

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 28 OTTOBRE 2024**

**ACCORDO QUADRO PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI INFORMATICI DI
SVILUPPO, MANUTENZIONE, GESTIONE E AD ALTA SPECIALIZZAZIONE**

**MANTENIMENTO ED EVOLUZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI DI FISCALITÀ
LOCALE –**

**PROVVEDIMENTO DI MODIFICA DELL'ACCORDO QUADRO IN ESSERE PER
L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI SUPPLEMENTARI**

II PRESIDENTE

conformemente a quanto previsto dall'art. 12.4 del Regolamento di funzionamento del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte, DÀ ATTO che nella seduta odierna:

RICHIAMATI:

- la nota '**Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento**' predisposta dalle competenti Funzioni Organizzative del CSI-Piemonte - che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento (Allegato A) - e gli elementi di dettaglio ivi riportati, riguardanti nello specifico:
 - il fabbisogno espresso dalla Funzione Organizzativa "Servizi Digitali per la P.A.", relativo all'attivazione di servizi supplementari ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. per l'acquisizione di servizi software necessari al completamento delle attività di sviluppo e a sopravvenute nuove esigenze;
 - il **contesto di riferimento** in cui si inserisce l'approvvigionamento e le motivazioni che hanno determinato la richiesta;
 - la **modalità di approvvigionamento**, in particolare i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche che ne sono alla base;
 - le valutazioni alla base della **determinazione del prezzo** da cui si evince che l'importo stimato di spesa per i servizi supplementari in oggetto è pari a **Euro 2.105.824,88** (oltre oneri di legge), comprensivo degli oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, pari a **Euro 0,00** (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI¹.

Pertanto, come prescritto dall'art. 106, comma 7, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.², tale importo non eccede il 50% del valore complessivo dell'Accordo

¹ Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.).

² "Nei casi di cui al comma 1, lettere b e c, per i settori ordinari il contratto può essere modificato se l'eventuale aumento di prezzo non eccede il 50% del valore del contratto iniziale (...)".

Quadro in essere, pari complessivamente a Euro 5.091.418,82 (oltre oneri di legge), oltre oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro 2.500,00 (oltre oneri di legge);

CONSIDERATO che:

- la presente richiesta di modifica viene sottoposta all'approvazione del Consiglio di Amministrazione in quanto il relativo importo non rientra nel quadro economico originario dell'appalto approvato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 22 aprile 2021³;

POSTO, inoltre, che:

- la spesa prevista per l'approvvigionamento in oggetto risulta **coerente con la programmazione economico-finanziaria** del Consorzio;
- l'approvvigionamento originario era contemplato nel "**Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022**"⁴ del CSI-Piemonte nell'ambito della più ampia iniziativa relativa alla gara europea a Lotti per l'acquisizione di "Servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante Accordo Quadro" (rif. GA21_004) per un valore complessivo dell'appalto (7 Lotti) pari a Euro 22.538.540,00 (rif. CUI S01995120019202100044 - S01995120019202100125 - S01995120019202100143 - S01995120019202100120 - S01995120019202100145 - S01995120019202100150 - S01995120019202100119 - S01995120019202100116 - S01995120019202100123 - S01995120019202100122 - S01995120019202100042).

Tale importo, tenuto conto dei ribassi d'asta ottenuti in riferimento ai Lotti della gara europea citata (complessivamente pari a Euro 5.802.775,73), permane capiente anche per il valore aggiuntivo dei servizi supplementari in oggetto, pari a Euro 2.105.824,88 (oltre oneri di legge e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza), originariamente non preventivabile.

VISTO, infine, che

- con specifico riferimento alla presente modifica, viene confermato quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) Franco Gola, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi Digitali per la P.A." del CSI-Piemonte, già RUP della Gara Europea a lotti indetta per l'acquisizione di "Servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante Accordo Quadro" (rif. GA21_004)

³ Nella seduta del 22 aprile 2021, il Consiglio di Amministrazione approvava l'indizione della gara europea a Lotti per l'acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante l'espletamento di una procedura di gara finalizzata alla conclusione di Accordi Quadro

⁴ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020 e successivamente modificato

il CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE:

- HA APPROVATO la formalizzazione della modifica ex art. 106, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. dell'Accordo Quadro attualmente in essere a favore del R.T.I. Municipia S.p.A. - Aizoon Consulting S.r.l. - Intellera Consulting S.p.A. (già Intellera Consulting S.r.l., già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.) per l'acquisizione di prestazioni supplementari per "Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale", per un periodo decorrente dalla data di formalizzazione dell'Atto di modifica contrattuale fino al 10 aprile 2026 (data di scadenza dell'Accordo Quadro in essere), fatto salvo l'esaurimento anticipato del corrispettivo, per un importo stimato di spesa pari ad **Euro 2.105.824,88** (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza derivanti da rischi da interferenza non soggetti a ribasso pari a Euro zero, salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI);
- HA CONFERMATO Franco Gola (Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi Digitali per la P.A.") Responsabile Unico del Procedimento per la modifica in oggetto;
- HA DELEGATO il Direttore Generale, ai sensi dell'art. 16, comma 1, lett. p) dello Statuto del CSI-Piemonte, alla sottoscrizione della documentazione contrattuale necessaria alla formalizzazione della modifica di cui sopra;
- HA DEMANDATO ai competenti uffici del Consorzio tutte le azioni funzionali ad ottemperare agli adempimenti di cui all'art. 106, commi 5 e 8 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si allega:

- "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento" (Allegato A)

Il Segretario del
Consiglio di Amministrazione

(Pietro Pacini)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs.82/2005 e s.m.i.*

Il Presidente del
Consiglio di Amministrazione

(Letizia Maria Ferraris)

*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs.82/2005 e s.m.i.*

Esigenza	RdA	WBS	Codice Materiale CSI	CUI	Approvvigionamento continuativo
ES20240111	2024000297	D24-5220-0001 D24-5220-0002 D24-5220-0003 D24-5220-0004	72210000-0-000	Rif. CUI di GA21_004	Sì

**CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE
SEDUTA DEL 28 OTTOBRE 2024**

MOTIVAZIONI E MODALITÀ DELL'APPROVVIGIONAMENTO

ACCORDO QUADRO PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI INFORMATICI DI SVILUPPO, MANUTENZIONE, GESTIONE E AD ALTA SPECIALIZZAZIONE

MANTENIMENTO ED EVOLUZIONE DEI SISTEMI INFORMATIVI DI FISCALITÀ LOCALE - MODIFICA DELL'ACCORDO QUADRO IN ESSERE PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI SUPPLEMENTARI

1. Oggetto

La presente richiesta di servizi supplementari ai sensi dell'art. 106, comma 1, lettera b)¹ del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. nell'ambito dell'Accordo Quadro per l'acquisizione di servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione - Mantenimento ed evoluzione dei sistemi informativi di Fiscalità locale attualmente in essere (GA21_004 Lotto 5 – RP24_005 – SQ24_011), la cui scadenza è prevista il 10 aprile 2026, ha ad oggetto l'acquisizione di ulteriori servizi software necessari al completamento delle attività di sviluppo e a sopravvenute nuove esigenze.

Come nel seguito meglio precisato, la presente richiesta di modifica al suddetto Accordo Quadro si rende infatti necessaria per far fronte ad esigenze sopravvenute non preventivabili al momento dell'indizione e acquisire prestazioni supplementari che non rientrano nel quadro economico dell'appalto originariamente approvato dal Consiglio di Amministrazione.

¹ "(...) b) per lavori, servizi o forniture, supplementari da parte del contraente originale che si sono resi necessari e non erano inclusi nell'appalto iniziale, ove un cambiamento del contraente produca entrambi i seguenti effetti, fatto salvo quanto previsto dal comma 7 per gli appalti nei settori ordinari:

1) risulti impraticabile per motivi economici o tecnici quali il rispetto dei requisiti di intercambiabilità o interoperabilità tra apparecchiature, servizi o impianti esistenti forniti nell'ambito dell'appalto iniziale;

2) comporti per l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore notevoli disguidi o una consistente duplicazione dei costi;(...)"

2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l'approvvigionamento

All'esito della gara europea a lotti per l'acquisizione di "Servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante Accordo Quadro" (GA21_004)², in data 21 gennaio 2022, il Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte approvava la proposta di aggiudicazione e dichiarava l'aggiudicazione in favore del R.T.I. costituito da Municipia S.p.A. (Capogruppo mandataria), AizoOn Consulting S.r.l. (Mandante), Intellera Consulting S.r.l. (già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l., ora Intellera Consulting S.p.A.) (Mandante)³, del Lotto 5 relativo all'acquisizione di "Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale", per un importo massimo stimato pari a Euro 4.211.649,75 (oltre oneri di legge), oltre oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro 2.500,00 (oltre oneri di legge) e la durata di 48 mesi a decorrere dall'avvenuta presa in carico dei servizi, avvenuta in data 11 aprile 2022.

A decorrere dal 1° marzo 2024 l'importo contrattuale massimo stimato è stato integrato di Euro 31.199,27 (oltre oneri di legge) a seguito di adeguamento ISTAT delle tariffe unitarie (rif. RP24_005)⁴.

I servizi compresi nell'ambito dell'appalto in oggetto si inseriscono nel contesto delle attività attualmente svolte dal CSI-Piemonte per l'Ente/Cliente Città di Torino in attuazione di quanto previsto dal programma PON Metro della Città di Torino e, pertanto, si inseriscono nel quadro delle strategie di sviluppo urbano sostenibile delineate nell'Accordo di Partenariato 2021-2027.

In questa cornice gli interventi del PON della Città di Torino, che rafforzano e si coordinano con le azioni messe in campo grazie al PNRR, sono diretti a sostenere il contributo dei contesti urbani a favore della necessaria trasformazione per l'utilizzo diffuso delle tecnologie digitali e verso modelli produttivi più sostenibili in coerenza e a sostegno degli obiettivi di coesione ed equità economica, sociale e territoriale.

Le iniziative progettuali sono gestite nell'ambito del Tavolo di coordinamento periodico tra la Direzione Tributi e la Direzione Sistemi Informativi della Città di Torino. In questo contesto si collocano le attività realizzate dal CSI-Piemonte, quale principale attore coinvolto nella gestione e nell'evoluzione dei Sistemi Informativi comunali.

Alle attività finora svolte nell'ambito delle progettualità PON METRO REACT, si aggiunge la gestione in continuità del nuovo Sistema della Gestione Entrate e nuove progettualità PNRR per la Città di Torino con significativi interventi di integrazione con il Sistema Informativo dei Tributi: "Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 Servizi e cittadinanza digitale - misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici". Tali iniziative hanno prodotto un'integrazione contrattuale che ha comportato la formalizzazione del "quinto d'obbligo" (rif.

² Rif. Deliberazione di indizione del Consiglio di Amministrazione del CSI-Piemonte del 22 aprile 2021

³ Rif. Provvedimento del RUP del 25 gennaio 2022 dichiarativo dell'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione dichiarata nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 21 gennaio 2022, all'esito positivo dei controlli circa il possesso dei requisiti di ordine generale in capo all'Aggiudicatario

⁴ Rif. Provvedimento di autorizzazione alla spesa del Direttore Generale del 6 maggio 2024

SQ24_011)⁵ per un importo complessivo stimato di spesa pari a Euro 848.569,80 (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

In aggiunta alle richieste di cui sopra è emersa ora la necessità di acquisire attività di sviluppo, gestione e manutenzione ulteriori rispetto a quanto originariamente previsto dall'Accordo Quadro in essere, non prevedibili inizialmente e necessarie al completamento delle attività dedotte in contratto.

In particolare, nell'anno in corso, la Città di Torino ha deciso di dedicare all'Ambito Tributi della Città nuove progettualità grazie ai nuovi fondi PON METRO PLUS (disponibili a partire dal 2024) per completare l'evoluzione del nuovo Sistema di Gestione Entrate e poter intervenire su componenti core del sistema originariamente preso a riuso che evidenziano criticità tecnologiche da affrontare e mettere in sicurezza. Per far ciò si richiedono una forte conoscenza e competenza sul prodotto SIGE.

Tali attività rientrano nella fattispecie delle prestazioni supplementari ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 50/2026 e s.m.i., in quanto:

- le modifiche sono ricomprese nel limite massimo del 50% del valore del contratto iniziale, come prescritto dall'art. 106, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.⁶;
- la sostituzione del contraente originario per la specifica attività in oggetto risulta impraticabile:
 - o per la gestione della fase di *change* (prevista nel periodo novembre 2024 - aprile 2025) dall'attuale sistema al nuovo sistema SIGE – realizzato dal RTI proprio nell'ambito dell'Accordo Quadro oggetto della presente modifica – che comporta significativi rischi soprattutto nelle attività di supporto all'avvio e messa a regime del sistema con un eventuale nuovo fornitore;
 - o per motivi tecnici. Si tratta, infatti, di forniture software fortemente integrate con il sistema software già in produzione e gestito dal Raggruppamento suindicato e che, pertanto, non possono essere eseguite da un fornitore differente dall'attuale in quanto questo produrrebbe sovrapposizioni di responsabilità nell'erogazione del servizio di manutenzione e supporto;
- la sostituzione del contraente originario comporterebbe, inoltre, un consistente aumento dei costi nell'esecuzione delle attività per il recupero di competenze tecniche, di contesto di materia e dei processi specifici della Città di Torino. Questo bagaglio eterogeneo di conoscenze, proprio dell'attuale Raggruppamento, è necessario per intervenire su componenti core del Sistema in modo efficace e con l'adeguato livello di qualità richiesto.

⁵ Rif. Provvedimento di autorizzazione alla spesa del Direttore Generale del 17 luglio 2024

⁶ "Nei casi di cui al comma 1, lettere b) e c), per i settori ordinari il contratto può essere modificato se l'eventuale aumento di prezzo non eccede il 50 per cento del valore del contratto iniziale. In caso di più modifiche successive, tale limitazione si applica al valore di ciascuna modifica. Tali modifiche successive non sono intese ad aggirare il presente codice".

3. Durata e Spesa prevista

Le prestazioni supplementari in oggetto dovranno essere garantite nel periodo a decorrere dalla data di formalizzazione del relativo Atto di modifica contrattuale e fino al 10 aprile 2026 (data di scadenza dell'attuale Accordo Quadro), fatto salvo l'esaurimento anticipato del corrispettivo, secondo le esigenze del CSI-Piemonte.

L'importo stimato di spesa per le prestazioni supplementari in oggetto è pari a **Euro 2.105.824,88** (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza derivanti da interferenza pari a Euro zero), rientrante, come prescritto dall'art. 106, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., nel 50% del valore del Contratto iniziale.

Per l'erogazione dei nuovi servizi, sono previsti i seguenti volumi:

Tipo di servizio	Dettaglio Servizio	Metrica	Unità di misura	Tariffe	Quantità indicativa non vincolante	importo
Sviluppo, gestione e manutenzione	Sviluppo e manutenzione evolutive attraverso la parametrizzazione e l'uso di piattaforme/Sviluppi e manutenzione Evolutive per nuovi servizi	a corpo	GG/PP	253,43 €	5296	€ 1.342.165,28
		a consumo	GG/PP	(*)		€ 85.919,60
		a corpo	FP (IFPUG)	133,90 €	1500	€ 200.850,00
			FP (Cosmic Batch)	159,65 €	2000	€ 319.300,00
			FP (Cosmic Web Services)	157,59 €	1000	€ 157.590,00

Servizi "a consumo" (*)	Unità di misura	Tariffe
Business Analyst	GG/PP	239,18 €
Business Information Manager	GG/PP	356,39 €
Project Manager (applicativo)	GG/PP	299,36 €
Service Specialist	GG/PP	239,18 €
Data administrator	GG/PP	239,18 €
Developer	GG/PP	205,91 €
Solution designer (applicativo)	GG/PP	251,05 €
Technical Specialist	GG/PP	209,87 €

L'importo stimato di spesa per le prestazioni supplementari in oggetto è stato determinato sulla base delle tariffe unitarie attualmente vigenti – risultanti dall'offerta dell'Appaltatore presentata nell'ambito della Gara GA21_004 Lotto 5 e aggiornate nel 2024 a seguito di adeguamento ISTAT (rif. RP24_005) – in funzione dei servizi oggetto dell'Accordo Quadro per il numero dei gg/uu stimati per la realizzazione delle richieste dell'Ente/Cliente.

Per i servizi supplementari in oggetto verrà richiesta un'offerta specifica all'Appaltatore.

Le prestazioni saranno riconosciute "a corpo" e "a consumo" rispettivamente sulla base degli obiettivi raggiunti e sulla base delle attività effettivamente svolte, entro l'importo stimato di spesa, non vincolante per il Consorzio.

Ai sensi dell'art. 1, comma 13, del D.L. 95/2012 come convertito dalla Legge 135/2012, si è proceduto alla verifica dell'eventuale sussistenza di Convenzioni attive nei cataloghi di Consip S.p.A. (www.acquistinretepa.it), della Centrale di Committenza Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e della Città Metropolitana di Torino, rispondenti alle esigenze del Committente, al fine di verificare, in costanza di contratto, eventuali parametri economici migliorativi ed attivare l'iter di adeguamento o di recesso. Il riscontro, alla data odierna, è risultato negativo.

4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale

La spesa prevista per l'acquisizione dei servizi supplementari in oggetto trova ragione nell'ambito dell'offerta PON METRO PLUS Ambito Fiscalità Locale emessa con prot. n. 16801 il 23 settembre 2024.

L'approvvigionamento originario era contemplato nel "**Programma Biennale degli acquisti di beni e servizi 2021-2022**"⁷ del CSI-Piemonte nell'ambito della più ampia iniziativa relativa alla gara europea a Lotti per l'acquisizione di "Servizi informatici di sviluppo, manutenzione, gestione e ad alta specializzazione mediante Accordo Quadro" (rif. GA21_004) per un valore complessivo dell'appalto (7 Lotti) pari a Euro 22.538.540,00 (rif. CUI S01995120019202100044 - S01995120019202100125 - S01995120019202100120 - S01995120019202100150 - S01995120019202100116 - S01995120019202100122 - S01995120019202100042).

Tale importo, tenuto conto dei ribassi d'asta ottenuti in riferimento ai Lotti della gara europea citata (complessivamente pari a Euro 5.802.775,73), permane capiente anche per il valore aggiuntivo dei servizi supplementari in oggetto, pari a Euro 2.105.824,88 (oltre oneri di legge e inclusi oneri per la sicurezza derivanti da interferenza), originariamente non preventivabile.

5. Conformità alle disposizioni ISO 27001:2022

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 27001:2022.

6. Conformità alla norma ISO 50001:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 50001:2018.

⁷ Deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 18 dicembre 2020 e successivamente modificato

7. Conformità alle disposizioni ISO 14001:2015

Il presente approvvigionamento non rientra nel perimetro di applicazione della norma ISO 14001: 2015.

8. Conformità alle disposizioni ISO 45001:2018

Il presente approvvigionamento risulta conforme alle ISO 45001:2018 e non richiede verifica preventiva di conformità.

9. Conformità alle disposizioni ISO 22301:2019

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 22301: 2019.

10. Conformità alle disposizioni ISO 20000-1:2018

Il presente approvvigionamento non rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni ISO 20000-1:2018.

11. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali

Il presente approvvigionamento rientra nell'ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali. Si precisa:

- ambito di riferimento: Fiscalità Locale
- titolari del trattamento: Città di Torino
- tipo di dati personali: dati anagrafici, dati di residenza, dati di contatto, dati di accesso e di identificazione, dati di pagamento
- categorie di interessati: utenti, cittadini, imprese

I relativi trattamenti sono censiti nel Registro dei Trattamenti del CSI-Piemonte sotto la ALO Catasto e Fiscalità.

12. Modalità di approvvigionamento e Responsabile Unico del Procedimento

Alla luce di quanto sopra esposto, vista la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l'art. 106, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., si richiede di procedere nei confronti del R.T.I. costituito da Municipia S.p.A. (Capogruppo mandataria), AizoOn Consulting S.r.l. (Mandante), Intellera Consulting S.p.A. (già Intellera Consulting S.r.l., già PricewaterhouseCoopers Public Sector S.r.l.) (Mandante), con la formalizzazione della modifica per servizi supplementari in oggetto nell'ambito dell'Accordo Quadro attualmente in essere per l'acquisizione di "Servizi informatici di sviluppo e gestione per il mantenimento ed evoluzione dei Sistemi Informativi di Fiscalità locale" (GA21_004 Lotto 5 – RP24_005 – SQ24_011).

Per la modifica in oggetto viene confermato, quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), Franco Gola, Responsabile della Funzione Organizzativa "Servizi Digitali per la P.A." del Consorzio.

Al visto di:

Funzione Organizzativa
“Acquisti”
(Barbara Gallizia)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa
“Amministrazione, Finanza e Controllo”
(Carlo Vinci)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Alla firma di:

Il RUP
Funzione Organizzativa
“Servizi Digitali per la P.A.”
(Franco Gola)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Il DEC
Funzione Organizzativa
“Produzione Soluzioni Applicative per gli Enti”
(Maurizio Rosati)
*Firmato digitalmente ai sensi
dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 13 novembre 2024