe unitarie previste contrattualmente.

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012 come convertito dalla Legge 135/2012, si è proceduto alla verifica dell'eventuale sussistenza di Convenzioni attive nei cataloghi di Consip S.p.A. ([www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)), della Centrale di

---

<sup>1</sup> Rif. Provvedimento di autorizzazione alla spesa del Direttore Generale del 6 maggio 2024

Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino, rispondenti alle esigenze del Committente, al fine di verificare, in costanza di contratto, eventuali parametri economici migliorativi ed attivare l'iter di adeguamento o di recesso.

Il riscontro, alla data odierna, è risultato negativo.

#### **4. Fonti di finanziamento**

L'importo di spesa previsto trova copertura economica all'interno della previsione di Budget della Funzione Organizzativa "Servizi Digitali per la P.A." del CSI-Piemonte.

#### **5. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2022**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2022.

#### **6. Conformità alla norma ISO 50001:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

#### **7. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015**

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 14001: 2015.

#### **8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018**

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

#### **9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301: 2019.

#### **10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018**

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

#### **11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Si precisa:

- ambito di riferimento: Fiscalità Locale
- titolari del trattamento: Città di Torino

- tipo di dati personali: dati anagrafici, dati di residenza, dati di contatto, dati di accesso e di identificazione, dati di pagamento
- categorie di interessati: utenti, cittadini, imprese

I relativi trattamenti sono censiti nel Registro dei Trattamenti del CSI Piemonte sotto la ALO Catasto e Fiscalità.

## **12. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 106, comma 12, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i, si richiede di procedere a favore del R.T.I. costituito da MUNICIPIA S.p.A. (mandataria), AIZOON COSULTING S.r.l. (mandante), INTELLERA CONSULTING S.p.A. (mandante) (già Intellera Consulting S.r.l. - già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.), per l’acquisizione di “Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale” (rif. GA21\_004 - Lotto 5 e RP24\_005).

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa “Acquisti” per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza.

**Il RUP**

**Funzione Organizzativa “Servizi Digitali per la P.A.”  
(Franco Gola)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Il DEC**

**(Maurizio Rosati)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

**Funzione Organizzativa “Acquisti”**

**(Barbara Gallizia)**

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell’art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 22 luglio 2024