

**PROVVEDIMENTO**

**DC24\_099**

<b>OGGETTO</b>	<b>ATTIVAZIONE DI ABBONAMENTI DI PRODOTTI ADOBE CREATIVE CLOUD E PHOTOSHOP</b>
<b>DURATA</b>	<b>Dal 22 novembre 2024 al 21 novembre 2025</b>
<b>APPALTATORE</b>	<b>ADOBE SYSTEMS SOFTWARE IRELAND LTD</b>
<b>TIPOLOGIA DI PROCEDURA</b>	Affidamento diretto ai sensi della normativa in materia di appalti pubblici e, in particolare, dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e del "Regolamento in materia di approvvigionamenti" del CSI-Piemonte
<b>VALORE APPALTO (oltre oneri di legge)</b>	<p>Ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., il valore dell'appalto è pari a <b>Euro 24.550,00</b>, di cui:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Euro 24.550,00 per importo complessivo a base d'asta per n. 27 abbonamenti;</li> <li>• Euro 0,00 per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso<sup>1</sup></li> </ul>
<b>CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE</b>	Minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.
<b>MOTIVAZIONI</b>	Affidamento diretto alla società Adobe Systems Software Ireland Ltd in qualità di produttore dei software oggetto del presente appalto
<b>REQUISITI</b>	SI, possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali
<b>SUBAPPALTO</b>	In applicazione dell'art. 119, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., in considerazione dell'unicità del Fornitore, il presente approvvigionamento dovrà essere garantito necessariamente dalla società Adobe Systems Software Ireland Ltd e pertanto non potrà essere oggetto di subappalto
<b>RESPONSABILE UNICO DEL PROGETTO (RUP)</b>	Fabrizio Barbero, in qualità di Responsabile della Funzione Organizzativa "Architetture e Tecnologie Innovative per la P.A." del CSI-Piemonte (rif. Provvedimento di nomina del Direttore Generale del 20 febbraio 2024)

<sup>1</sup> salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

<p><b>APPROVAZIONI</b></p>	<p>Visto il preventivo informale del Fornitore, vista l'autorizzazione ai sensi dell'art. 1, comma 516, Legge 208/2015 e s.m.i. del Direttore Generale (rif. DC24_099_Aut deroga - Provvedimento del 12 novembre 2024), il Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti e Servizi aziendali":</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• autorizza il presente affidamento diretto per un importo complessivo pari a <b>Euro 22.612,20</b> (oltre oneri di legge e oneri per la sicurezza da interferenza pari a Euro zero);</li> <li>• approva il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l'appalto in oggetto (vd. par. 3 delle "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento")</li> </ul>
<p><b>DATA</b></p>	<p>Vale la data della firma digitale del presente documento, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 82/2005 e s.m.i.</p>

Allegati:

- "Motivazioni e Modalità dell'Approvvigionamento" del 6 novembre 2024  
(Allegato 1)

Funzione Organizzativa  
 "Acquisti e Servizi aziendali"  
 (Antonello Ghisaura)  
*Firmato digitalmente ai sensi  
 dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

<b>Esigenza</b>	<b>RdA</b>	<b>WBS</b>	<b>Codice Materiale CSI</b>	<b>CUI</b>	<b>Approvvigionamento continuativo</b>
ES20220339	2024000460	G12-6004-PRG1 (Digital e UX Design)	48517000-5-002	n.a.	SI
	2024000461	G18-1314-MULT (Soluzioni Multimediali e IoT)	48517000-5-002	n.a.	SI
	2024000482	M16-SCIN (Marketing e Comunicazione)	48517000-5-002	n.a.	SI
	2024000533	D24-FORR-1006 (Personale, Organizzazione e Digital Campus)	48517000-5-002	n.a.	SI
	2024000504	D24-5039-TRDT (Tutela del Territorio e Trasporti)	48517000-5-002	n.a.	SI
	2024000531	D24-6045-LICE (Sanità e Welfare Digitali)	48517000-5-002	n.a.	SI

## MOTIVAZIONI E MODALITA' DELL'APPROVVIGIONAMENTO

### AFFIDAMENTO DIRETTO

#### ATTIVAZIONE DI ABBONAMENTI DEI PRODOTTI ADOBE CREATIVE CLOUD E PHOTOSHOP

##### Premessa

Il presente documento costituisce parte integrante e sostanziale del "progetto" di cui all'art. 41, comma 12 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., unitamente alla documentazione complessiva della procedura di approvvigionamento.

##### 1. Oggetto e durata

Il presente affidamento ha ad oggetto l'attivazione di **n. 27 abbonamenti** per i prodotti Adobe per un periodo di 12 mesi a decorrere dal 22 novembre 2024 in continuità rispetto agli abbonamenti già in essere:

- **n. 18 (già in essere)** abbonamenti *Adobe Creative Cloud* per la Funzione Organizzativa "Digital e UX Design";
- **n. 4 (già in essere)** abbonamenti *Adobe Creative Cloud* per la Funzione Organizzativa "Soluzioni Multimedia e IoT";
- **n. 1 (già in essere)** abbonamento *Adobe Creative Cloud* per la Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Digital Campus";

- **n. 2 (già in essere)** abbonamenti Adobe Creative Cloud MAC per la Funzione Organizzativa “Marketing e Comunicazione”;
- **n. 1 (già in essere con dismissione di un abbonamento dei due attualmente esistenti)** abbonamento *Adobe Photoshop* per la Funzione Organizzativa “Tutela del Territorio e Trasporti”;
- **n. 1 (già in essere)** abbonamento Adobe Creative Cloud per la Funzione Organizzativa “Sanità e Welfare Digitali”.

## **2. Motivazione della richiesta e contesto in cui si inserisce l’approvvigionamento**

La suite Adobe Creative Cloud comprende oltre 20 applicazioni professionali desktop e mobile per la realizzazione di prodotti multimediali ed è utilizzato per la grafica web ed editoriale, la fotografia, la progettazione delle interfacce e le video animazioni da utilizzare all’interno delle realizzazioni in carico ad alcune Funzioni Organizzative del Consorzio.

La soluzione di Digital Experience (DGP) proposta da Adobe è stata riconosciuta nel Magic Quadrant di Gartner dedicato a tali piattaforme, ottenendo un posizionamento ancora più alto rispetto al passato grazie alla completezza di visione che garantisce nell’editing multimediale.

La Suite “*Adobe Creative Cloud*” comprende al suo interno una varietà di applicazioni che sono acquistabili anche singolarmente, ma vista la varietà di attività svolte e l’elevato numero di funzionalità necessarie, l’acquisto singolo risulterebbe molto più oneroso dell’acquisizione della Suite completa.

L’utilizzo dei prodotti da parte delle varie Funzioni Organizzative, che li hanno introdotti in momenti diversi, è legato strettamente alle rispettive specifiche attività:

- la F.O. “Architetture e Tecnologie Innovative per la PA”, attraverso le F.O. “Digital e UX Design” e “Soluzioni Multimedia e IoT”, nell’ambito del proprio Piano di attività gestisce prodotti ed installazioni multimediali e si occupa di *editing* video nell’ambito di video promozionali di progetti (sia nazionali che internazionali), eventi, iniziative, *tutorial*, rivolti sia all’interno che all’esterno del Consorzio, da utilizzare in caso di convegni, presentazioni, e da pubblicare sul *web*. Parallelamente, attraverso personale specializzato in realizzazioni grafiche, si occupa del *design* di tutti i prodotti editoriali e di comunicazione sviluppati in Consorzio (*tutorial*, *webinar*, presentazioni video, etc.) anche in ambito formativo. Tutte queste attività si basano sull’utilizzo della suite *Adobe Creative Cloud* per la quale necessita di due ulteriori abbonamenti;
- la F.O. “Marketing e Comunicazione” cura e promuove l’immagine coordinata del CSI-Piemonte, garantendo la realizzazione del sito istituzionale e la gestione delle sezioni del sito dedicate all’approfondimento su temi strategici specifici, gestendo i profili istituzionali sui social network, realizzando eventi e campagne di comunicazione per promuovere progetti istituzionali e aziendali attraverso la suite *Adobe Creative Cloud*. A tal proposito si precisa che, a seguito di valutazioni sull’utilizzo di tali abbonamenti nel corso del 2021, è risultato opportuno mantenere in uso per l’annualità successiva esclusivamente il prodotto installato su Mac, senza proseguire l’utilizzo degli altri 5 abbonamenti in

uso a tale Funzione Organizzativa nel periodo precedente. A gennaio del 2022 la F.O. si è dotata di un'ulteriore licenza necessaria per un secondo MAC. Entrambe le licenze attualmente in uso sono da rinnovare;

- la F.O. “Personale, Organizzazione e Digital Campus” ha in capo la creazione e la modifica di immagini per i corsi di formazione e la progettazione di layout di pagina e documenti di alta qualità per la stampa e i media digitali per le quali utilizza la suite *Adobe Creative Cloud*;
- la F.O. “Tutela del Territorio e Trasporti” ha individuato nell’applicazione *Adobe Photoshop* lo strumento necessario per lo svolgimento di elaborazioni avanzate di immagini (allestimenti cartografici e immagini da pubblicare sul web);
- la F.O. “Sanità e Welfare Digitali” supporta l'Assessorato Salute di Regione Piemonte nelle attività di comunicazione e gestione delle sezioni dei siti di competenza dedicate all’approfondimento e alla divulgazione di tematiche strategiche e necessita ora dell’utilizzo degli strumenti della suite Adobe Creative Cloud.

Al fine di mantenere la continuità di utilizzo dei prodotti in oggetto, i cui abbonamenti sono in scadenza al 21 novembre 2024 (rif. DC23\_103)<sup>1</sup>, occorre procedere quindi con affidamento diretto a favore del produttore Adobe Systems Software Ireland Ltd per l’attivazione di n. 27 abbonamenti dei prodotti Adobe specificati precedentemente, nell’ambito della modalità di gestione dei vari contratti denominata VIP Select Program (“Value Incentive Plan” Select Program) attivata nel 2019 e rinnovata in occasione dell’affidamento formalizzato nel 2023.

### **3. Spesa prevista**

L’importo complessivo a base d’asta per l’affidamento in oggetto è pari a **Euro 24.550,00** (oltre oneri di legge ed inclusi oneri di sicurezza da interferenza pari a Euro zero).

L’importo è stato determinato sulla base di un preventivo informale del Produttore e deriva dall’applicazione di una scontistica sui prezzi di listino Adobe, in virtù del “VIP Select Program”, un’opzione del Value Incentive Plan (VIP) che prevede la possibilità di beneficiare di scontistiche di miglior favore a fronte dell’impegno di mantenere un numero minimo di licenze attive nel periodo triennale di riferimento (per CSI pari a 25).

Il prospetto economico complessivo degli oneri necessari per l’acquisizione in oggetto individua le seguenti voci:

#### **A) Importo fornitura oggetto d’appalto**

A1	Importo a base d’asta per n. 27 abbonamenti	Euro 24.550,00
	<b>Totale A</b>	<b>Euro 24.550,00</b>

#### **B) Importo per oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso**

B1	Oneri per la sicurezza da interferenza	Euro 0,00
	<b>Totale B</b>	<b>Euro 0,00</b>

	<b>Totale A + B</b>	<b>Euro 24.550,00</b>
--	---------------------	-----------------------

**C) Somme a disposizione dell'Amministrazione**

C1	Spese per contributo ANAC ( <i>Autorità Nazionale Anticorruzione Vigilanza Contratti Pubblici</i> )	n.a.
	IVA ed eventuali altre imposte:	
C2	IVA ( <i>al 22%</i> ) di A)	Euro 5.401,00
C3	IVA ( <i>al 22%</i> ) di B)	Euro 0,00
	<b>Totale C</b>	<b>Euro 5.401,00</b>

	<b>Totale A + B + C</b>	<b>Euro 29.951,00</b>
--	-------------------------	-----------------------

Il valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 14 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenza non soggetti a ribasso, è pari ad euro 24.550,00 (oltre oneri di legge), salva un'eventuale diversa determinazione degli oneri derivanti da rischi di interferenza, come definiti per mezzo di apposito DUVRI<sup>2</sup>.

**4. Fonti di finanziamento e Pianificazione aziendale**

L'importo previsto per l'approvvigionamento in oggetto trova copertura nell'attuale programmazione economico-finanziaria all'interno delle previsioni di spesa 2024/2025 delle F.O. "Architetture e Tecnologie Innovative per la PA", "Trasformazione Digitale", "Personale, Organizzazione e Digital Campus", "Servizi Digitali per la P.A." e "Sanità e Welfare Digitali" del CSI Piemonte.

**5. Istruttoria ex Legge 208/2015 e s.m.i.**

La Legge 208/2015 del 28 dicembre 2015 e s.m.i. (nota anche come "Legge di Stabilità 2016"), in particolare, all'art. 1, commi 512-516, pone in capo alle Pubbliche Amministrazioni ed alle società inserite nel conto economico consolidato della PA (c.d. "elenco ISTAT") l'obbligo di provvedere ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione Consip S.p.A. o dei "Soggetti Aggregatori", ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi Soggetti Aggregatori.

Il CSI-Piemonte, pur non rientrando, alla lettera, nelle categorie sopra citate, ha conformato - in via prudenziale - il proprio iter autorizzativo per gli "acquisti IT" a quanto disposto dalla normativa sopra richiamata.

Poiché l'appalto in questione si configura come "acquisto IT", si è quindi proceduto alla verifica della sussistenza di eventuali Convenzioni attive, Accordi Quadro e/o strumenti analoghi nei cataloghi di Consip S.p.A., della Centrale di Committenza

<sup>2</sup> Documento Unico di Valutazione dei Rischi (art. 26, c. 3 del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.)

Regionale (SCR-Piemonte S.p.A.) e del soggetto aggregatore Città Metropolitana di Torino, che potessero soddisfare le esigenze cui l'appalto intende rispondere.

Alla data odierna, il riscontro è il seguente:

- sui cataloghi di Consip S.p.A., SCR-Piemonte S.p.A. e della Città Metropolitana di Torino non è presente alcuna Convenzione, Accordo Quadro, Contratto Quadro o strumento analogo;
- per quanto concerne, invece, il canale Consip del “Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA)”, dalla consultazione del “Bando per i fornitori di Beni alle Pubbliche Amministrazioni”, nell’ambito del settore merceologico “Informatica, Elettronica, Telecomunicazioni, Macchine per Ufficio” risulta disponibile la categoria “Licenze software-Mepa Beni”.

Configurandosi il presente affidamento come riconducibile al prodotto sopra citato, risulterebbe possibile l’attivazione di una “Trattativa diretta” tramite MEPA.

Tuttavia, la società Adobe Systems Software Ireland Ltd non risulta abilitata al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA).

In considerazione dell’esigenza di provvedere alla formalizzazione dell’affidamento per il presente approvvigionamento non è possibile fare ricorso al MEPA.

Stante la situazione sopra delineata, considerata l’unicità del Fornitore, non risultando possibile l’approvvigionamento in oggetto mediante l’utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip S.p.A. o dei “Soggetti aggregatori” ivi comprese le Centrali di Committenza regionali, si evidenzia la necessità di procedere all’approvvigionamento dei servizi ai sensi dell’art. 1, comma 516, della Legge 208/2015 e s.m.i.

## **6. Conformità alle disposizioni in materia di protezione dei dati personali**

Il presente approvvigionamento non rientra nell’ambito di applicazione delle disposizioni in materia di protezione dei dati personali.

## **7. Modalità di approvvigionamento**

Alla luce di quanto sopra esposto, visti il “Regolamento in materia di approvvigionamenti” del CSI-Piemonte e la normativa in materia di appalti pubblici, e in particolare l’art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., si richiede di procedere mediante affidamento diretto alla società Adobe Systems Software Ireland Ltd in qualità di produttore dei software oggetto di affidamento.

Il Responsabile Unico del Progetto (RUP) – ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, nonché delle conseguenze di cui all’art. 75, comma 1, del medesimo D.P.R., sotto la propria personale responsabilità ai fini di quanto previsto dall’art. 16 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i. e dall’art. 4.7 del Codice Etico del CSI-Piemonte – dichiara:

- di osservare il “Sistema integrato 231 – Anticorruzione e Trasparenza” del CSI-Piemonte, tra cui il Modello di Gestione, Organizzazione e Controllo ex D. Lgs.

- 231/01, il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza e il Codice Etico;
- che l'incarico ricevuto non coinvolge alcun proprio personale interesse, anche potenziale, ovvero di parenti, o affini entro il secondo grado, o del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali ha rapporti di frequentazione abituale;
  - di non avere comunque nessuna situazione di conflitto di interessi di cui all'art. 4.7 del Codice Etico;
  - di segnalare, con le modalità previste dal Codice Etico, qualunque circostanza, anche sopravvenuta, che possa determinare l'insorgenza di un potenziale conflitto, in qualsiasi fase del procedimento, per tutta la durata dell'incarico.

Il presente documento viene sottoscritto dal Responsabile della Funzione Organizzativa "Acquisti" per gli aspetti e per la correttezza dei passaggi endoprocedimentali di propria competenza

**Il RUP**

Funzione Organizzativa "Architetture e Tecnologie Innovative per la PA"  
(Fabrizio Barbero)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Trasformazione Digitale"  
(Anna Cavallo)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Personale, Organizzazione e Digital Campus"  
(Giovanni Rubino)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Servizi Digitali per la P.A."  
(Franco Gola)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Sanità e Welfare Digitali"  
(Carla Gaveglio)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Funzione Organizzativa "Acquisti"  
(Barbara Gallizia)

*Firmato digitalmente ai sensi  
dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005 e s.m.i.*

Publicato il 21 novembre 2024