

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
DEL 18 DICEMBRE 2020**

**PROVVEDIMENTO DI ADOZIONE E APPROVAZIONE
DEL PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI
DEL CSI-PIEMONTE 2021-2022**

VISTO che:

- l'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. “Programma degli acquisti e programmazione dei lavori pubblici” prevede che le Amministrazioni aggiudicatrici - quale è il CSI-Piemonte – adottino, tra l’altro, il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro” (nel seguito anche ‘Programma’ o ‘Programma biennale degli acquisti’), nonché i relativi aggiornamenti annuali, nel rispetto dei propri documenti programmatori;
- in attuazione delle disposizioni di cui all’art. 21, c. 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., n. 56, con Decreto n. 14 del 16 gennaio 2018¹, il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, di concerto con il Ministero dell’Economia e delle Finanze, ha adottato il “Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l’acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali”, il quale, tra l’altro, disciplina le modalità di redazione, approvazione, aggiornamento e modifica del suddetto Programma, nonché i correlati obblighi informativi e di pubblicità.

PRESO ATTO che:

- ai fini dell’esercizio del controllo analogo da parte degli Enti Consorziati, lo Statuto del CSI-Piemonte - all’art. 8, c.3, lett. a) - stabilisce espressamente che il

¹ Il Decreto disciplina, tra l’altro, i criteri per la definizione degli ordini di priorità nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto.

Piano annuale delle Attività da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea preveda – tra i propri allegati – anche un 'Piano degli acquisti';

- finora il “Piano degli Acquisti” previsto statutariamente ha incluso il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo pari e superiore ad Euro 40.000,00”, strumento gestionale di derivazione ministeriale.

DATO ATTO che:

- nella seduta del 16 dicembre u.s., riscontrato che l'approvazione del Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di derivazione ministeriale - in quanto documento di carattere gestionale - è di competenza del Consiglio di Amministrazione, l'Assemblea ha deliberato la variazione dell'“iter autorizzativo per la modifica della programmazione biennale degli acquisti”² del CSI-Piemonte, essendo venuta meno la competenza dell'Assemblea su adozione e modifica del Programma medesimo;
- a decorrere dal 'Programma degli acquisti' riferito al biennio 2021-2022 la competenza sulla relativa adozione-approvazione è in capo al Consiglio di Amministrazione.

Tutto ciò premesso, VISTO che:

- avvalendosi della propria Funzione Organizzativa “Pianificazione Acquisti”, il Consorzio ha predisposto il proprio “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro” riferito al 2021-2022 (Allegato A);
- il suddetto Programma è stato redatto sulla base dei modelli di derivazione ministeriale prima richiamati ed in coerenza con il Piano di Attività 2021 e la relativa quantificazione economica (e proiezione triennale), approvati dall'Assemblea del 16 dicembre u.s.

² Approvato dall'Assemblea stessa nella seduta del 6 maggio 2019

RISCONTRATO, in particolare, che, coerentemente con le previsioni di cui all'art. 5 del vigente "Regolamento approvvigionamenti" del Consorzio:

- il Programma in oggetto è stato predisposto tenendo conto delle necessità individuate per il funzionamento ordinario del Consorzio, anche ai fini dell'erogazione dei servizi in continuità, nonché delle esigenze funzionali alla puntuale erogazione dei progetti di sviluppo e di tutti i servizi non ricorrenti, oltre che dei procedimenti necessari per dare concretezza al 'Piano degli investimenti' così come previsti nel Piano di Attività 2021 di recente approvazione;

- in particolare:

- sulla base delle necessità e delle esigenze di cui sopra è stato redatto un "programma generale" degli approvvigionamenti del CSI-Piemonte, tramite il quale, per ogni tipologia di bene o servizio, è stato individuato in modo puntuale il fabbisogno degli acquisti per il biennio 2021-2022 (al netto di ciò che è già oggetto di appalto in corso, previsto quindi nelle programmazioni degli anni precedenti) e sono stati stimati durata e importo dei relativi contratti;
- a fronte di una disamina complessiva e centralizzata delle possibili aggregazioni degli acquisti previsti (effettuata considerando la corrispondenza degli oggetti delle forniture e della compatibilità temporale delle stesse), i competenti uffici del Consorzio hanno infine predisposto il "Programma biennale degli acquisti" 2021-2022, aggregando - per quanto possibile - i fabbisogni omogenei in procedimenti unici ed indicando, per ognuno di essi, valore complessivo, decorrenza e durata previsti.

PRESO inoltre ATTO che:

- i fabbisogni di importo inferiore a 40.000,00 Euro, residuali rispetto alle aggregazioni effettuate nel Piano, si riferiscono per lo più ad esigenze che per specialità, utenti destinatari e tempistiche di approvvigionamento non è possibile far confluire nelle procedure inserite nel Programma in oggetto;

- per il 2021 le previsioni di indizione ammontano ad Euro 153.360.699,01 e tengono conto dell'indizione di gare di particolare rilevanza (tra cui la gara per il sistema amministrativo contabile per la sanità regionale); le indizioni previste avranno effetti sui 9 anni successivi: sul conto economico 2021 per 15.144.911,86 Euro, sul 2022 per

37.737.144,98 Euro e la parte restante sugli anni successivi. Per il 2022 le previsioni di indizione – che hanno valore meramente statistico - ammontano ad Euro 58.945.296,00. Il raccordo fra le previsioni di approvvigionamento e quelle di costo per anno di competenza, così come riportate nel Conto Economico previsionale del CSI, sono riportate nella tabella che segue:

TIPOLOGIA ACQUISTI	Natura economica acquisti	Previsione totale Acquisti comprende tutti gli approvvigionamenti previsti nel Piano Biennale (superiori 40.000 €) e gli interventi inferiori ai 40.000 €				Budget economico finanziario			
		Contratti già in essere	Pianificazioni e 2021	Pianificazione 2022	Importo Totale	2021	2022	Ricadenti in anni successivi	Importo Totale
Fabbisogno previsto per acquisto di beni di consumo o per la rivendita	Voce "per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci"	1.983.965	720.200	74.000	2.778.165	300.000	303.000	2.175.165	2.778.165
Fabbisogno previsto per servizi	Voce "per servizi" al netto acquisti branch Albania	95.254.300	135.178.017	57.636.656	288.068.973	47.709.000	47.922.000	192.437.973	288.068.973
Servizi compresi tra gli altri costi per il personale (assicurazioni, formazione e varie)	Voce "per il personale - altri costi"	769.492	2.841.619	1.950.989	5.562.099	766.000	763.000	4.033.099	5.562.099
Fabbisogno previsto per godimento beni di terzi	Voce "per godimento beni di terzi"	7.377.329	6.766.930	586.920	14.731.179	2.100.000	2.121.000	10.510.179	14.731.179
Fabbisogno previsto per acquisto beni durevoli	Piano Investimenti - Acquisti beni durevoli	1.724.014	12.017.079	1.120.000	14.861.093	5.276.839	4.948.590	4.635.664	14.861.093
Consulenze professionali per piano triennale lavori	Piano di Investimenti - Piano Triennale Lavori "di cui consulenze professionali"		277.756	85.337	363.093	177.443	146.350	39.300	363.093
Totale previsioni acquisti e verifica di congruità con budget		107.109.099	157.801.601	61.453.902	326.364.602	56.329.282	56.203.940	213.831.380	326.364.602
di cui <i>procedimenti (di valore unitario superiore a 40.000€) compresi nel Piano Biennale Acquisti di beni e servizi</i> (al netto Gara Servizi Finanziari 2022-2023 - € 1.300.000,00)			152.060.699	58.945.296					
di cui acquisti di beni e servizi con valore unitario inferiore a 40.000€			5.740.902	2.508.606					

DATO inoltre ATTO che:

- l'attribuzione di eventuali deleghe per modifiche da apportare al Programma in oggetto in corso d'anno è ora di esclusiva competenza del Consiglio di Amministrazione;
- l'attuazione di ogni intervento previsto nel Programma in argomento sarà oggetto di ulteriore e specifica approvazione secondo i poteri autorizzativi vigenti in Consorzio;
- si potrà in ogni caso dare seguito ad ogni singolo acquisto solo se la spesa risulterà supportata dai correlati affidamenti degli Enti clienti.

VISTO inoltre che, ai sensi dell'art 3.5 del sopra richiamato "Regolamento approvvigionamenti":

- il **Responsabile Unico del Procedimento (RUP)**, è individuato nella figura del Direttore della Direzione interessata all'approvvigionamento;
- per i lavori e i servizi attinenti all'ingegneria e all'architettura il RUP è un tecnico; ove non sia presente tale figura professionale, le competenze sono attribuite al responsabile del servizio al quale attiene il lavoro da realizzare;
- per i procedimenti di valore pari o superiore a 40.000,00 Euro la nomina del RUP è disposta dal Consiglio di Amministrazione nell'ambito dell'approvazione della Programmazione biennale degli acquisti di cui all'oggetto;
- nel Programma in oggetto, per ciascuna esigenza di approvvigionamento, viene individuato uno specifico RUP.

CONSIDERATO quindi che:

- al fine di assicurare il flusso degli approvvigionamenti necessario allo svolgimento delle attività funzionali all'erogazione dei servizi agli Enti consorziati senza che il CdA sia chiamato ad esprimersi su ogni singola variazione da effettuare sul Programma, si reputa opportuno:
 - delegare al Direttore Generale le modifiche riferite alle procedure di approvvigionamento di importo fino a 150.000,00 Euro (IVA esclusa), dandogli mandato di riferirne trimestralmente al Consiglio, in concomitanza con gli aggiornamenti periodici sull'andamento del Piano di Attività del Consorzio;
 - delegare il Responsabile di primo livello della Funzione Acquisti ad apportare tutte le variazioni di carattere meramente formale.

PRESO infine ATTO che:

- in ottemperanza agli obblighi di pubblicità derivanti dalla normativa sopra richiamata, il "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022 di importo unitario stimato pari o superiore ad Euro 40.000,00" del CSI-Piemonte dovrà essere pubblicato:

- sul sito istituzionale del CSI-Piemonte;
- sul sito informatico del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

VISTO infine:

- l'art.12.4 del 'Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione' del CSI-Piemonte, il quale prevede che *“Al fine di una pronta disponibilità di un documento che attesti l’atto assunto dal CdA, nelle more della formalizzazione del verbale della seduta, è inoltre facoltà dei ‘Direttori responsabili’ richiedere a Presidente e Segretario di sottoscrivere un apposito Provvedimento, nel quale sono riportati sinteticamente i contenuti dell’argomento esaminato e la relativa deliberazione del CdA.”*.

Il Consiglio di Amministrazione:

- ADOTTA il “Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro” del CSI-Piemonte riferito al 2021-2022, approvando il relativo schema di derivazione ministeriale così come proposto ed allegato al presente provvedimento (All. A);
- per ognuna delle procedure di approvvigionamento indicate nel suddetto Programma, NOMINA il relativo RUP così come individuato nel Programma medesimo;
- limitatamente alle procedure di approvvigionamento di importo fino a 150.000,00 Euro (IVA esclusa), DELEGA il Direttore Generale del CSI-Piemonte ad effettuare le modifiche che si rendesse eventualmente necessario apportare al Programma medesimo in corso d’anno, dandogli mandato affinché, in concomitanza con gli aggiornamenti trimestrali sull’andamento del Piano di Attività del Consorzio, informi il Consiglio di Amministrazione delle modifiche da lui effettuate nel periodo considerato;
- DELEGA il Responsabile di primo livello della Funzione Acquisti ad apportare al Programma in oggetto tutte le modifiche di carattere meramente formale che si rendessero necessarie in corso d’anno, riservando al Consiglio di Amministrazione stesso o al Direttore Generale, in base all’importo, le variazioni di carattere sostanziale;

- DA' mandato ai competenti uffici del Consorzio affinché pongano in essere tutte le azioni necessarie ai fini della pubblicazione del Programma in oggetto secondo quanto richiesto dalle norme vigenti.

Si allegano:

- "Programma biennale degli acquisti di beni e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 Euro" del CSI-Piemonte riferito al 2021-2022 (Allegato A)
- Slide di sintesi: "Programma biennale degli acquisti 2021-2022" (Allegato B)

Il Segretario del Consiglio di
Amministrazione

Pietro Pacini

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente

Letizia Maria Ferraris

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 21 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*